H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MARCO JURÍDICO
EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA **No. PROGRAMA : 10**

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Articulo 115 Fracción I

2. Constitucion Politica del Estado de Baja California; Articulo 78, 79

3. Ley de presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico,para el Estado de Baja California; Articulo 2 Fraccion III, Articulo 3 Fraccion XVI, Articulo 48

4. Ley del Regimen Municipal del Estado de Baja California; Articulos 4, 8, 9 TER, 12 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67.

5. Ley de Responsabilidades de los Administrativas del Estado de Baja California; Articulos 9 Fraccion VI, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 44, 45, 46

6. Ley de Hacienda Municipal del Estado de Baja California, Articulo 92

7. Ley De Entrega y Recepción de los Asunto y Recursos Públicos para el Estado de Baja California. Articulos 4, 5, 7, 10, 19, 20 y 21

8. Ley de Obras Públicas, Equipamientos, Suministros y Servicios Relacionados con la Misma del Estado de B.C. Articulos 8, 10, 14, 25, 30 Fraccion IV, 37, 54 Fracción II, 55 Fracción XI, 58 Fracción III, VI, 65, 68, 69, 80, 81, 82, 85, 91, 92, 93

9. Codigo de Procedimientos Penales para el Estado de Baja California

10. Codigo de Procedimientos Civiles para el Estado de Baja California

11. Reglamento Interno y de Cabildo del Ayuntamiento de Tijuana Baja California; Articulos 6, 72, 115

12. Reglamento de la Administracion Publica Municipal; Articulos 34 y 35

13. Reglamento de Adquisiciones,contratacion de servicios y Arrendamiento para el Municipio de Tijuana,BC. Articulos 11 Fracción I, 12, 22

14. Reglamento de Bienes y Servicios del Municipio de Tijuana,Baja California; Articulos 12,15, 17, 23.

15. Reglamento Interno de la Sindicatura Procuradora Municipal

16. Reglamento de las Entidades Paramunicipales del Municipio de Tijuana,Baja California; Articulos 6, 60 Fracción VI, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73

17. Normas Tecnicas emitidas por la Sindicatura Procuradora Municipal

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

24 AYUNTAMIENTO TIJUANA 2021-2024

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ACTA CIRCUNSTANCIADA
EJERCICIO FISCAL 2022

PROGRAMA : **SINDICATURA PROCURADORA** **No. PROGRAMA : 10**

Con fecha 04 de Octubre del 2021, se llevó a cabo una reunión asistida por el Sindico Procurador el Lic. Alfonso Rafael Leyva Perez, con los Directores y Directoras de esta Sindicatura Procuradora en la que después de una revisión de las metas y objetivos planteados por el Sindico Procurador, se tomaron acuerdos para la elaboración del Proyecto del Programa Operativo Anual para el Ejercicio Fiscal del año 2022.

Cabe señalar que dichos objetivos y metas están encaminados a establecer un mayor control de los organismos centralizados y descentralizados de la Administración Publica Municipal del Ayuntamiento de Tijuana Baja California.

Es bien mencionar que el objetivo principal de esta Sindicatura Procuradora, es implementar mecanismos de mayor transparencia en el combate a la corrupción, así como también será el aprovechamiento de los recursos públicos, en beneficio de la ciudadanía del Municipio de Tijuana, BC.

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
DIAGNÓSTICO QUE SOPORTA LA CREACIÓN SUSTANCIAL Pp
EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA **No. PROGRAMA : 10**

En la Administracion Publica del Municipio de Tijuana se identificación base al Plan Municipal de Desarrollo la necesidad de consolidar una gestion pública con acciones de gobierno encaminadas al combate a la corrupción, la eficiencia, transparencia y rendicion de cuentas que permitan el adecuado manejo de los recurso publicos y la mejora continua del desempeño del gobierno municipal, convirtiendose en el problema principal que intenta atacar la Sindicatura Procuradora, aprovechando que el contexto actual permite la busqueda de los tres ordenes de Gobierno de contar con una Administracion Publica eficiente, enfocada en el adecuado manejo de los recursos públicos que disminuya y sancione los actos de corrupción, es necesario que la ciudadania del Municipio de Tijuana muestre un mayor interes en acercarse al gobierno y que los servidores públicos tengan una mayor concidencia en el manejo de los recursos públicos a travez de los principios rectores del servicio publico.

