

Clave Catastral
Propietario del Predio
Domicilio del Predio

Tipo de persona	☐ Física ☐ Moral
Nombre del Solicitante	
RFC del solicitante	Teléfono
Domicilio para Recibir Notificaciones (Calle, Número, Colonia)	
Delegación	Nacionalidad

Representante de Llenado
Representante Legal
Correo

Tipo de Uso	☐ Industrial ☐ Comercial	Capacidad	
Denominado (Nombre del Establecimiento)			
Nombre de la plaza	No. Local		
Día Inicio	Día Cierre	Hora Inicio	Hora Cierre
Superficie del terreno (metros)	Superficie de construcción (metros)	Superficie de uso (metros)	Superficie de Actividad (metros)

ANUNCIO (Opcional) Este anuncio no deberá de ser mayor a 2 metros

Texto del Anuncio	
Largo (Mts)	Ancho (Mts)

BOMBEROS

Indicar los dispositivos instalados			
☐ Almacén de materias y/o residuos peligrosos ☐ Sistema hidráulico contra incendio ☐ Sistema automático de alarmas ☐ Sistema automático de detección de humo ☐ Sistema de monitoreo satelital de sistema contra incendio			
Instalaciones		Señalamientos	
Existen detectores de humo funcionales	☐ sí ☐ no	Tiene el señalamiento de ruta de evacuación	☐ sí ☐ no
Lámpara de emergencia funciona autónoma	☐ sí ☐ no	Existe el señalamiento salida de emergencia	☐ sí ☐ no
Insumos Médicos		Tiene señalamiento de extintores	
Botiquín de primeros auxilios completo	☐ sí ☐ no	Tiene señalamientos de alto voltaje	☐ sí ☐ no
Extintores			
Se encuentra a altura no mayor a 1.5 mts	☐ sí ☐ no	Están ubicados en un lugar visible y accesible	☐ sí ☐ no
El extintor es proveído por una empresa autorizada	☐ sí ☐ no	Vigentes o no, mayor a un año	☐ sí ☐ no
Número de extintores en el establecimiento			
Compañía de extintores			

ECOLOGÍA

Usted contratará la recolección de basura con el Ayuntamiento de Tijuana		☐ sí ☐ no	
Área Verde proyectada (m ²)		Semanas laborales (año)	
Obra, actividad o proceso que tiene proyectado (anexar descripción)			

Residuo	Área	Cantidad Kg por día	Embalaje	Recolector	Manejo final
Cartón (envases, envolturas)					
Papel (periódico, envolturas, bond)					
Botes (aerosol, spray, atomizador)					
Latas (hojalata)					
Latas de Aluminio					
Loza y cerámica (platos, tazas)					
Madera (trapeador, escoba, recogedor)					
Vidrio (envases)					
Residuos de alimentos					
Cabello y uñas					
Plástico (envases, envolturas)					

Uso de Suelo

- ☐ Documento que acredite la propiedad (título de propiedad, contrato compra-venta, contrato de arrendamiento y/o arrendamiento y/o comodato de identificación de los firmantes)
- ☐ Identificaciones oficiales (Propietario, en el caso de contrato de arrendamiento, identificación de Arrendatario y Arrendador)
- ☐ 4 fotografías del predio en que se solicita, al igual que sus colindantes del mismo
- ☐ En caso de ser persona moral, Copia de acta constitutiva y poderes legales

Bomberos y Ecología

- ☐ Identificación oficial (INE) del interesado o copia del acta constitutiva tamaño carta si es persona moral.
- ☐ Fotografías del contenedor de basura o botes.
- ☐ Si es usted dueño de la actividad:
- ☐ Carta poder simple e identificación oficial del aceptante y otorgante.
- ☐ Si usted no contratará la recolección de basura con el Ayuntamiento, deberá anexar con quién o con qué empresa lo contratará.

Licencia de Operación

- ☐ Licencia de construcción y terminación de obra del local si fue construido hace menos de 5 años de lo contrario recibo de servicios, por ejemplo, luz o agua
- ☐ Fotos del interior a 360 grados del local, incluye baño, extintor, señalamientos de salida y exterior del local incluyendo fachada completa
- ☐ Fotografía de la fachada (donde se colocará el anuncio)

ACTIVIDADES

Agregar las actividades que se encuentran activas en el sistema de Apertura Rápida de Empresas y validar los requisitos extra a solicitar. En caso de requerir Ecología (INFORME MUNICIPAL PREVENTIVO) Favor de llenar continuando llenando el formato.

