



XXIII AYUNTAMIENTO 2019-2021

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MARCO JURÍDICO
EJERCICIO FISCAL 2021

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

No. PROGRAMA : 10

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 115 Fracción I
2. Constitución Política del Estado de Baja California; Artículo 78, 79
3. Ley de presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico,para el Estado de Baja California; Artículo 2 Fraccion III, Artículo 3 Fraccion XVI, Artículo 48
4. Ley del Regimen Municipal del Estado de Baja California; Articulos 4, 8, 9 TER, 12 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67.
5. Ley de Responsabilidades de los Administrativas del Estado de Baja California; Articulos 9 Fraccion VI, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 44, 45, 46
6. Ley de Hacienda Municipal del Estado de Baja California, Artículo 92
7. Ley De Entrega y Recepción de los Asunto y Recursos Públicos para el Estado de Baja California. Articulos 4, 5, 7, 10, 19, 20 y 21
8. Ley de Obras Públicas. Equipamientos, Suministros y Servicios Relacionados con la Misma del Estado de B.C. Articulos 8, 10, 14, 25, 30 Fraccion IV, 37, 54 Fracción II, 55 Fracción XI, 58 Fracción III, VI, 65, 68, 69, 80, 81, 82, 85, 91, 92, 93
9. Codigo de Procedimientos Penales para el Estado de Baja California
10. Codigo de Procedimientos Civiles para el Estado de Baja California
11. Reglamento Interno y de Cabildo del Ayuntamiento de Tijuana Baja California; Articulos 6, 72, 115
12. Reglamento de la Administración Publica Municipal; Articulos 34 y 35
13. Reglamento de Adquisiciones,contratacion de servicios y Arrendamiento para el Municipio de Tijuana,BC. Articulos 11 Fracción I, 12, 22
14. Reglamento de Bienes y Servicios del Municipio de Tijuana,Baja California; Articulos 12,15, 17, 23.
15. Reglamento Interno de la Sindicatura Procuradora Municipal
16. Reglamento de las Entidades Paramunicipales del Municipio de Tijuana; Baja California; Articulos 6, 60 Fracción VI, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73
17. Normas Tecnicas emitidas por la Sindicatura Procuradora Municipal

ESMERALDA GUADALUPE ANGLUO RIOS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
SINDICA PROCURADORA

Con fecha 31 de agosto del 2020, se llevó a cabo una reunión asistida por la Sindica Procuradora la C. María del Carmen Espinoza Ochoa, con los Directores y Directoras de esta Sindicatura Procuradora en la que después de una revisión de las metas y objetivos planteados por la Sindica Procuradora, se tomaron acuerdos para la elaboración del Proyecto de Programa Operativo Anual para el Ejercicio Fiscal del año 2021.

Cabe señalar que dichos objetivos y metas están encaminados a establecer un mayor control de los organismos centralizados y descentralizados de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Tijuana Baja California.

Es bien mencionar que el objetivo principal de esta Sindicatura Procuradora, es implementar mecanismos de mayor transparencia en el combate a la corrupción, así como también será el aprovechamiento de los recursos públicos, reduciendo gastos en beneficio de la ciudadanía del Municipio de Tijuana, BC.

ESMERALDA GUADALUPE ANGLIO RIOS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
SINDICA PROCURADORA



H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA: SINDICATURA PROCURADORA

EJERCICIO FISCAL 2021

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
EJE	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN	No.	DESCRIPCIÓN
Transversal 2	Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública	8	Fomentar una alianza global para el desarrollo	16	Paz, justicia e instituciones solidas

ESMERALDA GUADALUPE ANGULO RIOS
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
 SINDICA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA



MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y COMPETENCIA

DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA

NÚMERO DE PROGRAMA: 10

NOMBRE DEL PROGRAMA: SINDICATURA PROCURADORA

EJERCICIO FISCAL 2021

EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LINEA DE ACCIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE
Transversal 2 Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública	2.1 Consolidar una gestión pública con acciones de gobierno encaminadas al combate a la corrupción, la eficiencia, transparencia y rendición de cuentas que permitan el adecuado manejo de los recursos públicos y la mejora continua del desempeño del gobierno municipal.		2.1.3 Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal	Lic. Victor Manuel Cortez Rodriguez Dirección de Contraloría Yadira Anaya Gonzalez Dirección de Normatividad Raul Mauricio Sanchez Lizarraga Dirección de Asuntos Internos Edgar Ivan Barraza Ontiveros Dirección de Responsabilidades Arturo Patiño Hernandez Dirección de Inv. y Determinación. Edgar Ruben Ortiz Angel Dirección Social. Esmeralda Guadalupe Angulo Rios Dirección Administrativa

ESMERALDA GUADALUPE ANGULO RIOS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
SINDICA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 MATRIZ DE PLANEACIÓN DE ESTRATEGIAS
 EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2020-2024		PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021	
No. DE ESTRATEGIA	DESCRIPCIÓN DE ESTRATEGIA	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LÍNEA ACCIÓN	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN LÍNEA ACCIÓN
1.8.1	Combatir frontalmente las causas y efectos de la corrupción mediante la ciudadanización, los sistemas de control y sanción y mecanismos de contraloría, la fiscalización y la rendición de cuentas.	2.11	Promover la competencia, transparencia, evaluación y rendición de cuentas de los programas, acciones, procesos y recursos orientados al desarrollo de obra pública, mejora de la infraestructura carretera, transporte y cruces fronterizos del Estado.	2.1.3.	Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

ESMERALDA GUADALUPE ANGULO RIOS
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
 SINDICA PROCURADORA



H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
DIAGNOSTICO

EJERCICIO FISCAL 2021

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

No. PROGRAMA : 10

DIAGNÓSTICO DE LA PROBLEMÁTICA

En la Administración Pública del Municipio de Tijuana se identifica con base al Plan Municipal de Desarrollo la necesidad de consolidar una gestión pública con acciones de gobierno encaminadas al combate a la corrupción, la eficiencia, transparencia y rendición de cuentas que permitan el adecuado manejo de los recursos públicos y la mejora continua del desempeño del gobierno municipal, convirtiéndose en el problema principal que intenta atacar la Sindicatura Procuradora, aprovechando que el contexto actual permite la búsqueda de los tres ordenes de gobierno de contar con una Administración Pública eficiente, enfocada en el adecuado manejo de los recursos públicos, que disminuye y sancione los actos de corrupción, es necesario que la ciudadanía del Municipio de Tijuana muestre un mayor interés en acercarse al gobierno y que las personas servidoras públicas tengan una mayor conciencia en el manejo de los recursos públicos a través de los principios rectores del servicio público.

Con base a lo mencionado en el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2021 del Municipio de Tijuana la población de la Ciudad de Tijuana actualmente es de 1,847,148 habitantes, siendo este dato la población potencial y objetivo de atender con las acciones de la Sindicatura Procuradora de Tijuana, la población atendida esperada son los 10,746 servidores y servidoras públicas que con base al IMPLAN conforman la plantilla de personal del Ayuntamiento de Tijuana en el año 2018 y la ciudadanía que de manera directa o indirecta interactuen con las acciones que emprende la Sindicatura Procuradora.

