



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp
EJERCICIO FISCAL 2024

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL
FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

No. PROGRAMA: 39

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.1 MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Artículos 08, 27, 103, 107 y 115.

Código Civil para el Estado de Baja California (Aplicable todo el Código).

Ley de Amparo (Aplicable toda la Ley).

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Aplicable toda la Ley).

Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (Aplicable toda la Ley).

Ley General de Archivos (Aplicable toda la Ley).

Ley Agraria (Aplicable toda la Ley).

Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano (Aplicable toda la Ley).

Ley de Hacienda Municipal del Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley de Ingresos del Estado de Baja California (Aplicable toda la Ley).

Ley del Catastro Inmobiliario del Estado de Baja California. (Aplicable toda la Ley).

Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California (Aplicable todo el Reglamento).

Reglamento de la Ley del Catastro Inmobiliario para el Estado de Baja California para el Municipio de Tijuana (Aplicable todo el Reglamento).

Reglamento del Consejo de Nomenclatura para el Municipio de Tijuana, Baja California (Aplicable todo el Reglamento).

Reglamento de la Comisión de Avalúos de Bienes del Municipio de Tijuana (Aplicable todo el Reglamento).

Reglamento de Bienes y Servicios del Municipio de Tijuana, Baja California (Aplicable todo el Reglamento).

Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública para Municipio de Tijuana, Baja California.

Capítulo I, artículos 4-7.

Capítulo IX, artículo 37.

Reglamento de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana, Baja California.

Capítulo II, sección sexta.

Reglamento Interno de la Secretaría de Desarrollo Territorial, Urbano y Ambiental del Municipio de Tijuana, Baja California. Título Primero, capítulo V.

Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación (Aplicable todo el Lineamiento).

Acuerdo Mediante el cual se Modifican los Lineamientos Técnicos Generales (Aplicable todo el Acuerdo).

Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia (Aplicable todo el Lineamiento).

Lineamientos Técnicos Locales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto Capítulo II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California (Aplicable todo el Lineamiento).

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.1 MARCO JURÍDICO

Lineamiento para la Elaboración del Proyecto de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024. (Aplicable todo el Lineamiento).

Norma Técnica para la Generación, Captación e Integración de Datos Catastrales y Registrales con fines estadísticos y geográficos (Aplicable todo el Reglamento).

Las leyes, reglamentos, lineamientos, normas y acuerdos citados anteriormente están interconectados en relación a una jerarquía y enfoque de cada uno. Es importante, primeramente antes de aplicar una ley y/o reglamento se debe basar en la Ley Suprema, es decir, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ya que de ahí emana el Derecho de Propiedad como bien se menciona en el Artículo 27 "La propiedad de las tierras y aguas comprendidas dentro de los límites del territorio nacional, corresponde originariamente a la Nación, la cual ha tenido y tiene el derecho de transmitir el dominio de ellas a los particulares, constituyendo la propiedad privada" que hace referencia al principio de la propiedad raíz y establece los regímenes de propiedad pública, privada y social; la cual va de la mano y es la base del Catastro, que es un registro de predios que forman parte del municipio de Tijuana. Aunque no se certifica propiedad, es un inventario con fines estadísticos y recaudatorios indispensable para el ordenamiento urbano ya que de acuerdo a toda la normatividad genera, ordena y almacena datos técnicos y/o documentales.

Dichos datos técnicos se generan de acuerdo a las normas técnicas establecidas para la materia y los documentos se clasifican y validan de acuerdo a las distintas leyes y reglamentos, que son el marco jurídico de la Dirección Municipal de Catastro para el desempeño de sus funciones.

¿El programa es sujeto a reglas de operación?

SÍ / NO

NO

¿El programa cuenta con reglas de operación vigentes?

SÍ / NO

NO

¿Las reglas de operación están orientadas con Perspectiva de Género (PeG)?

SÍ / NO

NO

¿Actualmente el programa cuenta con padrón de beneficiarios?

SÍ / NO

NO

¿El padrón de personas beneficiarias está desagregado por género?

SÍ / NO

NO

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp
EJERCICIO FISCAL 2024

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.2 ACTA CIRCUNSTANCIADA

En la ciudad de Tijuana, Baja California, México, siendo las 12 horas con 30 minutos del día 08 de Septiembre del 2023 en la sala de juntas de la Dirección de Obras e Infraestructura Urbana Municipal ubicada en el centro de Gobierno Municipal con domicilio en Ave. Independencia # 1350 Col. Zona Rio, Tijuana B.C. nos reunimos los ciudadanos Luis Miguel Ramírez Flores Director Municipal de Catastro, Martín Domínguez Chiu Director Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Territorial, Urbano y Ambiental, Francisco Pablo Izabal de la Garza y María de las Mercedes Armenta Saucedo, para llevar a cabo la revisión de la elaboración del "Proyecto de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024" del programa 39 Catastro Municipal de la Dirección Municipal de Catastro, que consta de trece (13) formatos incluyendo el presente, a continuación se mencionan:

I.1. Marco jurídico

I.2. Acta circunstanciada

I.3. Descripción del problema

I.4. Determinación de la población

I.5. Relación del programa con otros programas

I.6. Matriz de objetivos de desarrollo del milenio y objetivos de desarrollo sostenible

I.7. Matriz de planeación de estrategias

I.8. Matriz de responsabilidad y competencia

I.9. Árbol de problemas

I.10. Árbol de objetivos

II. Matriz de indicadores para resultados

III. Comparativo de metas del programa autorizado para el ejercicio fiscal 2023 con pronóstico de cierre vs proyectado para el ejercicio fiscal 2024

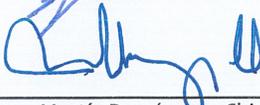
IV. Programa Operativo Anual

Cabe mencionar que la información utilizada para la elaboración del Proyecto antes mencionado fue proporcionada en su totalidad por la C. Luis Miguel Ramírez Flores Director Municipal de Catastro, siendo ésta plasmada en los archivos programáticos requeridos por la Tesorería Municipal.

