

NOMBRE DEL PROGRAMA: CONDUCCION A LAS POLITICAS PUBLICAS DELEGACION  
MUNICIPAL CENTRO

NO. PROGRAMA: 60

FECHA DE ELABORACIÓN: 06/09/2022

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24/10/2022

I.1 MARCO JURÍDICO

Enlistar las leyes, reglamentos u otros instrumentos normativos que sustenten al programa y como se relacionan con los mismos:

CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, Art. 73, 74, 79, 116, 122 y 134

LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y GUBERNAMENTAL Art. 6

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

LEY DE PLANEACION PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA Art. 3, 9 y 14

LEY ORGANICA DE ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL Art. 31 a 37

LEY FEDERAL DE PRESUPUESTOS Y RESPONSABILIDAD HACIENDARIA Art. 110 y 111

LEY DE COORDINACION FISCAL Art. 49

LEY GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

REGLAMENTO DE LA LEY DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y GASTO PULICO Art. 130

LEY DE FISCALIZACION Y RENDICION DE CUENTAS DE LA FEDERACION Art. 15

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, B.C. Art. 30 a 33

REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DESCONCENTRADA DEL AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, B.C. Art. 5 A 10

REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL DE TIJUANA BAJA CALIFORNIA Art. 48

¿El programa es sujeto a reglas de operación?

SÍ / NO

NO

¿El programa cuenta con reglas de operación vigentes?

SÍ / NO

NO

*Si su respuesta es Sí, enlistar las ligas electrónicas de acceso directo a los documentos*

¿Las reglas de operación están orientadas con Perspectiva de Género (PeG)?

SÍ / NO

NO

¿Actualmente el programa cuenta con padrón de beneficiarios?

<https://implan.tijuana.gob.mx/indicadores/poblacion.aspx>

SÍ / NO

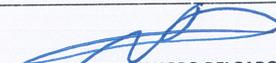
SI

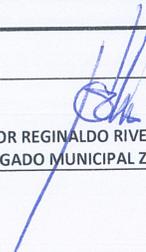
*Si su respuesta es Sí, enlistar las ligas electrónicas de acceso directo a los documentos*

¿El padrón de personas beneficiarias está desagregado por género?

SÍ / NO

NO

  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL ZONA CENTRO



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA  
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL Pp  
EJERCICIO FISCAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA: CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS DELEGACION  
MUNICIPAL CENTRO

NO. PROGRAMA: 60

FECHA DE ELABORACIÓN: 06/09/2022

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  
06/09/2022

En Tijuana, Baja California, siendo las 14:00 horas del día 10 de Agosto del 2022, estando reunidos en la sala de juntas de la Delegación Municipal Centro, el Delegado Municipal y los diferentes jefes de departamentos, se procede a dar inicio a la reunión donde se tomarán acuerdos con relación a la apertura programática 2023, Arboles de problemas, Arboles de objetivos y Matriz de Indicadores.

I.2 ACTA CIRCUNSTANCIADA

C.P. HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO.- Delegado Municipal Centro.  
LIC. LUIS FRANCISCO MONROY GUTIERREZ.- Secretario de la Delegación Centro  
LIC. ALEJANDRA NAVARRO DELGADO.- Administradora  
ING. JAIME SAUCEDO VILLASEÑOR.- Jefe de Obras Públicas  
ARQ. MIGUEL ANGEL FERNANDEZ OROZCO.- Jefe de Control Urbano  
LIC. IRMA ARISDELSI URIBE GONZALEZ.- Oficial de Registro Civil  
LIC. LORENA RUIZ HERNANDEZ.- Jefa de Desarrollo Comunitario

**Como primer punto: toma la palabra el Delegado Municipal Centro, C.P. Hector Reginaldo Riveros Moreno.- y menciona las diferentes actividades que corresponden a la Conduccion de las Politicas Publicas donde queda de acuerdo que los siguientes puntos se han alineado al Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024.**

Peticiones y apoyos otorgados a personas que acuden a la oficina del Delegado

**Como segundo punto: toma la palabra el Arq. Miguel Angel Fernandez Orozco.- Jefe de Control Urbano. Donde se toman los siguientes acuerdos para que se utilicen en la apertura 2023, donde informa las prioridades con las que trabajará su departamento tomando en cuenta que se pretende regularizar el comercio y ampliar la cobertura de las inspecciones a los comercios así como a las obras que se realizan dentro de esta Delegación.**

Análisis de los trámites de construcción, uso de suelo y de operación.

Autorizar licencias para regularizar las construcciones, comerciales, residenciales y actos de comercio.

Inspecciones a construcciones comerciales, habitacionales y a comercio establecido.

**Como tercer punto: y de acuerdo a orden del día el Ing. Jaime Saucedo Villaseñor - Jefe de Obras Públicas, informa las actividades a realizar por su departamento para que se tomen en cuenta quedando los siguientes puntos como definitivos para ser usados en la apertura.**

Coordinación con CESPT para obtención de factibilidad técnica, en realización de reencarpetado de vialidades, que evitaría en el futuro apertura de vialidades que han sido reparadas.

Mantenimiento de vialidades en bacheo

Recolección de basura

Mantenimiento de alumbrado público

**Como cuarto punto: del orden del día toma palabra la LIC. Lorena Ruiz Hernandez - Jefa de Desarrollo Comunitario, donde se establecen los siguientes acuerdos mismos que como los puntos anteriores serán los que se queden para la realización de la apertura programática 2023, correspondiente a su departamento.**

Generar, conformar y reestructurar comités de vecinos.