Con base a lo mencionado en el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2021 del Municipio de Tijuana la población de la Ciudad de Tijuana actualmente es de 1,847,148 habitantes, siendo este dato la población potencial y objetivo de atender con las acciones de la Sindicatura Procuradora de Tijuana, la población atendida esperada son los 10,746 servidores públicos que con base al IMPLAN conforman la plantilla de personal del Ayuntamiento de Tijuana en el año 2018 y la ciudadania que de manera directa o indirecta interactuen con las acciones que emprende la Sindicatura Procuradora.

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

EJERCICIO FISCAL 2022

24 AYUNTAMIENTO TIJUANA 2021 - 2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
NÚMERO DE PROGRAMA: 10
NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
EJE	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO
Transversal 2	Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública	8	Fomentar una alianza global para el desarrollo	16	Paz, justicia e instituciones solidas

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE PLANEACIÓN DE ESTRATÉGIAS

EJERCICIO FISCAL 2022

24 AYUNTAMIENTO TIJUANA 2021-2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA

NÚMERO DE PROGRAMA: 10

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2020-2024		PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021	
No. DE ESTRATEGIA	DESCRIPCIÓN DE ESTRATEGIA	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LÍNEA ACCIÓN	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN LÍNEA ACCIÓN
1.8.1	Combatir frontalmente las causas y efectos de la corrupción mediante la ciudadanización, los sistemas de control y sanción y mecanismos de contraloría, la fiscalización y la rendición de cuentas.	2.11	Promover la competencia, transparencia, evaluación y rendición de cuentas de los programas, acciones, procesos y recursos orientados al desarrollo de obra pública, mejora de la infraestructura carretera, transporte y cruces fronterizos del Estado.	2.1.3.	Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y COMPETENCIA

EJERCICIO FISCAL 2022

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
NÚMERO DE PROGRAMA: 10
NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LINEA DE ACCIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE
Transversal 2 Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública	2.1 Consolidar una gestión pública con acciones de gobierno encaminadas al combate a la corrupción, la eficiencia, transparencia y rendición de cuentas que permitan el adecuado manejo de los recursos públicos y la mejora continua del desempeño del gobierno municipal.		2.1.3 Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal	Leonardo Alonso Valencia Leon Dirección de Contraloria Fidel Gomez Ponce Dirección de Normatividad Graciela Aguirre Higuera Dirección de Asuntos Internos Sergio Ivan de la Selva Rubio Dirección de Responsabilidades Damaris Saray Estrada Urias Dirección de Inv. y Determinación Edgar Ruben Ortiz Angel Dirección Social Melissa Rivera Martinez Dirección Administrativa

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIVAYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE PROBLEMAS
EJERCICIO FISCAL 2022

24 AYUNTAMIENTO TIJUANA 2021 - 2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
NÚMERO DE PROGRAMA: 10
NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

Se carece de honestidad, responsabilidad y eficiencia del servicio público

- Ineficiente uso de los Recursos Públicos
- Incremento de actos de corrupción e impunidad
- Inadecuado y desconocimiento del Marco Normativo
- Falta de acercamiento de la ciudadania con el gobierno

La Administración Pública Municipal enfrenta ineficiencia en la aplicación, ejecución de los Recursos Públicos y aplicacion del marco normativo.

- Entidades y Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana ejercen su presupuesto sin apego a normatividad y sin razonamiento de austeridad.
- Las y los Servidores Públicos que por acto u omisión de leyes y reglamentos cometen actos de impunidad y corrupción.
- Marco Normativo del Ayuntamiento de Tijuana desactualizado e ineficiente.
- Apatía y falta de participación ciudadana para la vigilancia del gasto público.

Entidades y Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana ejercen su presupuesto sin apego a normatividad y sin razonamiento de austeridad.

- Falta dealización de auditorias y revisiones de Rubros Especificos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.
- Falta de revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.
- Necesidad de verificar los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.
- Falta de seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesorias tecnico juridicas.

Las y los Servidores Públicos que por acto u omisión de leyes y reglamentos cometen actos de impunidad y corrupción.

- Falta de emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa
- Poca recepción de denuncias en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares
- Necesidad de integrar investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Públicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulaes.
- Falta de emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa
- Notificaciones y documentos oficiales no entregados

Marco Normativo del Ayuntamiento de Tijuana desactualizado e ineficiente.

- Desactualización de Normas Técnicas
- Falta de capacitación, difusión y asesoria de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos del la Administración Pública Municipal.
- Necesidad de mayor supervisión de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente

Apatía y falta de participación ciudadana para la vigilancia del gasto público.

