

SOLICITUD DE OCUPACIÓN TEMPORAL DE LA VÍA PUBLICA(SITIO VIAJES ESPECIALES)

Arq. Mirta Yolanda Valenzuela Zamorano
Directora Municipal del Transporte Publico
Del. H. Ayuntamiento de Tijuana, B.C.

TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, A _____ DEL MES DE _____ DEL 202

REVALIDACIÓN ()

NUEVA CREACIÓN ()

No. de Cuenta: _____

No. de Sitio: _____

Por este conducto, las personas suscritas nos permitimos solicitar atenta y respetuosamente tenga a bien autorizarnos la ocupación temporal de la vía pública como sitio para vehículos del servicio público de transporte de las y los pasajeros, no sujetos a itinerario fijo en el ramo

de viajes especiales, con ubicación en: _____ entre las calles _____,
y _____, con una longitud de _____ metros lineales, para estacionamiento con () unidades en forma de batería () cordón ().

Localizado frente al giro comercial denominado _____.
El nombre de la agrupación o gremio al que pertenecemos es: _____,
con domicilio para recibir noticacion en _____,
y teléfono _____.

LAS Y LOS PERMISIONARIOS Y LAS PERSONAS OPERADORAS DE LAS UNIDADES ESTÁN OBLIGADAS A:
◦ **APEGARSE A LA MODALIDAD Y COLORES QUE DETERMINE LA AUTORIDAD PARA LOS VEHÍCULOS DESTINADOS AL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO, EN LA MODALIDAD DE TAXI DE SITIO PARA VIAJES ESPECIALES (TS)**

El Numero total de las personas permisionarias que utilizaran este espacio es de _____, los cuales se describen a continuación:

#	No. ECONOMICO	COLOR AUTORIZADO	NOMBRE Y FIRMA DE LA PREMISIONARIA/O

SITIO NUEVA CREACIÓN, DEBERÁ ANEXAR COPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- 1.-Formato original y copia emitido por la Dirección Municipal del Transporte Publico.
- 2.-Copia de identificación oficial de quien solicita (INE O LICENCIA DE CONDUCIR).
- 3.-Copia de acta constitutiva en caso de ser la o el representante de alguna agrupación en la modalidad de taxi de sitio.
- 4.-Croquis de ubicación especificando las calles, colonias y puntos de referencia donde se solicita el espacio del sitio.
- 5.- Fotografías del espacio donde se requiere del espacio requerido.
- 6.-Carta de autorización o anuencia original de no inconveniente para la ubicacion del sitio cuando este frente centros comerciales, de espectaculos y hoteles.
- 7.-Carta de autorización o anuencia original para uso de los servicios sanitarios, por parte de las o los propietarios del giro comercial mas cercano a la ubicación del sitio.
- 8.-Cuando se trate de un sitio en propiedad privada deberá presentar carta de autorización o anuencia original por parte de la propietaria o el propietario, administradora o administrador, encargada o encargado del giro comercial, hotel o predio privado, especificando en numero de cajones de estacionamiento autorizados dentro del predio.

REVALIDACION DE SITIO, DEBERÁ ANEXAR COPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- 1.-Formato original y copia emitido por la Dirección Municipal del Transporte Publico.
- 2.-Copia del ultimo recibo de pago vigente.
- 3.-Copia de identificación de la titular o el titular del sitio (INE O LICENCIA DE CONDUCIR).
- 4.-Escrito actualizado de uso de sanitario para las personas conductoras de vehículos de transporte publico y/o privado que operan en el sitio.
- 5.-Cuando se trate de sitios en propiedad privada deberá presentar anuencia vigente a la fecha de la solicitud de revalidación del comercio o de la propietaria o propietario del inmueble.

NOTA: **LA AUTORIZACIÓN DE SITIO PODRÁ SER REVOCADA CUANDO:**
◦ El sitio que sea utilizado por unidades no autorizadas o para fines distintos al servicio de transporte público autorizado y/o se presente queja por parte de quien administra los predios.
◦ **CUANDO A CONSIDERACIÓN DE LAS Y LOS ADMINISTRADORES O LAS Y LOS PROPIETARIOS DE LOS CENTROS COMERCIALES DECIDAN RESCINDIR DE LA AUTORIZACIÓN**

EL TRAMITE PODRA SER CANCELADO CUANDO:
◦ *NO SE DÉ CONTINUIDAD AL TRÁMITE DESPUES DE 30 DÍAS DE SER INGRESADO.*
◦ *NO SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA MODALIDAD Y COLOR DE LAS UNIDADES QUE PRETENDEN TRABAJAR EN EL SITIO SOLICITADO.*

NOMBRE DE LA PERSONA PERMISIONARIA: _____ NUMERO ECONÓMICO: _____
(De quien Solicita)

ATENTAMENTE

FIRMA DE QUIEN SOLICITA Y/O DE LA TITULAR O EL TITULAR DEL SITIO