Atendiendo los hechos descritos se da por concluida la presente acta para que surta todos los efectos legales que sean inherentes y se realice el trámite correspondiente, firmando al calce todos los que intervienen por voluntad propia en la elaboración de esta acta siendo las 13 horas con 27 minutos del día 08 de Septiembre del 2023.



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA



Francisco Pablo Izabal de la Garza
Subdirección de Catastro



María de las Mercedes Armenta Saucedo
Jefa del Depto. De Programación y Presupuesto
de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.3 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

A) Identificación y análisis del problema (justificación de la intervención del programa):

Los inicios del catastro en el México prehispánico se ven reflejados en los variados sistemas de información con los que contaba el imperio azteca, respecto a su compleja organización política y social, en función de sus diferentes relaciones tributarias, de registro y cartográficas, lo cual constituye el antecedente principal de los mapas y planos coloniales basados en la información catastral mesoamericana en relación con el tipo de propiedad; entre los aztecas las tierras pertenecían a la comunidad y se dividían en tierras de los calpullis; de las instituciones, templos, ejército, palacio real; de los soberanos y de los nobles. Las tierras de los pueblos o ciudades cuyos productos se destinaban a cubrir los gastos y el pago de tributos fueron Teopantlalli para la manutención de los sacerdotes, Tlatocatlalli para los gastos del palacio, Tecpantlalli para el mantenimiento de las personas servidoras del palacio, Tecuhtlatoque para el pago al servicio del juzgado, Michimalli para abastecer la guerra en campaña y Yotlalli, que eran tierras enemigas y calidad de botín en las guerras. En ese periodo, la información referente al catastro es casi nula; sin embargo, a decir de algunos historiadores existen códigos pictográficos, que especifican los procedimientos legales relacionados con la administración y uso de la tierra.

Entre ellos, el código denominado Santa María Asunción, documento representativo del sistema catastral y estadístico sobre la población y las tierras de 12 localidades de Texcoco en el Valle de México, el cual está dividido en tres partes: la primera contiene un censo por hogar que asocia a cada jefatura de familia con sus descendientes, la segunda está constituida por un listado de parcelas, relacionado con cada jefatura de familia, aunque éstas se presentan sin orden aparente y la tercera parte incorpora, otra vez, a cada jefatura de familia con un listado de predios, aunque con un orden arbitrario; este código es un ejemplo representativo del sistema catastral de origen prehispánico, y fue actualizado durante la Colonia por las autoridades de la época, lo que da muestra de la información contenida en él. En la época colonial, el arribo al continente americano y, en especial, a la región que posteriormente se conocería como la Nueva España, la población española encontraron una estructura territorial compleja, por lo que los reyes católicos, con el fin de garantizar la posesión de las tierras recién descubiertas, recurrieron al Papa español Alejandro VI, quien expidió en 1493 un documento pontificio de carácter legal denominado bula, mediante el cual se otorgaba a la Corona de España el dominio exclusivo de las Indias occidentales, dotándolos así de la posesión legítima de las mismas. Dicho documento señalaba como condición obligatoria la instrucción cristiana para la población de estas regiones, por lo que se implantó una política denominada encomienda, que consistió en el reparto de los pueblos originarios entre los conquistadores, con el propósito de cristianizarlos y de protegerlos a cambio de utilizar sus servicios. (Instituto para el desarrollo técnico de las Haciendas Públicas, 2006).

Las razones básicas del establecimiento de registros escritos referentes a la tierra han sido dos: la necesidad de que compradores de la tierra obtengan publicidad acerca de su compra y la necesidad del estado de saber cuáles son las unidades territoriales pasibles de tributar.

Ahora bien el catastro en términos generales, es el censo analítico de la propiedad inmobiliaria, que tiene el propósito de ubicar, describir y registrar las características físicas de cada bien inmueble con el fin de detectar sus particularidades intrínsecas que lo definen tanto material como especial. Lo anterior para que los habitantes de Tijuana teniendo en cuenta la equidad de género, puedan contar con la certeza de que la información registrada y guardada en los archivos de Catastro es confiable.

Para poder tener un ordenamiento urbano hace falta comprender dos aspectos:

- El inventario de los inmuebles ubicados en el municipio y de sus propietarios, realizado a través de un estudio que implica su localización y registro.
- La determinación del valor de los inmuebles, con el fin de obtener el valor catastral que es la base para el cobro del impuesto predial.

El catastro municipal carece de información para tener una asertiva distribución de los asentamientos para la humanidad debido a que no se tiene en su totalidad la localización y levantamiento de predios, así como la elaboración e integración de la cartografía catastral, la aplicación de tablas de valores unitarios formuladas por el Gobierno Estatal y los Municipios.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.3 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En conclusión, históricamente el catastro se originó para identificar unidades individuales de tierra, su razón inicial fue el deseo de conseguir un registro inventariado con ubicación y descripción de las características físicas de cada bien inmueble del municipio y una recolección de impuestos más eficientes. Sin embargo, los registros de la propiedad de los tiempos antiguos protegían también a la población usuaria del terreno de muchas formas. Pasado el tiempo y conforme se desarrollaba la sociedad y los derechos la gente se convertían en el punto focal de los estados modernos (García, 2014). Actualmente la posición geográfica del municipio de Tijuana tiene como resultado un acelerado crecimiento demográfico que, a su vez, permite establecer relaciones de carácter regional y fronterizo, derivando en una dinámica urbana muy particular de la región. En este sentido, ante la falta de acceso formal y asequible a suelo para vivienda, la ocupación territorial se trasladó, de manera informal, hacia zonas como cañadas o taludes, consideradas como no aptas para el desarrollo urbano, vulnerando tanto a los ecosistemas y procesos naturales como a las familias que se ubican en dichas localizaciones (Plan Municipal de Desarrollo, 2022-2024).