- Poca recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.
- Necesidad de dar seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana
- Falta de promoción de la Participación Social ciudadana
- Falta de capacitacions de personas servidoras póblicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comites de contraloría Social.

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE OBJETIVOS
EJERCICIO FISCAL 2022

24 AYUNTAMIENTO TIJUANA 2021-2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
NÚMERO DE PROGRAMA: 10
NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

Aportar a una mejor consolidación de una Administración Pública eficiente, responsable, moderna, honesta, incluyente y transparente, con servidores públicos sensibles a las problematicas actuales, mediante la capacitación de servidores públicos, fiscalización y control de los recursos de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal.

- Aumento de eficiencia en el uso de los recursos públicos.
- Disminución en actos de corrupción e impunidad.
- Adecuado Marco Normativo
- Acercamiento de la ciudadania con el gobierno

En el municipio de Tijuana existe efectividad en la Administración de los recursos públicos con apego a las leyes, relamentos y normatividad aplicable, atendiendo los principios de austeridad y eficiencia.

- Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia.
- Actos de corrupcion e impunidad de las personas servidores publicas del municipio de Tijuana y particulares disminuidos.
- Marco Normativo del Ayuntamiendo de Tijuana actualizado, armonzado, incluyente, eficiente y aplicado.
- Ciudadania de la Ciudad de Tijuana ha participado en las acciones de gobierno

- Realización de auditorias y revisiones de Rubros Especificos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.
- Revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.
- Verificación de los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.
- Seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesoria tecnico juridicas.

- Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa
- Recepción de denuncias en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares
- Integración de investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Públicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulares.
- Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa
- Entrega de notificaciones y documentos oficiales

- Actualización, abrogación, derogación, adición y/o reforma de las Normas Técnicas.
- Capacitación, difusión y asesoria de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos del la Administración Pública Municipal.
- Supervicion de la actuación de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente

- Recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.
- Seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana
- Promoción de la Participación Social ciudadana
- Capacitacions de personas servidoras póblicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comites de contraloría Social.

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA

NÚMERO DE PROGRAMA: 10

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

EJERCICIO FISCAL 2022

No. EJE PND 2019-2024:	EJE PED 2020-2024: Transversal 2	EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2	No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. Unidades Gubernamentales		CARACTERISTICAS GENERALES: Actividades que realizan la función pública o contraloría para el mejoramiento de la gestión, así como las de los órganos de control y auditoría.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 1.3.4	No. y DESCRIPCIÓN DE FINALIDAD (fi): 1 Gobierno	No. y DESCRIPCIÓN DE FUNCIÓN (fu): 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	No. y DESCRIPCIÓN DE SUB FUNCIÓN (sf): 1.3.4 Función Pública

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	INDICADOR 1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS
F	Aportar a una mejor consolidación de una Administración Pública eficiente, responsable, moderna, honesta, incluyente y transparente, con servidores públicos sensibles a las problematicas actuales, mediante la capacitación de servidores públicos, fiscali	1: Porcentaje de avance actividades encaminadas a la consolidación de una mejor Administración Pública Municipal 2: (Informes realizados/Informes Planeados)*100 3: AÑO BASE: 2021; VALOR: 100% 4: TRIMESTRE — PRIMERO: 0%; SEGUNDO: 0%; TERCERO: 0%; CUARTO: 100% 5: Determinar el grado de transparencia, honestidad, responsabilidad y eficiencia del servicio público generado a partir de las acciones de fiscalización. 6: Anual 7: Estratégico 8: Ascendente 9: Eficacia	Porcentaje	Informe de labores de la Sindicatura Procuradora	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipalesde la Administración Pública Municipal.
P	Existe efectividad en la administración de los recursos públicos con apego a las leyes, reglamentos y normatividad aplicable al Municipio de Tijuana atendiendo a la austeridad y eficiencia.	1: Porcentaje de avance de actividades realizadas encaminadas a una efectiva administración de los recursos públicos 2: (Informes realizados/Informes Planeados)*100 3: AÑO BASE: 2021; VALOR: 100% 4: TRIMESTRE — PRIMERO: 0%; SEGUNDO: 50%; TERCERO: 0%; CUARTO: 50% 5: Determinar el grado de transparencia, honestidad, responsabilidad y eficiencia del servicio público generado a partir de las acciones de fiscalización. 6: Semestral 7: Estratégico 8: Ascendente 9: Eficacia	Porcentaje	Informe de labores de la Sindicatura Procuradora	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal.
C1	Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia.	1: Porcentaje de avance de revisiones al presupuesto de egresos. 2: (Informes realizados/Informes planeados)*100 3: AÑO BASE: 2021; VALOR: 100% 4: TRIMESTRE — PRIMERO: 25%; SEGUNDO: 25%; TERCERO: 25%; CUARTO: 25% 5: Determinan el desempeño obtenido de las acciones de la fiscalización ejecutadas en las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal 6: Trimestral 7: Estratégico	Porcentaje	Informe de resultados de la Dirección de Contraloría	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal

		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
C1A1	Realización de auditorias y revisiones de Rubros Especificos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.	1	Porcentaje de avance de revisión de Rubros Específicos				Porcentaje	Informe de resultados del Departamento de Auditorias y de Comisarios	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal
		2	(Auditorias y/o revisiones realizadas/Auditorias y/o revisiones planeadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Realización de auditorias y/o revisiones de rubro especifico en las dependenciasy entidades de la Administración Pública Municipal						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
P1C1A2	Revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.	1	Porcentaje de contrataciones revisadas				Porcentaje	Informe de verificación de la Subdirección de Obra de la Contraloría	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(verificaciones realizadas/verificaciones planeadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Revisiones fiscales y documentales de contratos de adquisiciones, servicios y obra Pública						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficiencia						
P1C1A3	Verificación de los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.	1	Porcentaje de actividades de revisión de bienes muebles e inmuebles				Porcentaje	Informe de trabajo del Departamento de Cuenta Patrimonial y de Corrdinación Juridica	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(verificaciones realizadas/verificaciones planeadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Revisión documental y física de bienes del dominio público						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficiencia						
P1C1A4	Seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesorias tecnico juridicas.	1	Porcentaje de observaciones dictaminadas solventadas				Porcentaje	Informe de trabajo del Departamento de Observaciones del Congreso	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Observaciones solventadas/observaciones dictaminadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Revisión documental y física de bienes del dominio público						
		6	Trimestral						

		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficiencia							
P1C2	Actos de corrupcion e impunidad de las personas servidores publicas del municipio de Tijuana y particulares disminuidos.	1	Porcentaje de avance de actividades de responsabilidad administrativa					Porcentaje	Informe de resultados de la Dirección de Investigación y Determinación y de la Dirección de Responsabilidades	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de la armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal
		2	(Informes realizados/Informes planeados)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2021		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Determina el desempeño obtenido de las acciones desarrolladas de investigación y determinación de responsabilidades administrativas							
		6	Trimestral							
		7	Estratégico							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C2A1	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	1	Porcentaje de acuerdos de informes de presunta responsabilidad administrativa					Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Informes realizados/Diligencias ordenadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Aplicación de sanciones administrativas a los servidores públicos							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C2A2	Recepción de denuncias en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares	1	Porcentaje de denuncias ciudadanas turnadas					Porcentaje	Informe de denuncias turnadas de la Dirección de Investigación	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Denuncia Recibida/Denuncia Turnada)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Nivel de respuestas a quejas de la ciudadanía en contra de servidores públicos							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C2A3	Integración de investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Públicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulares.	1	Porcentaje de investigaciones integradas					Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación.	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Investigaciones iniciadas/Diligencias ordenadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Investigaciones Turnadas con motivo de denuncias							

		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
P1C2A4	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	1	Porcentaje de acuerdos de procedimientos administrativos				Porcentaje	Informe de la Dirección de Responsabilidades	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Resoluciones/Procedimientos de responsabilidad administrativa) *100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Nivel de emision de informes de presunta responsabilidad administrativa						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
P1C2A5	Entrega de notificaciones y documentos oficiales	1	Porcentaje de documentos oficiales entregados				Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación y de la Dirección de Responsabilidades	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Documentos oficiales entregadas/Documentos oficiales planeadas a entregar)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2019		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Entrega de documentos oficiales a la ciudadanía y demás dependencias gubernamentales						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
P1C3	Marco Normativo del Ayuntamiendo de Tijuana actualizado, armonzado, incluyente, eficiente y aplicado.	1	Porcentaje de avance de revisión de Normas técnicas				Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Informe de acciones realizadas/Informe de acciones planeadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2021		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Acciones realizadas en torno a la mejora del Marco Normativo						
		6	Trimestral						
		7	Estrategico						
		8	Ascendente						
		9	Eficacia						
P1C3A1	Actualización, abrogación, derogación, adición y/o reforma de las Normas Técnicas.	1	Porcentaje de avance de revisión de Normas Tecnicas				Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Informe de acciones realizadas/Informe de acciones planeadas)*100						
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**				
			2020		100%				
		4	**TRIMESTRE**						
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**			
			25%	25%	25%	25%			
		5	Acciones realizadas en torno a la actualizacion y mejora del Marco Normativo						
		6	Trimestral						
		7	Gestión						
		8	Ascendente						