AGUA Y AGUAS RESIDUALES 6.0

6.1 Fuente de abastecimiento de agua		☐ CESPT ☐ OTRO			
Consumo mensual estimado de agua para el desarrollo de la actividad en m ² por unidad de tiempo					
☐ 0 - 10 m ²	☐ 10 - 30 m ²	☐ 30 - 50 m ²	☐ 50 - 100 m ²	☐ 100 - 200 m ²	☐ 200 - 300 m ²
Volumen mensual estimado para servicios (m ³ /mes)			Volumen mensual estimado de la descarga (m ³ /mes)		
Indicar los usos del agua en el desarrollo de la obra o actividad			Destino de la descarga si el destino es de la fosa séptica describir el proyecto		
Se dará tratamiento a la descarga de aguas residuales			Mencione en qué consiste		
☐ sí ☐ no					

ENERGÍA Y COMBUSTIBLES 7.0

7.1 Seleccione el tipo de energía que utilizará en su actividad					☐ Eléctrica ☐ Solar ☐ Eólica		
7.2 Seleccione el tipo de combustible que utilizará en su actividad							
☐ No aplica	☐ Diésel	☐ Combustóleo	☐ Gasolina	☐ Gas	Otro (especifique)		
7.3 Forma de almacenamiento de combustible					Volumen total del combustible que utiliza lit/mes		

DESCRIPCION DE LA OBRA O ACTIVIDAD 3.0

3.1 Anexo III Obra, actividad o proceso que tiene proyectado (anexar descripción)									
3.5 Número de empleados por turno									
Matutino			Vespertino		Nocturno				

MATERIAS PRIMAS, PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS 4.0

4.1 Anexo VII Materiales o materias primas que serán utilizadas		
Producto	Estado Físico	Tipo de Almacenamiento
Anexo VIII Indicar la cantidad y tipo de maquinaria y equipo		
Cantidad	Tipo de equipo/maquinaria	Utilizado para

EMISIONES A LA ATMÓSFERA 5.0

Se realizan operaciones o actividades generadoras de emisiones a la atmosfera				☐ sí ☐ no	
☐ Gases	☐ Humos	☐ Vapores	☐ Polvos	☐ Aerosoles	☐ Olores

Requisitos:

- ☐ Documento que acredite la propiedad (título de propiedad, contrato compra-venta, contrato de arrendamiento y/o arrendamiento y/o comodato de identificación de los firmantes)
- ☐ Identificaciones oficiales (Propietario, en el caso de contrato de arrendamiento, identificación de Arrendatario y Arrendador).
- ☐ Fotografías:
 - 4 fotografías del predio en que se solicita, al igual que sus colindantes del mismo
 - Fotos del interior a 360 grados del local, incluye baño, extintor, señalamientos de salida y exterior del local incluyendo fachada completa, y fotografía del contenedor de basura o botes.
- ☐ En caso de ser persona moral, Copia de acta constitutiva y poderes legales
- ☐ Identificación oficial (INE) del interesado o copia del acta constitutiva tamaño carta si es persona moral.
- ☐ Si usted no contratará la recolección de basura con el Ayuntamiento, deberá anexar con quién o con qué empresa lo contratará.
- ☐ Licencia de construcción y terminación de obra del local si fue construido hace menos de 5 años de lo contrario recibo deservicios, por ejemplo, luz o agua.

Nota: El trámite tiene un costo de \$3,992.00 M.N

MAYOR INFORMACIÓN

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE TIJUANA

Centro de Atención al Emprendedor

Palacio Municipal. Nivel 1

Av. Independencia No. 1350 Zona Rio Tijuana, Baja California, México

Tel. 664 973 71 25 Ext. 7659

Correo electrónico: sareyaviso@tijuana.gob.mx

Página Web: <https://www.tijuana.gob.mx/tramite.aspx?tramite=79#:~:text=Es%20un%20sistema%20implementado%20con,operaci%C3%B3n%20en%203%20d%C3%ADas%20h%C3%A1biles>