



## SOLICITUD DE USO DE SUELO

Formato único

### CLAVE CATASTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--

Tijuana, Baja California, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

**Solicitante del uso de suelo** (Propietario del Negocio): \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(Bajo Protesta Decir la Verdad)

Teléfono: (    ) \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**Propietario del Predio:** \_\_\_\_\_

Ubicación del Predio (Calle, Número, Col/Fracc.): \_\_\_\_\_

Delegación: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_ Manzana: \_\_\_\_\_

Superficie del Terreno: \_\_\_\_\_ m2 Superficie del Local Comercial Largo: \_\_\_\_\_ Ancho: \_\_\_\_\_ M2: \_\_\_\_\_.

### TIPO DE SOLICITUD

Dictamen     Reconsideración     Constancia de zonificación     Constancia de acreditación     Copia certificada

**Uso de Suelo Solicitado:**  Comercial     Industrial     Uso mixto     Equipamiento     Especial     Otro

Habitacional     Vertical    Número de Niveles \_\_\_\_\_ Viviendas por nivel \_\_\_\_\_ Altura del Edificio \_\_\_\_\_ ml

Horizontal    Número de Viviendas \_\_\_\_\_

**Uso de Suelo solicitado:** \_\_\_\_\_

### REQUISITOS

1. Llenar la solicitud. (Verificar la información)
2. Recibo original de pago de derechos.
3. Copia del recibo impuesto predial
4. Copia de documento que acredite la propiedad (Escrituras, Título de Propiedad, Contrato de Compra-Venta, Arrendamiento o Comodato Notariado y/o Sentencia de Juicio de Prescripción, contrato de alguna dependencia regularizadora)
5. Croquis de localización detallado con referencias.
6. 4 Fotografías tomadas a distancia del predio con sus colindancias.
7. Proyecto Arquitectónico y/o Perspectivas - Render (verticales).

### REQUISITOS PARA RECONSIDERACIÓN

8. Copia de Dictamen de Uso de Suelo Negado.
9. Escrito mediante el cual explique porque solicita la reconsideración.
10. Consenso de vecinos. (Firmas y Copia de identificación Oficial).
11. Fotografías de negocios existentes sobre la misma Calle y/o Avenida.

### NUMERO INTERNO DE FOLIO

--

SIN EXCEPCIÓN DEBERA PRESENTAR SOLICITUD DEBIDAMENTE SELLADA, ASI COMO RECIBO DE PAGO DE DERECHOS Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN PARA RECOGER TODO TRÁMITE

**Nota:** De acuerdo al reglamento de justicia para el Municipio de Tijuana B.C. en el artículo 19 y el reglamento de Uso de Suelo en el Art. 259 dice: Cuando los escritos que presenten los interesados no contengan los datos o no cumplan con los requisitos aplicables, la autoridad deberá de prevenir a los interesados por escrito y por una sola vez. Deberá subsanarse la omisión dentro del periodo de cinco (5) días hábiles, transcurrido el plazo se desechará el trámite y deberá iniciarlo nuevamente.

Consulta nuestra página de Internet:  
[www.tijuana.gob.mx](http://www.tijuana.gob.mx)

Quejas y sugerencias sobre el servicio:  
[dau@tijuana.gob.mx](mailto:dau@tijuana.gob.mx)

Estamos para servirle en:  
Departamento de Uso de Suelo y  
Departamento de Administración Urbana y Protección al Ambiente  
Delegaciones Municipales  
Horario de atención de Lunes a Viernes: 8:00 am – 3:00 pm