A causa de lo anterior, la Ciudad de Tijuana presenta asentamientos irregulares por el constante crecimiento de la población, poniendo en riesgo a la ciudadanía ya que no existe la infraestructura adecuada para tener una calidad de vida digna, afectando a su vez la imagen urbana de la Ciudad. Muestra de que, para el año 2021 aumentó un 6.33% los registros de cuenta catastral en comparación del 2017 con 603,612 registros (Tijuana ¿cómo estamos?, 2022).

Es importante hacer notar que los registros catastrales deben estar apegados a los lineamientos y normas técnicas que las autoridades catastrales estipulen, con el objeto de que toda la información generada tenga uniformidad y sea captada e interpretada con un mismo criterio.

Respecto a la actualización de registros catastrales los predios siempre se encuentran en cambio constante. Se transfieren los derechos de propiedad o se modifican las características físicas, por lo que es necesario registrar todos estos cambios, se apoya en las disposiciones legales y en las normas administrativas que sean establecidas por las autoridades catastrales.

B) ¿Cómo afecta esta problemática de manera diferenciada a mujeres y hombres? (incluir datos estadísticos y fuentes)

De acuerdo con el problema detectado en este ámbito al tratarse de un problema público afecta a la población en general, sin distinción de género, ya que se busca lograr que la ciudadanía puedan beneficiarse y mejorar su nivel de vida a través de los servicios que ofrece la Dirección Municipal de Catastro, estos servicios se caracterizan por ser accesibles para cualquier persona sin restricción alguna, por ello no afecta de forma diferenciada entre género. Así mismo con la participación igualitaria de hombres y mujeres se puede mejorar el ordenamiento urbano del Municipio de Tijuana con el registro y actualización de la información catastral y cartográfica.

C) ¿Cuáles son los ejes, estrategias, objetivos o líneas de acción del PMD a los que pretende atender el programa presupuestario?

El programa 39 pretende alinearse al Plan Municipal de Desarrollo en el eje 2. Infraestructura, el cual su objetivo es 2.4 Ciudad en orden y su estrategia es 2.4.1 Asegurar la normatividad pertinente y velar por su cumplimiento. Así mismo se determina la línea de acción 2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp
EJERCICIO FISCAL 2024

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.4 DETERMINACIÓN DE LA POBLACIÓN

A) Identificación, caracterización y ubicación geográfica de la población potencial:

Para este programa se identifica que la población potencial es toda persona usuaria y/u ocupante de un predio o espacio en el Municipio de Tijuana registrado y faltantes de registrar en el padrón catastral. Cabe señalar que en relación a las estadísticas de INEGI se considera cuantificable a la población en el rango a partir de los 15 años hasta los 64 años de edad. Sin omitir que para efectos de trámites únicamente se es atendida a partir de los 18 años.

B) Cuantificación de la población potencial, segregada por género (incluir datos estadísticos y fuentes):

La población potencial es de 1,364,992 personas, es decir, toda persona usuaria y/u ocupante de un predio o espacio en el Municipio de Tijuana registrado y faltantes de registrar en el padrón catastral. Es necesario recalcar que la población está representada por el 49.30% de mujeres y el 50.70% de hombres del total de personas usuarias y/u ocupantes de un predio o espacio que ha sido registrada en el padrón catastral.

Fuente: Instituto Nacional de Estadística y Geografía. (2021). México en cifras. Obtenido de: <https://www.inegi.org.mx/app/areasgeograficas/default.aspx>

C) Identificación, caracterización y ubicación geográfica de la población objetivo:

La población objetivo es toda persona usuaria y/u ocupante de un predio o espacio en el Municipio de Tijuana registrado en el padrón catastral de la Plataforma de Dirección de Catastro.

D) Cuantificación de la población objetivo, segregada por género (incluir datos estadísticos y fuentes):

La población objetivo es de 647,142 personas, es decir, todo usuario y/u ocupante de un predio o espacio en el Municipio de Tijuana registrado en el padrón catastral. Es necesario recalcar que la población se divide en 369,550 hombres, 184,018 mujeres y 93,574 personas morales, lo que representa el 57.10%, 28.44% y el 14.46% respectivamente.

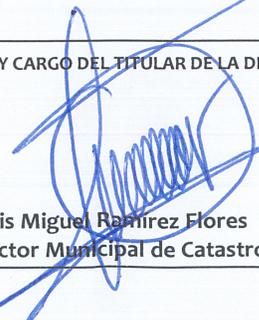
Fuente: Plataforma de la Dirección de Catastro. (2022). MENÚ-SDTUA-CATASTRO. Obtenido de: <https://menu.tijuana.gob.mx/Login.aspx>

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp
EJERCICIO FISCAL 2024

NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

No. PROGRAMA: 39

FECHA DE ELABORACIÓN: 14/09/2023

FECHA PROGRAMADA PARA ACTUALIZAR: 30/09/2024

I.5 RELACIÓN DEL PROGRAMA CON OTROS PROGRAMAS

A) ¿Este programa se vincula con los objetivos de algún programa sectorial, especial, regional o institucional?