Acercoar los servicios del ayuntamiento a las colonias.

Como quinto punto: se toma acuerdo con relación a la oficina de registro civil representada por la Lic. Irma Arisdelsi Uribe Gonzalez quedando los acuerdos de las siguientes actividades.

Realizar campañas de Registro Civil, así como buscar el apoyo para la realización de tramites gratuitos a personas en escasos recursos

Como sexto y ultimo punto: corresponde a Administración donde la Kic. Alejandra Navarro Delgado, informa cuáles serán las actividades relacionadas con su área, quedando de la siguiente manera.

Coordinacion con las diferentes areas que conforman la Delgacion Centro para cumplir las metas y objetivos plasmados, a traves de la eficientizacion de los recursos humanos, materiales y financieros con los que cuenta la Delegacion

Se lee la presente acta y se informa que una vez tomados los acuerdos anteriores quedaran así para la realización de la apertura programática 2023, misma que será realizada de acuerdo a lo anterior expuesto y estando de acuerdo se procede al cierre de la presente acta firmando los que en ella participaron.

No teniendo ningún punto que tratar se da por terminada la sesión siendo las 15:38 horas del día miercoles 10 de Agosto de 2022.



ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO



HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO

NOMBRE DEL PROGRAMA: CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS

NO. PROGRAMA: 60

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/08/2022

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24/10/2022

### I.3 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Tomar como base la información que incluye el diagnóstico del PMD al respecto del problema que se plantea:

#### A) Identificación y análisis del problema (justificación de la intervención del programa):

Los habitantes de la Delegación Municipal Centro cuentan con programas y servicios públicos deficientes, este problema se deriva de la infraestructura insuficiente tal como drenaje, pluviales, alumbrado público, etc. El poco mantenimiento que se le da a las vialidades es otro de los principales problemas que sufre esta demarcación, generando un mayor desgaste en los vehículos que transitan estas calles y ocasionando accidentes los cuales pueden entorpecer la circulación vehicular. La carencia en el registro de identidad de toda la población que es deportada de Estados Unidos o proviene de los distintos estados que conforman nuestro país, ocasionan un incremento en el índice de gente en situación de calle, la cual para poder sobrevivir implementa la economía informal, que da como resultado una menor captación de impuestos para el estado, mismos que se utilizan en la mejora de servicios e infraestructura urbana municipal.

#### B) ¿Cómo afecta esta problemática de manera diferenciada a mujeres y hombres? (incluir datos estadísticos y fuentes)

El espacio público siempre ha sido un territorio de lucha para las mujeres, ya que es aquí donde se gestan diversas formas de violencia basadas en el sexo y en los estereotipos de género, mismas que pueden ir desde comentarios incómodos, tocamientos, violencia física, violaciones sexuales y hasta homicidios, actos que vulneran la calidad de vida de las mujeres y su entorno (INMUJERES, 2020). La violencia en el espacio público ha promovido la exclusión de mujeres y niñas y la vulneración de sus derechos humanos en todas sus intersecciones. El titular de la Sedatu, Román Meyer Falcón, señaló que siete de cada 10 mujeres se sienten inseguras al caminar solas por la noche en espacios públicos, por lo que consideró que se puede hacer frente a esta problemática con la integración y mejora de la infraestructura urbana.

“Existe mucha evidencia de que calles bien iluminadas reducen sustancialmente los actos delictivos en el transporte público, por eso es tan importante poder asegurar estos servicios alrededor de los proyectos del Programa de Mejoramiento Urbano”

<https://www.gob.mx/sedatu/prensa/presenta-sedatu-guia-de-calles-seguras-para-prevenir-la-violencia-de-genero>

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/718089/CallesSeguras\\_V2\\_190422LR.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/718089/CallesSeguras_V2_190422LR.pdf)

#### C) ¿Cuáles son los ejes, estrategias, objetivos o líneas de acción del PMD a los que pretende atender el programa presupuestario?

Eje:

4. Bienestar

**Objetivo:**

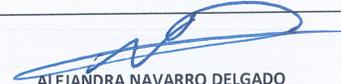
4.1 Ciudad para todos

**Estrategia:**

4.1.1 Convergencia de acciones para la generación de espacios que atiendan a todas las personas

**Lineas de Accion:**

4.1.1.11 Implementar acciones para mejorar el entorno de las comunidades



ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO



HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO

NOMBRE DEL PROGRAMA: CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS  
FECHA DE ELABORACIÓN: 24/08/2022

NO. PROGRAMA: 60  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24/10/2022

#### I.4 DETERMINACIÓN DE LA POBLACIÓN

##### A) Identificación, caracterización y ubicación geográfica de la población potencial:

La población potencial de la Delegación Municipal Centro son las 94,189 ciudadanos que residen dentro de las 78 colonias que conforman la demarcación.