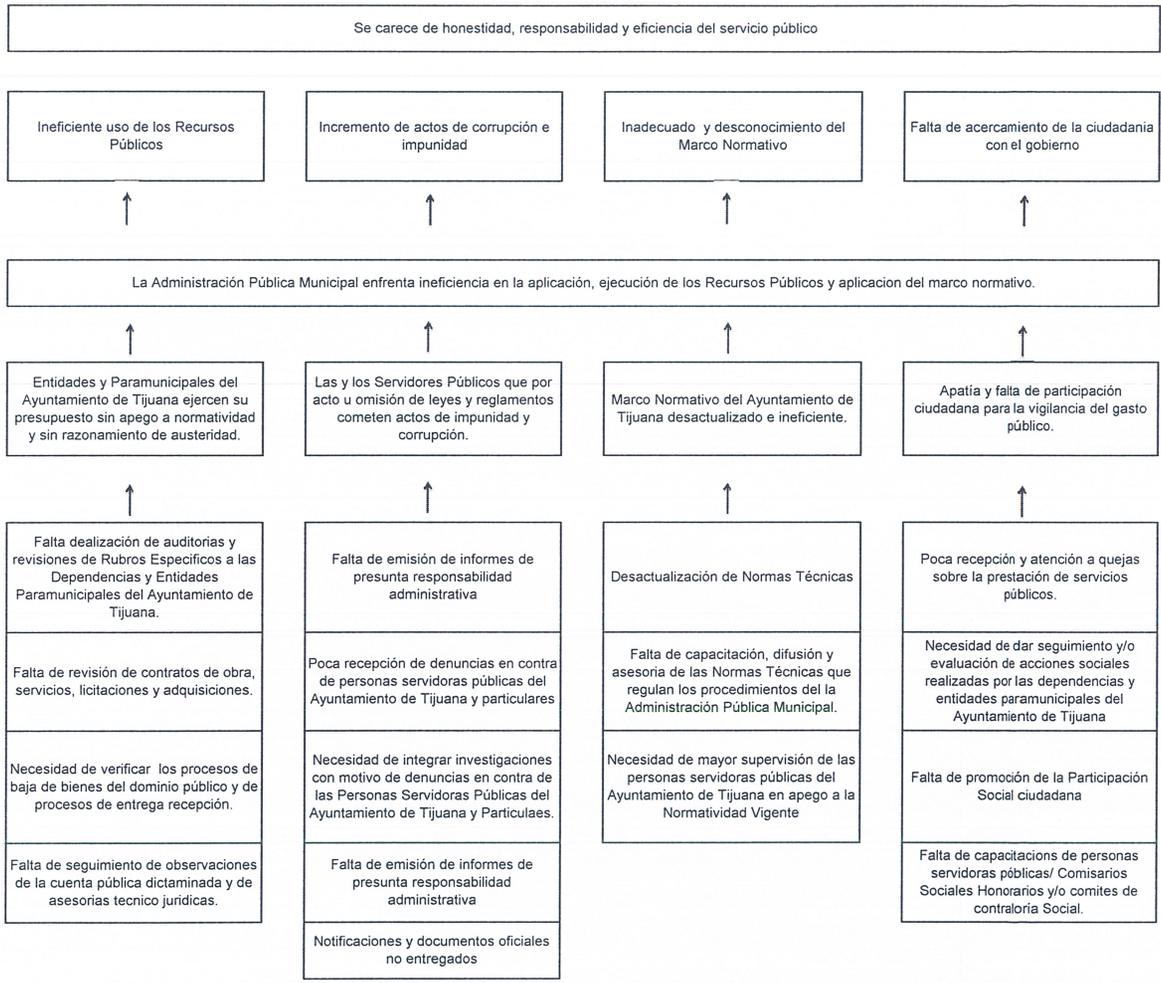
ESMERALDA GUADALUPE ANGULO RIOS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
SINDICA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 ÁRBOL DE PROBLEMAS
 EJERCICIO FISCAL 2021



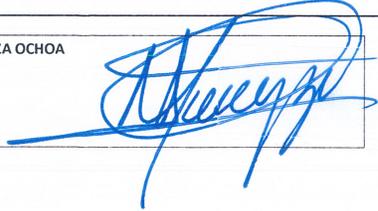
DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA



ESMERALDA GUADALUPE ANGULO RIOS
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA



MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
 SINDICA PROCURADORA



H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 ÁRBOL DE OBJETIVOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA: SINDICATURA PROCURADORA

Aportar a una mejor consolidación de una Administración Pública eficiente, responsable, moderna, honesta, incluyente y transparente, con servidores públicos sensibles a las problemáticas actuales, mediante la capacitación de servidores públicos, fiscalización y control de los recursos de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal.

Aumento de eficiencia en el uso de los recursos públicos. Disminución en actos de corrupción e impunidad. Adecuado Marco Normativo Acercamiento de la ciudadanía con el gobierno

En el municipio de Tijuana existe efectividad en la Administración de los recursos públicos con apego a las leyes, reglamentos y normatividad aplicable, atendiendo los principios de austeridad y eficiencia.

Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia. Actos de corrupción e impunidad de las personas servidoras públicas del municipio de Tijuana y particulares disminuidos. Marco Normativo del Ayuntamiento de Tijuana actualizado, armonizado, incluyente, eficiente y aplicado. Ciudadanía de la Ciudad de Tijuana ha participado en las acciones de gobierno

Realización de auditorías y revisiones de Rubros Específicos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	Actualización, abrogación, derogación, adición y/o reforma de las Normas Técnicas.	Recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.
Revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.	Recepción de denuncias en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares	Capacitación, difusión y asesoría de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos de la Administración Pública Municipal.	Seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana
Verificación de los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.	Integración de investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Públicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulares.	Supervisión de la actuación de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente	Promoción de la Participación Social ciudadana
Seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesorías técnico jurídicas.	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa		Capacitaciones de personas servidoras públicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comités de Contraloría Social.
	Entrega de notificaciones y documentos oficiales		

ESMERALDA GUADALUPE RIOS ANGULO
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
 SINDICA PROCURADORA

DEPENDENCIA EJECUTORA-SINDICATURA PROCURADORA

NÚMERO DE PROGRAMA: 10

NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2021



PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

EJE FED 2020-2024: Transversal 2

EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2

PROGRAMA:

No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

<p>CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: 30</p> <p>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 1.3.4</p>	<p>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3- Unidades Gubernamentales</p> <p>FINALIDAD (fj): 1 Gobierno</p> <p>INDICADOR</p> <p>1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN</p>	<p>FUNCIÓN (fu): 1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO</p>	<p>SUB FUNCIÓN (sf): 1.3.4 Función Pública</p>	
<p>NIVEL</p> <p>RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)</p>	<p>1 Porcentaje de avance actividades encaminadas a la consolidación de una mejor Administración Pública Municipal</p> <p>2 (Informes realizados/Informes Planeados)*100</p> <p>3 100%</p> <p>4 PRIMERO 0% SEGUNDO 0% TERCERO 0% CUARTO 100%</p> <p>5 Determinar el grado de transparencia, honestidad, responsabilidad y eficiencia del servicio público generado a partir de las acciones de fiscalización.</p> <p>6 Anual</p> <p>7 Estratégico</p> <p>8 Ascendente</p> <p>9 Eficacia</p>	<p>UNIDAD DE MEDIDA</p>	<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN</p> <p>Informe de labores de la Sindicatura Procuradora</p>	<p>SUPUESTO O HIPÓTESIS</p> <p>Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal.</p>
<p>F</p> <p>Aportar a una mejor consolidación de una Administración Pública eficiente, responsable, moderna, honesta, incluyente y transparente, con servidores públicos sensibles a las problemáticas actuales, mediante la capacitación de servidores públicos, fiscalización y control de los recursos de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal.</p>	<p>1 Porcentaje de avance de actividades realizadas encaminadas a una efectiva administración de los recursos públicos</p> <p>2 (Informes realizados/Informes Planeados)*100</p> <p>3 100%</p> <p>4 PRIMERO 0% SEGUNDO 50% TERCERO 0% CUARTO 50%</p> <p>5 Determinar el grado de transparencia, honestidad, responsabilidad y eficiencia del servicio público generado a partir de las acciones de fiscalización.</p> <p>6 Semestral</p> <p>7 Estratégico</p> <p>8 Ascendente</p> <p>9 Eficacia</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Informe de labores de la Sindicatura Procuradora</p>	<p>Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal.</p>
<p>P</p> <p>Existe efectividad en la administración de los recursos públicos con apego a las leyes, reglamentos y normatividad aplicable al Municipio de Tijuana atendiendo a la austeridad y eficiencia.</p>	<p>1 Porcentaje de avance de revisiones al presupuesto de egresos.</p> <p>2 (Informes realizados/Informes planeados)*100</p> <p>3 100%</p> <p>4 PRIMERO 25% SEGUNDO 25% TERCERO 25% CUARTO 25%</p> <p>5 Determinan el desempeño obtenido de las acciones de la fiscalización ejecutadas en las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal</p> <p>6 Trimestral</p> <p>7 Estratégico</p> <p>8 Ascendente</p> <p>9 Eficacia</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Informe de resultados de la Dirección de Contraloría</p>	<p>Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal</p>
<p>P1C1</p> <p>Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia.</p>	<p>Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia.</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Informe de resultados de la Dirección de Contraloría</p>	<p>Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal</p>