SÍ / NO

SÍ

Institucional (Municipal):

37. Desarrollo Territorial, Urbano y Ambiental

38. Administración Urbana

41. Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Ramo 33

42. Obras e Infraestructura Urbana Municipal

43. Protección al Ambiente

44. Servicios Públicos Municipales

Programa Parcial de Crecimiento de Playas de Tijuana (PPC PT 2008-2030)

Programa Parcial de Crecimiento de la Zona Sur (PPCZS T 2014-2040)

Especial (Federal):

Programa Nacional de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano 2021-2024

B) ¿Este programa se relaciona con algún programa presupuestario federal?

SÍ / NO

SÍ

Programa para Regularizar Asentamientos Humanos

C) ¿Este programa se relaciona con algún programa presupuestario estatal?

SÍ / NO

SÍ

052 - Fomento a la Oferta de Suelo y Vivienda Económica, Social y Ordenada

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp.
EJERCICIO FISCAL 2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
NOMBRE DEL PROGRAMA : CATASTRO MUNICIPAL

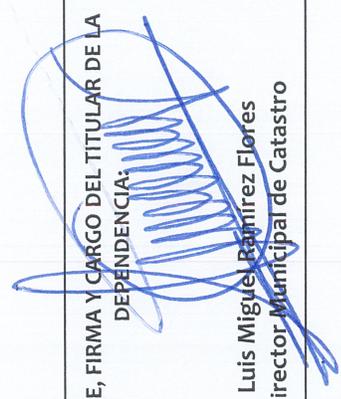
I.6 MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
Eje	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO
2	Infraestructura	N/A	N/A	11	Ciudades y comunidades sostenibles.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp.
EJERCICIO FISCAL 2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

1.7 MATRIZ DE PLANEACIÓN DE ESTRATEGIAS

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2022-2027		PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024	
No. DE ESTRATEGIA	DESCRIPCION DE ESTRATEGIA	No. DE RAL (RESULTADO A LOGRAR)	DESCRIPCION DE RAL (RESULTADO A LOGRAR)	No. LINEA DE ACCION	DESCRIPCION LINEA ACCION
2.8.1	Promover acciones de planeación de carácter regional, estatal, metropolitano, municipal y comunitario en materia de desarrollo urbano y ordenamiento territorial y ecológico con criterios de sostenibilidad, accesibilidad, de mitigación y adaptación al cambio climático, asegurando la participación de los tres órdenes de gobierno, los sectores social, privado y la academia, así como los pueblos y comunidades indígenas.	6.2.1.3	2% de avance en la homologación entre la información de los catastros municipales mediante la generación, captación e integración de datos catastrales y registrales y se fortalece su vinculación con el Registro Público de la Propiedad y Comercio y su integración a la información nacional.	2.4.1.4	Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp.
EJERCICIO FISCAL 2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

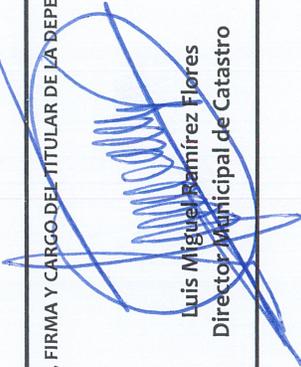
I.8 MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y COMPETENCIA

EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LINEA DE ACCION	NOMBRE DEL RESPONSABLE
2. Infraestructura	2.4 Ciudad en orden	2.4.1 Asegurar la normatividad pertinente y velar por su cumplimiento	2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.	Luis Miguel Ramirez Flores.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