##### B) Cuantificación de la población potencial, segregada por género (incluir datos estadísticos y fuentes):

46,862 Hombres

47,327 Mujeres

##### C) Identificación, caracterización y ubicación geográfica de la población objetivo:

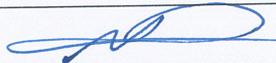
Los servicios de la Delegación Centro están enfocados para los ciudadanos que residen dentro de la demarcación así como los que transitan y visitan la demarcación. Estos mismos servicios están enfocados en llevar los servicios de primer nivel a la ciudadanía como lo son los servicios de alumbrado público, recolección de basura, en carpetado y bacheo de vialidades. Basado en las necesidades y la gente que circula esta demarcación, se seleccionaron las áreas más transitadas y con más afluencia de gente que son las siguientes colonias: **Aleman, Castillo, Coahuila, Altamira, Independencia, Guerrero, Madero, Mexico, Chula Vista, Roma, Zona Norte, Monterrey, Ruby, Cañón de la Piedrera, Juárez, Morelos, Revolución, Aviación, Hidalgo, Hipódromo, Burocratas Hipódromo, La Remosa, Linda Vista, Chapultepec, Lomas 1, 2 y 3.**

##### D) Cuantificación de la población objetivo, segregada por género (incluir datos estadísticos y fuentes):

Población Objetivo: 34,849 aprox

Hombres: 17,076 aprox

Mujeres: 17,773 aprox



ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO



HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO

NOMBRE DEL PROGRAMA: CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS

NO. PROGRAMA: 60

FECHA DE ELABORACIÓN: 04/08/2022

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24/10/2022

I.5 RELACIÓN DEL PROGRAMA CON OTROS PROGRAMAS

A) ¿Este programa se vincula con los objetivos de algún programa sectorial, especial, regional o institucional?

SÍ / NO

No

Mencionalo(s):

B) ¿Este programa se relaciona con algún programa presupuestario federal?

SÍ / NO

No

Mencionalo(s):

C) ¿Este programa se relaciona con algún programa presupuestario estatal?

SÍ / NO

No

Mencionalo(s):

  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA  
I. DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL Pp.  
EJERCICIO FISCAL 2023

DEPENDENCIA EJECUTORA: DELEGACION MUNICIPAL CENTRO

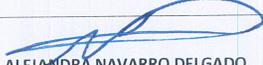
NÚMERO DE PROGRAMA: 60

NOMBRE DEL PROGRAMA : CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS

I.6 MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
EJE	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO
4	Bienestar	7	Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente	3	Salud y Bienestar