DEPENDENCIA EFICUTORA:SINDICATURA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA: SINDICATURA PROCURADORA

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

PROGRAMA: PRESUPUESTO ASIGNADO AL EJE PED 2020-2024: Transversal 2 EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2 No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3- Unidades Gubernamentales	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	FINALIDAD (f):	FUNCIÓN (fu):	SUB FUNCIÓN (sf):				
							30	1,3,4	1 Gobierno	1,3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1,3,4 Función Pública				
P1C1A1	Realización de auditorías y revisiones de Rubros Específicos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CALCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICION - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSION	1	Porcentaje de avance de revisión de Rubros Específicos	Informe de resultados del Departamento de Auditorías Y de Comisos	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal	4	PRIMERO	25%	25%	25%	25%			
			2	(Auditorías y/o revisiones realizadas/Auditorías y/o revisiones planeadas)*100											
			3	100%											
			TRIMESTRE												
			4	PRIMERO									SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
			5	Realización de auditorías y/o revisiones de rubro específico en las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal											
			6	Trimestral											
			7	Gestión											
			8	Ascendente											
9	Eficacia														
P1C1A2	Revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.	1 PORCENTAJE DE CONTRATACIONES REVISADAS	1	Porcentaje de contrataciones revisadas	Informe de verificación de la Subdirección de Obra de la Contraloría	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados	4	PRIMERO	25%	25%	25%	25%			
			2	(verificaciones realizadas/verificaciones planeadas)*100											
			3	100%											
			TRIMESTRE												
			4	PRIMERO									SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
			5	Revisión documental y física de bienes del dominio público											
			6	Trimestral											
			7	Gestión											
			8	Ascendente											
9	Eficiencia														
P1C1A3	Verificación de los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.	1 PORCENTAJE DE OBSERVACIONES DICLAMINADAS SOLVENTADAS	1	Porcentaje de actividades de revisión de bienes muebles e inmuebles	Informe de trabajo del Departamento de Cuenta Patrimonial y de Coordinación Jurídica	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados	4	PRIMERO	25%	25%	25%	25%			
			2	(verificaciones realizadas/verificaciones planeadas)*100											
			3	100%											
			TRIMESTRE												
			4	PRIMERO									SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
			5	Revisión documental y física de bienes del dominio público											
			6	Trimestral											
			7	Gestión											
			8	Ascendente											
9	Eficiencia														
P1C1A4	Seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesorías técnico jurídicas.	1 PORCENTAJE DE OBSERVACIONES DICLAMINADAS SOLVENTADAS	1	Porcentaje de observaciones dictaminadas solventadas	Informe de trabajo del Departamento de Observaciones del Congreso	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados	4	PRIMERO	25%	25%	25%	25%			
			2	(Observaciones solventadas/observaciones dictaminadas)*100											
			3	100%											
			TRIMESTRE												
			4	PRIMERO									SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
			5	Revisión documental y física de bienes del dominio público											
			6	Trimestral											
			7	Gestión											
			8	Ascendente											
9	Eficiencia														

