



SOLICITUD DE EDIFICACIÓN

Formato único

CLAVE CATASTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--

Tijuana, Baja California, a _____ de _____ de 20_____.

Nombre del solicitante: _____ **Firma:** _____
 (Bajo Protesta Decir la Verdad)
Teléfono: () _____ **Correo electrónico:** _____

Propietario del Predio: _____ **Firma:** _____
Ubicación del Predio (Calle, Número, Col/Fracc.): _____
Delegación: _____ **Lote:** _____ **Manzana:** _____
Superficie de Construcción: _____ m2 **Superficie de Bardas o Muros de contención:** _____ ml **No. de unidades:** _____

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

Uso de la obra:	Tipo de trámite:	Tipo de la obra:	Se desarrolla en:
<input type="checkbox"/> Habitacional	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> Construcción	<input type="checkbox"/> Planta baja
<input type="checkbox"/> Comercial	<input type="checkbox"/> Regularización	<input type="checkbox"/> Ampliación	<input type="checkbox"/> Planta Alta
<input type="checkbox"/> Industrial	<input type="checkbox"/> Prorroga	<input type="checkbox"/> Demolición	<input type="checkbox"/> Sótano
<input type="checkbox"/> Barda	<input type="checkbox"/> Terminación de obra	<input type="checkbox"/> Reconstrucción	<input type="checkbox"/> Otra: _____
<input type="checkbox"/> Muro de Contención		<input type="checkbox"/> Remodelación	

Materiales que emplearan en la edificación:

Cimentación:	Pisos:	Castillos y Columnas:	Cerramientos y Trabes:	Entrepiso:
<input type="checkbox"/> Concreto Armado	<input type="checkbox"/> Concreto Armado	<input type="checkbox"/> Concreto Armado	<input type="checkbox"/> Concreto Armado	<input type="checkbox"/> Concreto Armado
<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Madera	<input type="checkbox"/> Madera	<input type="checkbox"/> Madera	<input type="checkbox"/> Steel Deck
Muros:	Otro: _____	<input type="checkbox"/> Acero	<input type="checkbox"/> Acero	<input type="checkbox"/> Vigueta y Bovedilla
<input type="checkbox"/> Block Común	Techos:	<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Otro: _____
<input type="checkbox"/> Ladrillo	<input type="checkbox"/> Concreto Armado	Instalación Sanitaria:	Instalación Hidráulica:	Instalación Eléctrica:
<input type="checkbox"/> Madera	<input type="checkbox"/> Steel Deck	<input type="checkbox"/> ABS	<input type="checkbox"/> PVC	<input type="checkbox"/> Poliducto
<input type="checkbox"/> Tablaroca	<input type="checkbox"/> Vigueta y Bovedilla	<input type="checkbox"/> PVC	<input type="checkbox"/> CPVC	<input type="checkbox"/> Conduit
<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Lámina	<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Otro: _____
Instalación de Gas:	<input type="checkbox"/> Madera			
<input type="checkbox"/> Cobre Tipo L	Otro: _____			
<input type="checkbox"/> Otro: _____				

Datos del Responsable director de obra, proyecto y corresponsable:

Director de Obra: _____ No. _____ Firma: _____
Director de Proyecto: _____ No. _____ Firma: _____
Corresp. Estructural: _____ No. _____ Firma: _____
Otro: _____ No. _____ Firma: _____

OCUPACIÓN TEMPORAL DE LA VÍA PÚBLICA

Fecha de inicio: _____ **Días Permitidos que solicita:** _____
Superficie a Ocupar Largo: _____ **Ancho:** _____ **M2:** _____
Tipo de Ocupación Materiales Movimientos y Maniobras

RUPTURA DE PAVIMENTOS

Toma de agua Toma de Agua y Descarga Sanitaria
 Descarga Sanitaria
ML totales de Ruptura: _____

OTROS SERVICIOS

Revisión de anteproyecto Certificación de documentos Peritajes y dictámenes técnicos
 Certificación de licencia Certificación de planos Otros

NUMERO DE FOLIO

Nota: Conforme al reglamento de Edificación para el municipio de Tijuana B.C. en el Art. 201 dice: en caso de que en un plazo de 40 días naturales, contados a partir de recibida la solicitud o de la última revisión que realice el solicitante ante la Delegación Municipal, si el solicitante no hubiese completado el expediente, será cancelado y quedara a disposición del solicitante por un término de 10 días naturales, si transcurrido el termino no se reclama su devolución, será destruido por la autoridad, sin que la Dependencia este obligada a notificarlo por escrito.