  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO



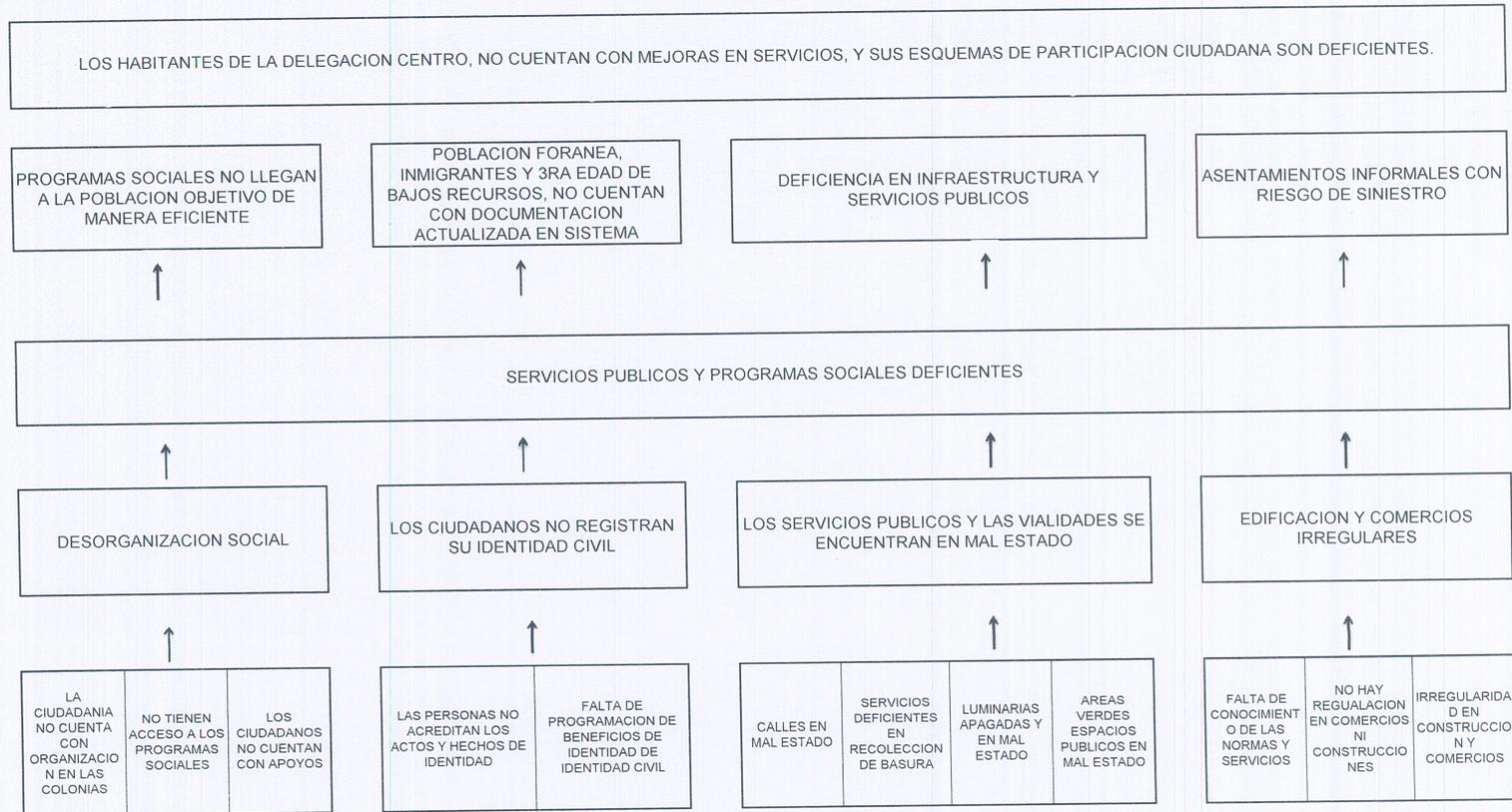


DEPENDENCIA EJECUTORA: DELEGACION MUNICIPAL CENTRO

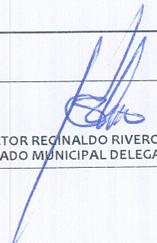
NÚMERO DE PROGRAMA: 60

NOMBRE DEL PROGRAMA : CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS DELEGACION CENTRO

**I.9 ÁRBOL DE PROBLEMAS**



  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

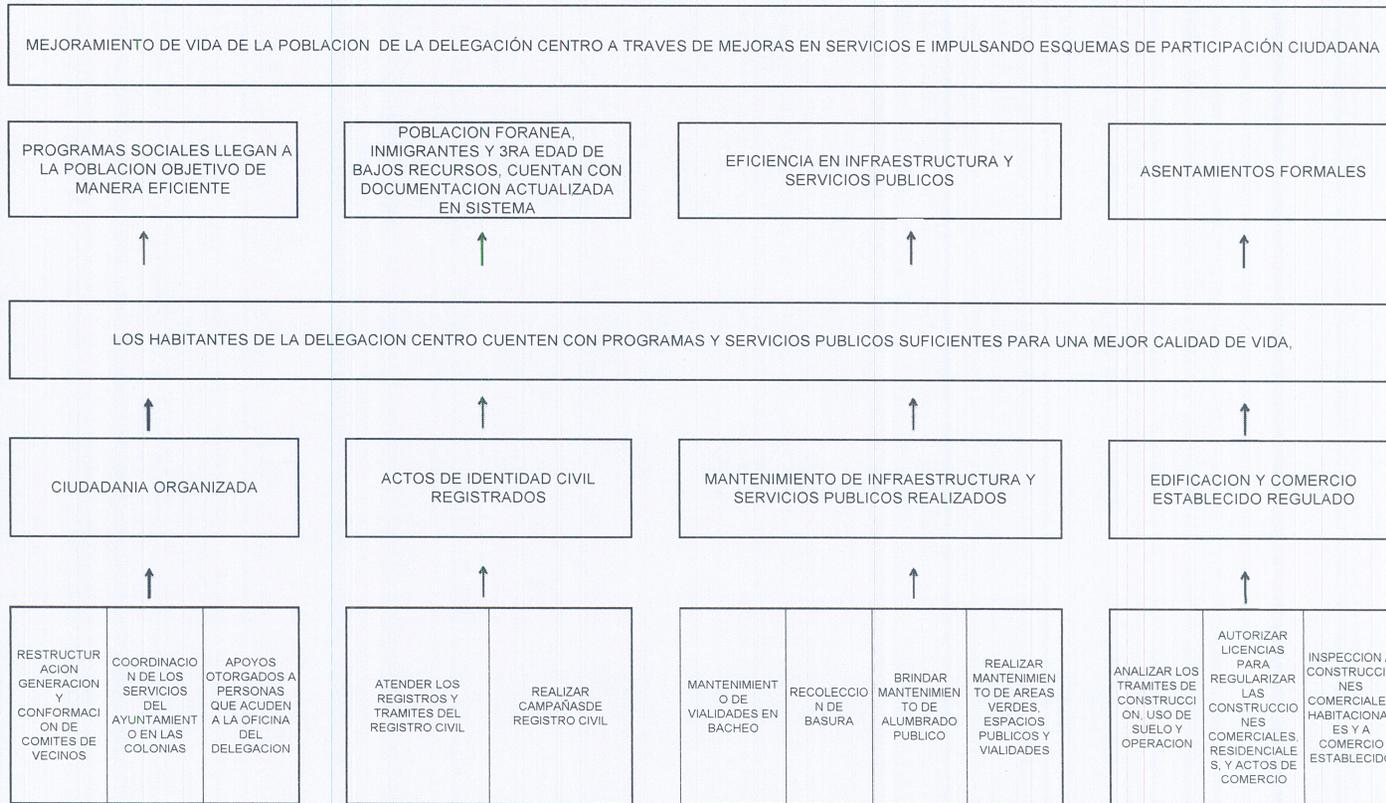
  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO

DEPENDENCIA EJECUTORA: DELEGACION MUNICIPAL CENTRO

NÚMERO DE PROGRAMA: 60

NOMBRE DEL PROGRAMA : CONDUCCIONES DE LAS POLITICAS PUBLICAS

**I.10 ÁRBOL DE OBJETIVOS**



  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO

DEPENDENCIA EJECUTORA: DELEGACION MUNICIPAL CENTRO

NÚMERO DE PROGRAMA: 60

NOMBRE DEL PROGRAMA :

CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA  
II. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
EJERCICIO FISCAL 2023

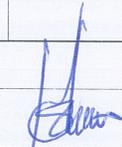


NÚMERO DE EJE PND 2019-2024:		NÚMERO DE EJE PED 2022-2027:		NÚMERO DE EJE PMD 2022-2024:		NÚMERO LÍNEA DE ACCIÓN PMD 2022-2024:			
2		1		4		4.1.1.11			
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:		E							
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:		2							
		NÚMERO DE FINALIDAD (fi) y DESCRIPCIÓN :		NÚMERO DE FUNCIÓN (fu) y DESCRIPCIÓN :		No. DE SUB FUNCIÓN (sf) y DESCRIPCIÓN :			
		2 DESARROLLO SOCIAL		2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD		2.2.6 SERVICIOS COMUNALES			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	ELEMENTOS DEL INDICADOR				UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
FIN	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE VIDA DE LA POBLACION DE LA DELEGACION CENTRO, MEDIANTE MEJORAS EN SERVICIOS E IMPULSANDO ESQUEMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA	1	PORCENTAJE DE BIENESTAR SOCIAL ALCANZADO				PORCENTAJE DE BIENESTAR SOCIAL ALCANZADO	REPORTES DE MANTENIMIENTO, TRAMITES Y ATENCION CIUDADANA QUE SE REGISTRAN Y SE ENCUENTRAN EN EL ARCHIVO DE LA DELEGACION CENTRO	QUE LOS SERVICIOS QUE OTORGA LA DELEGACION NO CUMPLAN CON LOS ESTANDARES DE SATISFACCION DE SU POBLACION
		2	SUMA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			0%	0%	0%	100%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE EN QUE SE CONTRIBUYO A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES / EN RELACION A LAS ACTIVIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS.						
		6	ANUAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
PROPOSITO P1	APLICACION DE LOS RECURSOS DE MANERA EFICIENTE A TRAVES DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS QUE BRINDA LA DELEGACION CENTRO	1	PORCENTAJE DE ATENCION CIUDADANA				PORCENTAJE DE MEJORAMIENTO DE CALIDAD DE VIDA	CUMPLIMIENTO DE LOS REPORTES CIUDADANOS INGRESADOS POR VENTANILLA UNICA	CONTINUACION DE CONTINGENCIA SANITARIA (COVID 19)
		2	SUMA DE PROGRAMAS Y SERVICIOS OTORGADOS / PROGRAMAS Y SERVICIOS PROGRAMADOS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2021		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			0%	50%	0%	50%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE COLONIAS ATENDIDAS EN SERVICIOS / EN RELACION A LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR COLONIAS.						
		6	SEMESTRAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
COMPONENTE P1C1	CIUDADANIA ORGANIZADA	1	PORCENTAJE DE PARTICIPACION CIUDADANA				PORCENTAJE DE CIUDADANOS ATENDIDOS	REPORTE DE ACTIVIDADES QUE OBRAN DENTRO DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO	CIUDADANIA DECIDIDA A ORGANIZARSE Y QUE NO OCURRA ALGUNA CONTINGENCIA(COVID 19)
		2	TOTAL DE CIUDADANOS PARTICIPANTES / TOTAL DE CIUDADANOS ATENDIDOS (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2021		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE HABITANTES QUE PARTICIPO EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS SOCIALES / EN RELACION AL TOTAL DE HABITANTES DE LA DELEGACION CENTRO						
		6	TRIMESTRAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
ACTIVIDAD P1C1A1	RESTRUCTURACIÓN, CONFORMACIÓN y ATENCION DE COMITES DE VECINOS	1	PORCENTAJE DE COMITES VECINOS ATENDIDOS				PORCENTAJE DE COMITES DE VECINOS ATENDIDOS	REPORTE DE COMITES DE VECINOS ATENDIDOS QUE OBRAN EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO.	CIUDANIA DECIDA PARTICIPAR PARA SU COLONIA.
		2	COMITES DE VECINOS SOLICITANDO ATENCION/ COMITES DE VECINOS ATENDIDOS (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE COMITES DE VECINOS SOLICITANTES / EN RELACION A LOS ATENDIDOS						
		6	TRIMESTRAL						
7	GESTION								
8	ASCENDENTE								
9	EFICIENCIA								
ACTIVIDAD P1C1A2	COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO A LAS COLONIAS	1	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS				PORCENTAJE DE JORNADAS REALIZADAS	REPORTE DE JORNADAS REALIZADAS QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO DELEGACION CENTRO.	CIUDADANIA ACUDA A LAS JORNADAS Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		2	TOTAL DE JORNADAS REALIZADAS / TOTAL DE JORNADAS PROGRAMADAS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2020		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
	25%	25%	25%	25%					
5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE JORNADAS REALIZADAS / EN RELACION A LAS PROGRAMADAS								
6	TRIMESTRAL								