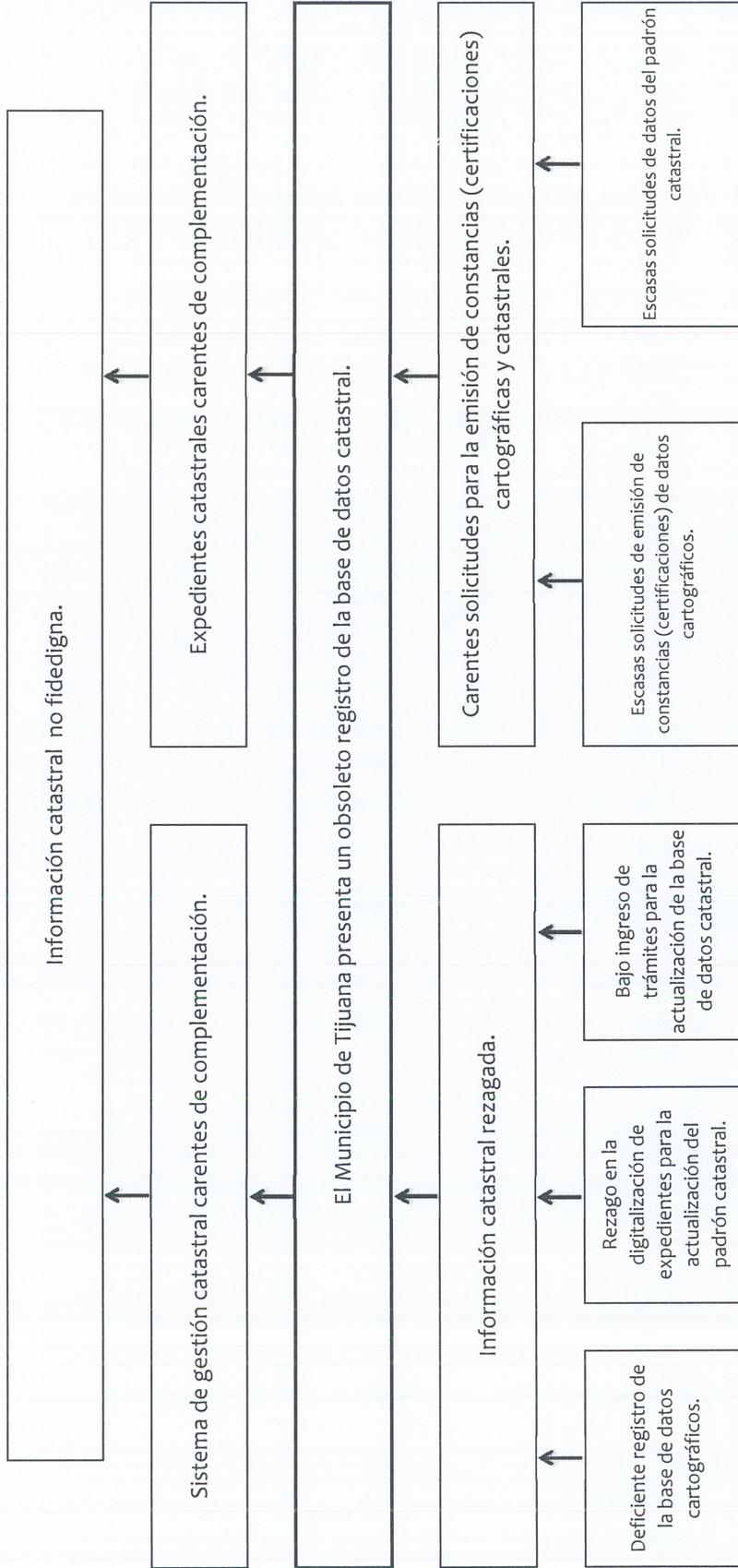

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:


Luis Miguel Ramirez Flores
Director Municipal de Catastro

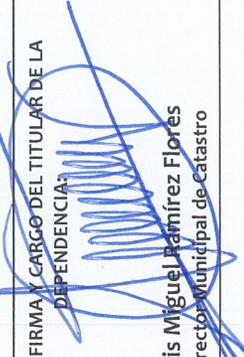
DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
 NÚMERO DE PROGRAMA: 39
 NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

I.9 ÁRBOL DE PROBLEMAS



NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
 Director Administrativo de la SDTUA

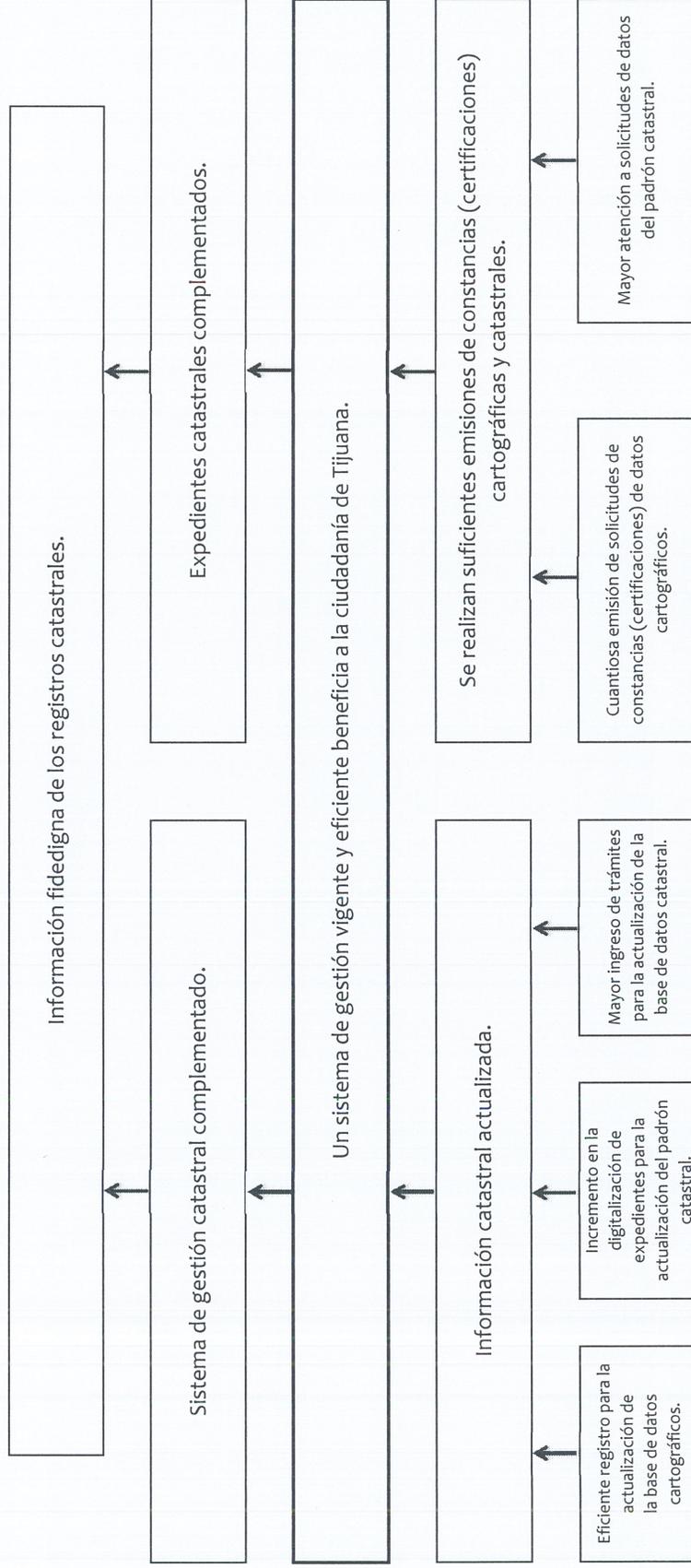
NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Pamírez Flores
 Director Municipal de Catastro