REQUISITOS BÁSICOS

- Llenar y firmar solicitud de la Dirección de Administración Urbana.
- Recibo de pago de derechos.
- Copia de documentos que acrediten propiedad (escrituras, título de propiedad, contrato de compra-venta notariado y/o sentencia juicio de prescripción).
- Copia del recibo de impuesto predial vigente.
- Copia de deslinde catastral con vigencia de un año.
- Croquis de localización.
- Croquis o plano detallado de la obra según sea el caso. () Firma de perito responsable en ampliaciones mayores a 20m2.

Para Licencias de Construcción / Ampliación Habitacional y Comercial menor de 60.00m2. (Más requisitos básicos)

- Si se construye en Régimen de Condominio presentar carta de Asamblea Cond., plano distribución y pre- escritura de crédito hipotecario.
- Copia de dictamen de uso de suelo favorable. (Comercial o Multifamiliar)

Requisitos para Licencia de Construcción/ Ampliación Habitacional, Comercial, Industrial y otros mayores de 60.00m2 (Más requisitos básicos)**Casos específicos debido a condicionantes de estudio de impacto urbano y dictamen de uso de suelo:**

- Copia de dictamen de uso de suelo favorable.
- Impacto ambiental municipal o estatal según el caso.
- Autorizaciones de Bomberos y Protección Civil.
- Corresponsable unidad verificadora de gas y memoria técnico descriptiva.
- Corresponsable instalación eléctrica.
- Corresponsable sistemas contra incendio e instalaciones espéciale.
- Factibilidad de CFE y CESPT.
- Copia de Acuerdo de autorización del fraccionamiento, parque industrial o centro comercial, en su caso publicado en el Periódico oficial del Estado.
- Estudio de impacto vial, ingeniería de tránsito e integración vial.
- Estudio de impacto urbano.
- Estudio de Mecánica de Suelos, Resistividad del Suelo, Geológico en su caso.
- Carta de aprobación por dependencia competente respecto al Tipo de corresponsabilidad que quiera el proyecto en específico.
- Proyecto Completo de la obra a escala conveniente, acotado y especificado con signos convencionales, legibles en su presentación.
- Memoria de cálculo firmada por perito responsable.
- Autorización de PEMEX.
- Las demás que por características de la acción de edificación o instalación, se advierta necesario por la autoridad previa justificación.

Requisitos para Licencias de Construcción de Bardas y Muros de Contención. (Más requisitos básicos)

- Firma de perito responsable en solicitud para bardas mayores de 2.00m de altura y en muros de contención de cualquier altura.
- Plano de barda o muro a construir detallado, para muro de contención deberá especificar los detalles constructivos.
- Memoria de cálculo firmada por perito responsable para bardas mayores a 2.00m de altura y para muros de contención mayores a 6.00m de altura
- Mecánica de suelos según sea el caso.

Requisitos para Licencia de Demolición. (Más requisitos básicos)

- Firma de perito responsable en solicitud para demolición de edificaciones con área mayor a 60.00m2 o altura mayor a 2.50m, o dos niveles.
- Si se demuele en Régimen de condominio presentar carta de Asamblea Cond., plano distribución y pre- escritura de crédito hipotecario.
- Carta de depósito de material.
- Fotografía de la Edificación a demoler.

Requisitos para Ocupación Temporal de la Vía Pública con Materiales y/o Movimientos y Maniobras.

- Llenar y firmar solicitud de la Dirección de Administración Urbana.
- Recibo de pago de derechos.
- Copia de documentos que acrediten propiedad (escrituras, título de propiedad, contrato de compra-venta notariado y/o sentencia juicio de prescripción).
- Copia del recibo de impuesto predial vigente.
- Croquis de localización de la obra y croquis de la ocupación.
- Copia de la Licencia de Construcción.

Requisitos para Terminación de Obra y Prorroga.

- Llenar y firmar solicitud de la Dirección de Administración Urbana.
- Recibo de pago de derechos.
- Licencia original para prorroga y copia de licencia para terminación de obra.
- Planos Autorizados
- Firma de perito Responsable conforme a la licencia.

Requisitos para Certificación de Documentos y planos.

- Llenar y firmar solicitud de la Dirección de Administración Urbana.
- Recibo de pago de derechos.
- Copia de la licencia de construcción original.
- Juego de planos para certificar.