		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C1A3	ENTREGA DE APOYOS Y FACTIBILIDADES A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	1	PORCENTAJE DE ACTOS DE REGISTRO CIVIL				PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES	REPORTE DE APOYOS Y FACTIBILIDADES ENTREGADOS QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE DIRECCION DE LA DELEGACION CENTRO	LA CIUDADANIA ACUDA CON SUS PETICIONES
		2	TOTAL DE APOYOS OTORGADOS/TOTAL DE APOYOS PROGRAMADOS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2020		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS / EN RELACION ATENDIDAS						
		6	TRIMESTRAL						
7	GESTION								
8	ASCENDENTE								
9	EFICIENCIA								
COMPONENTE P1C2	ACTOS DE IDENTIDAD CIVIL REGISTRADOS	1	PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS				PORCENTAJE DE ACTOS DE IDENTIDAD CIVIL REGISTRADOS	REPORTE DE REGISTRO CIVIL QUE OBRAN EN LA OFICIALIA 11 DELEGACION CENTRO	LA CIUDADANIA ACUDA A REALIZAR LOS TRAMITES
		2	TOTAL DE REGISTRO CIVIL Y TRAMITES REALIZADOS/ TOTAL DE REGISTROS Y TRAMITES SOLICITADOS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE EN QUE SE ATENDIERON LOS SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA PUBLICOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
ACTIVIDAD P1C2A1	REGISTROS Y TRAMITES DEL REGISTRO CIVIL	1	PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS				PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS PARA TRAMITES DE IDENTIDAD CIVIL	REPORTE DE CIUDADANOS ATENDIDOS DE ACUERDO A LOS ARCHIVOS DE LA OFICIALIA 11	LA CIUDADANIA ASISTA A REALIZAR LOS TRAMITES
		2	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS / EN RELACION A LOS PROGRAMADO (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE EN QUE SE ATENDIERON LOS SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA PUBLICOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
ACTIVIDAD P1C2A2	CAMPAÑA DE REGISTRO CIVIL	1	PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS				PORCENTAJE DE CAMPAÑAS	REPORTE DE CAMPAÑAS REALIZADAS DE ACUERDO AL CALENDARIO DE LA OFICIALIA 11	LA CIUDADANIA RESPONDA A CONVOCATORIA DE CAMPAÑAS
		2	TOTAL DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS / TOTAL DE CAMPAÑAS REALIZADAS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE EN QUE SE ATENDIERON LOS SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA PUBLICOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
7	ESTRATEGICO								
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
COMPONENTE P1C3	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIO PUBLICOS REALIZADOS	1	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO EN EL SERVICIOS				PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	REPORTE DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES, AREAS VERDES, LUMINARIA Y RECOLECCION DE BASURAS, QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS	LA MAQUINARIA ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		2	SUMA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS / LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE M2 DE BACHEO REALIZADO EN RELACION A LO PROGRAMADO						
		6	TRIMESTRAL						
7	GESTION								
8	ASCENDENTE								
9	EFICIENCIA								
ACTIVIDAD P1C3A1	MANTENIMIENTO DE VIALIDADES CON BACHEO	1	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO EN EL SERVICIOS				PORCENTAJE DE BACHEO	REPORTE DE BACHEO QUE OBRA EN FICHAS TECNICAS EN LOS ARCHIVOS DE OBRAS PUBLICOS.	LA MAQUINARIA ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		2	M2 DE BACHEO REALIZADA / M2 DE BACHEO PROGRAMADOS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE M2 DE BACHEO REALIZADO EN RELACION A LO PROGRAMADO						
		6	TRIMESTRAL						
7	GESTION								
8	ASCENDENTE								
9	EFICIENCIA								
ACTIVIDAD P1C3A2	RECOLECCION DE BASURA	1	PORCENTAJE DE RECOLECCION DE BASURA				PORCENTAJE DE JORNADAS DE LIMPIA	REPORTES DE LIMPIA QUE SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DE OBRAS PUBLICAS	LA MAQUINARIA ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		2	TOTAL DE TONELADAS DE BASURA RECOLECTADAS / TOTAL TONELADAS PROGRAMADAS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE RECOLECCION DE BASURA REALIZADA, EN RELACION A LO PROGRAMADO								
6	TRIMESTRAL								
7	GESTION								