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL DEL Pp
EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

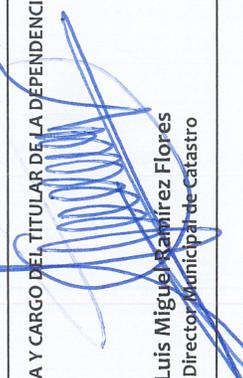
I-9 ÁRBOL DE OBJETIVOS



NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:


Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:


Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024:	EJE PED 2022-2027:	EJE PMD 2022-2024:	LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:
2. Bienestar	6. Desarrollo Urbano y Regional	2. Bienestar	2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E	Prestación de Servicios Públicos		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	2.2.1	No. DE FINALIDAD (fi) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE FUNCIÓN (fu) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE SUB FUNCIÓN (sf) Y DESCRIPCIÓN:
		2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 MÉTODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
F	Contribuir a proporcionar datos fidedignos con perspectiva de equidad de género mediante la actualización de los registros catastrales.	1	Porcentaje de atención a solicitudes ingresados.			Porcentaje	Archivos del ejercicio 2024 emitidos por la Subdirección de Catastro, el Departamento de Patrimonio Inmobiliario, el Departamento de Cartografía y la Plataforma de Gestión Catastral del Ayuntamiento de Tijuana.	Se cuenta con la colaboración de entes Gubernamentales, Peritos Valuadores y Deslindadores, Desarrolladores, Colegios de Ingenieros y Valuadores de la tierra y las solicitudes de la ciudadanía.	
		2	(Solicitudes de la ciudadanía atendidas / Solicitudes de la ciudadanía ingresadas)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			0%	0%	0%				100%
		5	Representa el logro de atención a solicitudes ingresados por personas físicas y morales.						
		6	Anual						
		7	Estratégico						
8	Ascendente								
9	Eficacia								
P	La ciudadanía del Municipio de Tijuana se beneficia con un sistema de gestión actualizado y eficiente.	1	Porcentaje de actualización y constancias de datos del sistema catastral.			Porcentaje	Archivos del ejercicio 2024 emitidos por la Subdirección de Catastro, el Departamento de Patrimonio Inmobiliario, el Departamento de Cartografía y la Plataforma de Gestión Catastral del Ayuntamiento de Tijuana.	Se cuenta con la petición de entidades Gubernamentales, Peritos Valuadores y Deslindadores, Desarrolladores, Colegios de Ingenieros y Valuadores de la tierra y las solicitudes de la ciudadanía.	
		2	(Porcentaje de integración de información a la base de datos catastral + Porcentaje de atención a trámites de constancias) / 2						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			0%	50%	0%				50%
		5	Representa el logro de actualización a la base de datos catastral con los expedientes digitalizados y emisión de constancias (certificaciones) cartográficas y catastrales.						
		6	Semestral						
		7	Estratégico						
8	Ascendente								
9	Eficacia								

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NÚMERO DE PROGRAMA: 39
PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024:	EJE PED 2022-2027:	EJE PMD 2022-2024:	LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:
2. Bienestar	6. Desarrollo Urbano y Regional	2. Bienestar	2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA:	E	Prestación de Servicios Públicos		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	2.2.1	No. DE FINALIDAD (fi) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE FUNCIÓN (fu) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE SUB FUNCIÓN (sf) Y DESCRIPCIÓN:
		2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 MÉTODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
C1	Sistema de gestión catastral actualizado.	1	Porcentaje de integración de información a la base de datos catastral.			Porcentaje	*Reporte del ejercicio 2024 de la plataforma de Gestión Catastral del Ayuntamiento de Tijuana. Archivos emitidos por la Subdirección de Catastro: *Formatos del ejercicio 2024 del Programa de digitalización cartográfica del padrón catastral. Archivos emitidos por el Departamento de Patrimonio Inmobiliario: *Reporte mensual de expedientes digitalizados del ejercicio 2024. *Programación de expedientes a digitalizar del ejercicio 2024. *Reporte de trámites ingresados y atendidos del ejercicio 2024.	Se cuenta con las solicitudes ingresadas por parte de la población de la ciudad de Tijuana, las condiciones de salud son las óptimas y se cuenta con el funcionamiento de la Plataforma Digital "Menú Web del Ayuntamiento de Tijuana" (sistema: SDTUA-módulo Catastro).	
		2	(Porcentaje de integración cartográfica en la base de datos + Porcentaje de expedientes digitalizados existentes y nuevos + Porcentaje de trámites catastrales atendidos) / 3						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			25%	25%	25%				25%
		5	Representa el logro de actualización del sistema de gestión catastral con la digitalización de expedientes, atención a trámites e integración cartográfica.						
		6	Trimestral						
7	Gestión								
8	Ascendente								
9	Eficacia								
C1A1	Integración de cartografía de predios para el sistema de información catastral.	1	Porcentaje de integración cartográfica en la base de datos.			Porcentaje	*Formatos del ejercicio 2024 del Programa de digitalización cartográfica del padrón catastral emitido por la Subdirección de Catastro. *Reporte del ejercicio 2024 de la plataforma de Gestión Catastral del Ayuntamiento de Tijuana.	Se cuenta con las solicitudes de Peritos(as) Valuadores y Deslindadores, Desarrolladores, Colegios de Ingenieros(as) y Valuadores de la tierra y las solicitudes de la ciudadanía, que las condiciones de salud sean las óptimas y se cuenta con el funcionamiento de la Plataforma Digital "Menú Web del Ayuntamiento de Tijuana" (sistema: SDTUA-módulo Catastro).	
		2	(Cartografía integrada a la base de datos / Integración Cartográfica a la base de datos programada)*100 / 4						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			25%	25%	25%				25%
		5	Representa el logro de integración cartográfica de predios a la base de datos del sistema de información catastral.						
		6	Trimestral						
7	Gestión								
8	Ascendente								
9	Eficacia								