		9	Eficacia							
P1C3A2	Capacitación, difusión y asesoria de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos del la Administración Pública Municipal.	1	Porcentaje de capacitaciones realizadas					Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(capacitaciones realizadas/capacitaciones planeadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Numero de capacitaciones realizadas							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C3A3	Supervicion de la actuación de los servidores públicos del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente	1	Porcentaje de operativos de vigilancia y control realizados					Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección de Asuntos Internos	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Operativos realizados/Operativos planeados)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2019		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Realización de operativos de revisión y control							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C4	Ciudadanía de la Ciudad de Tijuana ha participado en las acciones de gobierno	1	porcentaje de avance de atención a solicitudes recibidas					Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Informe de los resultados de la Dirección Social
		2	(Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Atencion a solicitudes ciudadanas							
		6	Trimestral							
		7	Estrategico							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C4A1	Recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.	1	porcentaje de avance de atención a solicitudes recibidas					Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					
			2020		100%					
		4	**TRIMESTRE**							
			PRIMERO	**SEGUNDO**	**TERCERO**	**CUARTO**				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Atencion a solicitudes ciudadanas							
		6	Trimestral							
		7	Estrategico							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
		1	Porcentaje de acciones evaluadas							
		2	(acciones evaluadas realizadas/acciones evaluadas planeadas)*100							
		3	**AÑO BASE**		**VALOR**					

P1C4A2	Seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana	3	2020			100%		Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		4	TRIMESTRE							
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Realización evaluacion de acciones sociales							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C4A3	Promoción de la Participación Social ciudadana	1	Porcentaje de acciones encaminadas a la promocion social ciudadana					Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(acciones realizados/acciones planeadas)*100							
		3	AÑO BASE			VALOR				
			2020			100%				
		4	TRIMESTRE							
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Numero de acciones realizadas							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							
P1C4A4	Capacitacions de personas servidoras póblicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comites de contraloría Social.	1	Porcentaje de avance de capacitaciones					Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
		2	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones planeadas)*100							
		3	AÑO BASE			VALOR				
			2020			100%				
		4	TRIMESTRE							
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
			25%	25%	25%	25%				
		5	Determina el desempeño de las acciones que conllevan a la actualización y adecuación del marco normativo							
		6	Trimestral							
		7	Gestión							
		8	Ascendente							
		9	Eficacia							

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE

EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : Sindicatura Procuradora **No. PROGRAMA : 10**

Los actos de corrupción al interior de la administración pública son una realidad latente, que afectan no solo a Baja California, si no a los municipios que la integran, así lo manifiesta en su comunicado de prensa Núm. 644/19 de fecha 5 de diciembre de 2019, el reconocer esta realidad nos exige en la Sindicatura Procuradora del XXIV Ayuntamiento establecer los mecanismo que permitan la aplicación y ejecución eficiente del recurso público ; para ello, la Sindicatura Procuradora , diseñara los instrumentos que permitan la difusión de la cultura de la ética pública y con ello promover la ejecución profesional y eficiente de los recursos así como de los procesos ejecutados por los servidores públicos al cumplir con sus atribuciones consignadas en leyes y reglamentos para hacer efectivo el servicio público en beneficio de la comunidad que demanda de sus servicios.

POBLACION O AREA DE ENFOQUE:

Residentes del Municipio de Tijuana B.C.

1) POTENCIAL: Residentes del Municipio de Tijuana.

2) OBJETIVO: Servidores Públicos pertenecientes al XXIV Ayuntamiento de Tijuana B.C.

3) ATENDIDA: Población demandante de servicios públicos ante el XXIV Ayuntamiento.

MELISSA RIVERA MARTINEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ALFONSO RAFAEL LEYVA PEREZ
SINDICO PROCURADOR