		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
		1	PORCENTAJE DE LAMPARAS REPARADAS						
		2	LUMINARIAS REPARADAS / LUMINARIAS PROGRAMADAS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y REPARACION / EN RELACION A LAS PROGRAMADAS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C3A3	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO						PORCENTAJE DE REPARACION DE LUMINARIAS	REPORTES DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS DE REPARACION DE LUMINARIAS QUE OBRA EN LOS ARCHIVOS DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS DELEGACION CENTRO.	LA MAQUINARIA ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		1	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO						
		2	METROS CUADRADOS REALIZADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO REALIZADO EN RELACION AL MANTENIMIENTO PROGRAMADO						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C3A4	REALIZAR MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, ESPACIOS PUBLICOS Y VIALIDADES						PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO EN AREAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS	REPORTES DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, ESPACIOS PUBLICOS Y PINTADO DE VIALES.	LA MAQUINARIA ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES Y EL CLIMA SEA EL ADECUADO
		1	PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS						
		2	TOTAL DE LICENCIAS AUTORIZADAS/TOTAL DE TRAMITES SOLICITADOS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS EN RELACION A LOS TRAMITES SOLICITADOS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	ESTRATEGICO						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
COMPONENTE P1C4	EDIFICACIONES Y COMERCIO ESTABLECIDO REGULADO						PORCENTAJE DE ORDENAMIENTO URBANO	REPORTE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, DICTAMENES DE USOS DE SUELO Y PERMISOS DE OPERACION	CIUDADANIA ACUDE A SOLICITAR EL TRAMITE
		1	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS						
		2	TOTAL DE TRAMITES SOLICITADOS / TOTAL DE TRAMITES AUTORIZADOS. (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE TRAMITES SOLICITADOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C4A1	TRAMITES DE CONSTRUCCION, USO DE SUELO Y DE OPERACION						PORCENTAJE DE TRAMITES ANALIZADOS	REPORTE DE TRAMITES SOLICITADOS POR LA CIUDADANIA	CIUDADANIA ACUDE A SOLICITAR EL TRAMITE
		1	PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS						
		2	TOTAL DE LICENCIAS AUTORIZADAS/TOTAL DE TRAMITES SOLICITADOS (x/y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE TRAMITES SOLICITADOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C4A2	LICENCIAS PARA REGULARIZAR LAS CONSTRUCCIONES COMERCIALES, RESIDENCIALES Y ACTOS DE COMERCIO						PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS	REPORTE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, DICTAMENES DE USOS DE SUELO Y PERMISOS DE OPERACION	SE CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD
		1	PORCENTAJE DE INSPECCIONES REALIZADAS						
		2	INSPECCIONES REALIZADAS / INSPECCIONES SOLICITADAS. (X/Y) * 100						
		3	AÑO BASE		VALOR				
			2018		100%				
		4	TRIMESTRE						
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO			
			25%	25%	25%	25%			
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE TRAMITES SOLICITADOS EN RELACION A LOS PROGRAMADOS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTION						
		8	ASCENDENTE						
		9	EFICIENCIA						
ACTIVIDAD P1C4A3	CONSTRUCCIONES COMERCIALES, HABITACIONALES Y A COMERCIO ESTABLECIDO						PORCENTAJE DE INSPECCIONES	REPORTE DE INSPECCIONES REALIZADAS	LA CIUDADANIA ACUDA A SOLICITAR EL TRAMITE

  
 ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
 ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
 HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
 DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO



**H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA**  
**III. COMPARATIVO DE METAS DEL PROGRAMA AUTORIZADO**  
**PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 CON PRONÓSTICO DE CIERRE VS PROYECTADO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023**

<b>Dependencia, Delegacion y/o Paramunicipal:</b>		<b>Nombre del Programa: CONDUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS DELEGACION MUNICIPAL CENTRO</b>				
Delegacion Zona Centro		<b>No. de Programa: 60</b>				
<b>Titular Responsable del Programa:</b>		<b>Descripción de la Línea de Acción del Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024: 4.1.1.11</b>				
Hector Reginaldo Riveros Moreno		Implementar acciones para mejorar el entorno de las comunidades				
Nivel	Resumen Narrativo de la(s) Actividad (es)	METAS				Observaciones
		Programado Autorizado 2022	Cierre Proyectado a Diciembre 2022 (A)	Proyectado 2023 (B)	Diferencia 2023 - 2022 (B-A)	
P1C1A1	REESTRUCTURACION, CONFORMACION Y ATENCION DE COMITES DE VECINOS	100%	100%	100%	0	
P1C1A2	COORDINACION DE LOS SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DA LAS COLONIAS	100%	100%	100%	0	
P1C1A3	ENTREGA DE APOYOS Y FACTIBILIDADES A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	100%	100%	100%	0	
P1C2A1	REGISTRO Y TRAMITES DEL REGISTRO CIVIL	100%	100%	100%	0	
P1C2A2	CAMPAÑA DE REGISTRO CIVIL	100%	100%	100%	0	
P1C3A1	MANTENIMIENTO DE VIALIDADES CON BACHEO	100%	100%	100%	0	
P1C3A2	RECOLECCION DE BASURA	100%	100%	100%	0	
P1C3A3	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO	100%	100%	100%	0	
P1C4A4	REALIZAR MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, ESPACIOS PUBLICOS Y VIALIDADES	100%	100%	100%	0	
P1C4A1	TRAMITES DE CONSTRUCCION, USO DE SUELO Y DE OPERACIÓN	100%	100%	100%	0	
P1C4A2	LICENCIAS PARA REGULARIZAR LAS CONSTRUCCIONES COMERCIALES RESIDENCIALES Y ACTOS DE COMERCIO	100%	100%	100%	0	

  
**ALEJANDRA NAVARRO DELGADO**  
**ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO**

  
**HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO**  
**DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO**



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA  
IV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
EJERCICIO FISCAL 2023

EJES P R D (Número y descripción): 1.2 Garantizar empleo, educación, salud y bienestar  
P E D (Número y descripción): 7.1 Bienestar para todos y todas  
P M D (Número y descripción): 4.1 Ciudad para todos