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
 NÚMERO DE PROGRAMA: 39
 PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024:	EJE PED 2022-2027:	EJE PMD 2022-2024:	LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:
2. Bienestar	6. Desarrollo Urbano y Regional	2. Bienestar	2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA:	E	Prestación de Servicios Públicos		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	2.2.1	No. DE FINALIDAD (fi) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE FUNCIÓN (fu) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE SUB FUNCIÓN (sf) Y DESCRIPCIÓN:
		2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 MÉTODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN						

C1A2	Digitalización de expedientes para la actualización del padrón catastral.	1	Porcentaje de expedientes digitalizados existentes y nuevos.				Porcentaje	Archivos emitidos por el Departamento de Patrimonio Inmobiliario: *Reporte mensual de expedientes digitalizados del ejercicio 2024. *Programación de expedientes a digitalizar del ejercicio 2024.	Se cuenta con las solicitudes ingresadas por parte de la ciudadanía para la integración de expedientes, las condiciones de salud sean las óptimas y cuenta con el funcionamiento de la Plataforma Digital "Menú Web del Ayuntamiento de Tijuana" (sistema: SDTUA-módulo Catastro).
		2	(Expedientes catastrales digitalizados / Expedientes catastrales programados a digitalizar)*100 / 4						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Representa el logro de expedientes digitalizados.						
		6	Trimestral						
7	Gestión								
8	Ascendente								
9	Eficacia								

C1A3	Atención a solicitudes de trámites de patrimonio inmobiliario.	1	Porcentaje de trámites catastrales atendidos.				Porcentaje	Reporte mensual de trámites ingresados y atendidos del ejercicio 2024 en el Depto. De Patrimonio Inmobiliario.	Se cuenta con la colaboración de entes Gubernamentales, Desarrolladores, Colegios de Ingenieros(as) y Valuadores de la tierra y las solicitudes de la ciudadanía.
		2	(Solicitudes de tramites de actualización de datos atendidas / Solicitudes de tramites de actualización de datos recibidas) *100 / 4						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Representa el porcentaje de atención a solicitudes de la ciudadanía para integración de registros y actualización de datos del padrón catastral como las rectificaciones, cambios de tasa, registro inicial, números oficiales, cambios de nombres, bajas de claves catastrales y otras acciones.						
		6	Trimestral						
7	Gestión								
8	Ascendente								
9	Eficacia								

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
 NÚMERO DE PROGRAMA: 39
 PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024:	EJE PED 2022-2027:	EJE PMD 2022-2024:	LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:
2. Bienestar	6. Desarrollo Urbano y Regional	2. Bienestar	2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E	Prestación de Servicios Públicos		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	2.2.1	No. DE FINALIDAD (fi) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE FUNCIÓN (fu) Y DESCRIPCIÓN :	No. DE SUB FUNCIÓN (sf) Y DESCRIPCIÓN:
		2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 MÉTODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
C2	Solicitudes de constancias (certificaciones) cartográficas y catastrales atendidas.	1	Porcentaje de atención a trámites de constancias (certificaciones).			Porcentaje	Documentos emitidos por el Departamento de Cartografía: *Reporte mensual de trámites ingresados y atendidos del ejercicio 2024. Documentos emitidos por el Departamento de Patrimonio Inmobiliario: *Reporte mensual de atención a constancias (certificaciones) del ejercicio 2024.	Se cuenta con las solicitudes ingresadas por parte de personas físicas y morales.	
		2	(Porcentaje de emisión de constancias cartográficas + Porcentaje de emisión de constancias de registro catastral)*100 / 2						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			25%	25%	25%				25%
		5	Representa el logro de atención a las solicitudes de la ciudadanía para trámites de constancias (certificaciones) de datos cartográficos y catastrales.						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
8	Ascendente								
9	Eficacia								
C2A1	Emisión de constancias (certificaciones) de datos cartográficos.	1	Porcentaje de emisión de constancias (certificaciones) cartográficas.			Porcentaje	Documentos emitidos por el Departamento de Cartografía: *Reporte mensual de trámites ingresados y atendidos del ejercicio 2024.	Se cuenta con las solicitudes ingresadas por peritos(as) deslindadores.	
		2	(Constancias cartográficas entregadas / Trámites de constancias cartográficas solicitadas) *100 / 4						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			25%	25%	25%				25%
		5	Representa el porcentaje de atención a las solicitudes de la ciudadanía para trámites de constancias (certificaciones) de datos cartográficos.						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
8	Ascendente								
9	Eficacia								