DEPENDENCIA RESPONSABLE:		DELEGACION MUNICIPAL CENTRO		DESAGREGACIÓN POR GENERO:		HOMBRES :	MUJERES:	DESCRIPCION DE LA POBLACION OBJETIVO:											
NOMBRE DEL PROGRAMA:		CONDUCCIONES DE LAS POLITICAS PUBLICAS		DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:		47327	46867	Los servicios de la Delegación Centro están enfocados para los ciudadanos tanto que residen dentro de la demarcación así como los que transitan y día a día visitan la demarcación estos mismos servicios son enfocados para llevar los servicios de primer nivel a la ciudadanía como los es el servicio de alumbrado público recolección de basura en carpeta y bacheo de las vialidades así como los trámites administrativos que el ayuntamiento ofrece, actas de nacimiento, de matrimonio, permisos de construcción, de operación de comercio, etc.											
No. PROGRAMA:		60				0-14 AÑOS	15-44 AÑOS	ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO POR GRUPOS DE GASTO											
						21.256	37.675												
						45-64 AÑOS	65 O MAS												
						18.837	9.421												
RAMO / UNIDAD (ES) / EJECUTORA (S)	NIVEL	FIN,PROPÓSITO, COMPONENTE (ES) Y ACTIVIDAD (ES) (RESUMEN NARRATIVO)	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2022	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	10,000	20,000	30,000	40,000	50,000	60,000	70,000	80,000	90,000	PRESUPUESTO TOTAL				
					TRIMESTRE														
					1 ER	2 DO	3 ER	4 TO											
12/011	FIN	Contribuir al mejoramiento de la vida de la población de la delegación centro mediante mejoras en servicios e impulsando esquemas de participación ciudadana	Porcentaje De Bienestar Social Alcanzado	0	0	0	100%												
12/011	P1	Aplicación de los recursos de manera eficiente a través de los programas y servicios que brinda la delegación centro	Porcentaje De Mejoramiento De La Calidad De Vida	50%	50%	50%	50%												
12/014	P1C1	Aplicación de los recursos de manera eficiente a través de los programas y servicios que brinda la delegación centro	Porcentaje De Ciudadanos Atendidos	25%	25%	25%	25%												
12/014	P1C1A1	Reestructuración, conformación y atención de comités de vecinos	Porcentaje De Comités De Vecinos Atendidos	25%	25%	25%	25%	\$	63,775.00	\$	25,775.50	\$	6,000.00	\$	99,354.60				
12/014	P1C1A2	Coordinación de los servicios del ayuntamiento a las colonias	Porcentaje De Jornadas Realizadas	25%	25%	25%	25%	\$	63,775.00	\$	25,775.50	\$	6,000.00	\$	99,354.60				
12/011	P1C1A3	Entrega de apoyos y facilidades a personas de escasos recursos	Porcentaje De Apoyo Social	25%	25%	25%	25%	\$	7,315,634.04	\$	1,506,528.15	\$	1,048,000.00	\$	1,284,500.00	\$	11,134,662.19		
12/015	P1C2	Actos de identidad civil registrados	Porcentaje De Actos De Identidad Civil Registrados	25%	25%	25%	25%												
12/015	P1C2A1	Registros y trámites del registro civil	Porcentaje De Personas Atendidas Para Trámites De Identidad Civil	25%	25%	25%	25%	\$	17,100.00	\$	5,000.00				\$	22,100.00			
12/015	P1C2A2	Campañas de registro civil	Porcentaje De Campañas	25%	25%	25%	25%	\$	17,100.00	\$	5,000.00				\$	22,100.00			
12/013	P1C3	Infraestructura y servicios públicos realizados	Porcentaje De Cobertura De Servicios	25%	25%	25%	25%												
12/013	P1C3A1	Mantenimiento de vialidades con bacheo	Porcentaje De Bacheo	25%	25%	25%	25%	\$	409,959.21	\$	130,107.35	\$	1,539,375.00	\$	624,006.42	\$	2,697,446.98		
12/013	P1C3A2	Recolección de basura	Porcentaje De Jornadas De Limpia	25%	25%	25%	25%	\$	409,959.21	\$	130,107.35	\$	1,539,375.00	\$	624,006.42	\$	2,697,446.98		
12/013	P1C3A3	Mantenimiento de alumbrado público	Porcentaje De Reparación De Luminarias	25%	25%	25%	25%	\$	409,959.21	\$	130,107.35	\$	1,539,375.00	\$	624,006.42	\$	2,697,446.98		
12/013	P1C3A4	Realizar mantenimiento de áreas verdes, espacios públicos y vialidades	Porcentaje De Mantenimiento De áreas Verdes, Y Espacios Públicos	25%	25%	25%	25%	\$	409,959.21	\$	130,107.35	\$	1,539,375.00	\$	624,006.42	\$	2,697,446.98		
12/016	P1C4	Trámites de construcción de uso de suelo y de operación	Porcentaje De Trámites	25%	25%	25%	25%												
12/016	P1C4A1	Licencias para regularizar las construcciones comerciales, residenciales y actos de comercio	Porcentaje De Licencias Autorizadas	25%	25%	25%	25%	\$	32,833.33	\$	24,333.33				\$	57,166.66			
12/016	P1C4A2	Licencias para regularizar las construcciones comerciales, residenciales y actos de comercio	Porcentaje De Licencias Autorizadas	25%	25%	25%	25%	\$	32,833.33	\$	24,333.33				\$	57,166.66			
12/016	P1C4A3	Construcciones comerciales, habitacionales y comercios estruccionados	Porcentaje De Inspecciones	25%	25%	25%	25%	\$	32,833.33	\$	24,333.33				\$	57,166.66			

  
ALEJANDRA NAVARRO DELGADO  
ADMINISTRADORA DELEGACION CENTRO

  
HECTOR REGINALDO RIVEROS MORENO  
DELEGADO MUNICIPAL DELEGACION CENTRO