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2024



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
 NÚMERO DE PROGRAMA: 39
 PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024:		EJE PED 2022-2027:		EJE PMD 2022-2024:		LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:			
2. Bienestar		6. Desarrollo Urbano y Regional		2. Bienestar		2.4.1.4 Modernizar la dirección de Catastro Municipal.			
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:		E		Prestación de Servicios Públicos					
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:		2.2.1		No. DE FINALIDAD (fi) Y DESCRIPCIÓN :		No. DE SUB FUNCIÓN (sf) Y DESCRIPCIÓN:			
				2. Desarrollo Social		2.2 Vivienda y servicios a la comunidad			
				2.2.1 Urbanización					
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 MÉTODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
C2A2	Atención a solicitudes de datos del padrón catastral.	1	Porcentaje de emisión de constancias (certificación) de registro catastral.			Porcentaje	Reporte mensual de atención a constancias (certificaciones) del ejercicio 2024 emitidas por el Departamento de Patrimonio Inmobiliario.	Se cuenta con las solicitudes ingresadas por parte de la ciudadanía.	
		2	(Constancias catastrales entregadas / Trámites de constancias catastrales solicitadas) *100 / 4						
		3	AÑO BASE	VALOR					
			2021	100					
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
			25%	25%	25%				25%
		5	Representa el porcentaje de atención a las solicitudes ingresadas de las personas físicas y morales para trámites de constancias (certificaciones) de registro catastral.						
		6	Trimestral						
7	Gestión								
8	Ascendente								
9	Eficacia								

5

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:



Martín Domínguez Chiu
 Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:



Luis Miguel Ramírez Flores
 Director Municipal de Catastro



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
IV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2024

P N D: 2. BIENESTAR
P E D: 6. DESARROLLO URBANO Y REGIONAL
P M D: 2. INFRAESTRUCTURA

EJES

DEPENDENCIA RESPONSABLE: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL
No. PROGRAMA: 39

DESAGREGACIÓN POR GÉNERO:
HOMBRES: 692,109
MUJERES: 672,883
DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:
 0-14 AÑOS 15-44 AÑOS
 0 970,874
 45-64 AÑOS 65 O MAS
 394,118 0

DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO: LAS PERSONAS MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO DE TIJUANA QUE REALIZAN TRÁMITES CATASTRALES

ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO POR GRUPOS DE GASTO

RAMO / UNIDAD (ES) EJECUTORA (S)	NIVEL	FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE (ES) Y ACTIVIDAD (ES) (RESUMEN NARRATIVO)	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2024	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	PRESUPUESTO POR GRUPOS DE GASTO										PRESUPUESTO TOTAL
						10,000	20,000	30,000	40,000	50,000	60,000	70,000	80,000	90,000		
06/054,055,056,057	F	Contribuir a proporcionar datos fidedignos con perspectiva de equidad de género mediante la actualización de los registros catastrales.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 0% 0% 0% 100%		SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 105,863,140.66	
						\$ 105,863,140.66										
06/054,055,056,057	P	La ciudadanía del Municipio de Tijuana se beneficia con un sistema de gestión actualizado y eficiente.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 0% 50% 0% 50%	\$ 40,325,795.51	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA		
						\$ 40,325,795.51										
06/055,056	C1	Sistema de gestión catastral actualizado.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%	\$ 16,297,161.51	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 16,333,876.51	
						\$ 16,297,161.51										
06/055	C1A1	Integración de cartografía de predios para el sistema de información catastral.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%	\$ 22,201,559.67	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 22,201,559.67	
						\$ 22,201,559.67										
06/056	C1A2	Digitalización de expedientes para la actualización del padrón catastral.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%	\$ 189,743.33	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 189,743.33	
						\$ 189,743.33										
06/056	C1A3	Atención a solicitudes de trámites de patrimonio inmobiliario.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%	\$ 1,789,743.33	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 1,789,743.33	
						\$ 1,789,743.33										
06/054,056,057	C2	Solicitudes de constancias (certificaciones) cartográficas y catastrales atendidas.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%	\$ 65,537,961.15	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA	\$ 65,537,961.15	
						\$ 65,537,961.15										



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
IV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2024

P N D: 2. BIENESTAR
P E D: 6. DESARROLLO URBANO Y REGIONAL
P M D: 2. INFRAESTRUCTURA

EJES

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO
NOMBRE DEL PROGRAMA: CATASTRO MUNICIPAL

DESAGREGACIÓN POR GÉNERO:
HOMBRES: 692,109
MUJERES: 672,883

DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO:
LAS PERSONAS MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO DE TIJUANA QUE REALIZAN TRÁMITES CATASTRALES

No. PROGRAMA: 39

DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:
0-14 AÑOS
15-44 AÑOS
45-64 AÑOS
65 O MAS
0
394,118

ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO POR GRUPOS DE GASTO

RAMO / UNIDAD (ES) EJECUTORA (S)	NIVEL	FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE (ES) Y ACTIVIDAD (ES) (RESUMEN NARRATIVO)	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2024	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO POR GRUPOS DE GASTO										PRESUPUESTO TOTAL				
						10,000	20,000	30,000	40,000	50,000	60,000	70,000	80,000	90,000						
06/054,057	C2A1	Emisión de constancias (certificaciones) de datos cartográficos.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%		\$ 17,835,317.47	\$ 899,039.53	\$ 43,618,646.80	\$ -	\$ 154,727.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,507,731.00			
06/056	C2A2	Atención a solicitudes de datos del padrón catastral.	Porcentaje	TRIMESTRE 1 RO. 2 DO. 3 RO. 4 TO. 25% 25% 25% 25%		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,030,230.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,030,230.15			

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

Martín Domínguez Chiu
Director Administrativo de la SDTUA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

Luis Miguel Ramírez Flores
Director Municipal de Catastro