DEPENDENCIA EJECUTORA:INDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: -10
 NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:		EJE PED 2020-2024: Transversal 2		EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2		No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal			
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: 30	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 1.3.4	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. Unidades Gubernamentales	INDICADOR 1 Gobierno	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUB FUNCIÓN (SF): 1.3.4. Función Pública			
PROGRAMA:		PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. Unidades Gubernamentales		CARACTERÍSTICAS GENERALES:Actividades que realizan la función pública o controloría para el mejoramiento de la gestión, así como las de los órganos de control y auditoría.					
NIVEL		FINALIDAD (FI): 1 Gobierno		FUNCIÓN (FU): 1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO					
RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)		INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA		MEDIO DE VERIFICACIÓN			
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
P1C2	Actos de corrupción e impunidad de las personas servidoras publicas del municipio de Tijuana y particulares disminuidos.	1 Porcentaje de avance de actividades de responsabilidad administrativa		Porcentaje	Informe de resultados de la Dirección de Investigación y Dirección de Responsabilidades	Cumplimiento de los requisitos de la normatividad de la armonización gubernamental por parte de las dependencias y entidades paramunicipales de la Administración Pública Municipal			
		2 (Informes realizados/Informes planeados)*100							
		3 100%							
		TRIMESTRE							
		PRIMERO	SEGUNDO					TERCERO	CUARTO
		25%	25%					25%	25%
		4 Determina el desempeño obtenido de las acciones desarrolladas de investigación y determinación de responsabilidades administrativas							
		5 Trimestral							
		6 Estratégico							
7 Ascendente									
8 Eficacia									
9 Porcentaje de acuerdos de informes de presunta responsabilidad administrativa									
2 (Informes realizados/Diligencias ordenadas)*100									
3 100%									
TRIMESTRE									
PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO						
25%	25%	25%	25%						
4 Aplicación de sanciones administrativas a los servidores públicos									
5 Trimestral									
6 Gestión									
7 Ascendente									
8 Eficacia									
9 Porcentaje de denuncias ciudadanas turnadas									
2 (Denuncia Recibida/Denuncia Turnada)*100									
3 100%									
TRIMESTRE									
PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO						
25%	25%	25%	25%						
4 Nivel de respuestas a quejas de la ciudadanía en contra de servidores públicos									
5 Trimestral									
6 Gestión									
7 Ascendente									
8 Eficacia									
9 Porcentaje de investigaciones integradas									
2 (Investigaciones iniciadas/Diligencias ordenadas)*100									
3 100%									
TRIMESTRE									
PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO						
25%	25%	25%	25%						
4 Investigaciones Turnadas con motivo de denuncias									
5 Trimestral									
6 Gestión									
7 Ascendente									
8 Eficacia									
9 Porcentaje									
Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación.									
Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados									
Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados									
P1C2A2	Recepción de denuncias en contra de personas servidoras publicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares	100%		Porcentaje	Informe de denuncias turnadas de la Dirección de Investigación	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			
P1C2A3	Integración de investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Publicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulares.	100%		Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación.	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:		EJE PED 2020-2024: Transversal 2		EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2		No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal	
PROGRAMA:	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3- Unidades Gubernamentales	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUB FUNCIÓN (sf):	
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	FINALIDAD (ff):	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICION - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSION	13. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO		1.3.4 Función Pública	
P1C2A4	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	1 Gobierno	1 Porcentaje de acuerdos de procedimientos administrativos 2 (Resoluciones)/Procedimientos de responsabilidad administrativa)*100 3 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 Nivel de emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa 6 Trimestral 7 Gestión 8 Ascendente 9 Eficacia	Porcentaje	Informe de la Dirección de Responsabilidades		Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
P1C2A5	Entrega de notificaciones y documentos oficiales	1 Gobierno	1 Porcentaje de documentos oficiales entregados 2 (Documentos oficiales entregadas/Documentos oficiales planeadas a entregar)*100 3 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 Entrega de documentos oficiales a la ciudadanía y demás dependencias gubernamentales 6 Trimestral 7 Gestión 8 Ascendente 9 Eficacia	Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Investigación y Determinación y de la Dirección de Responsabilidades		Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
P1C3	Marco Normativo del Ayuntamiento de Tijuana actualizado, armonizado, incluyendo, eficiente y aplicado.	1 Gobierno	1 Porcentaje de avance de revisión de Normas técnicas 2 (Informe de acciones realizadas/Informe de acciones planeadas)*100 3 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 Acciones realizadas en torno a la mejora del Marco Normativo 6 Trimestral 7 Estrategico 8 Ascendente 9 Eficacia	Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad		Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados
P1C3A1	Actualización, abrogación, derogación, adición y/o reforma de las Normas Técnicas.	1 Gobierno	1 Porcentaje de avance de revisión de Normas Técnicas 2 (Informe de acciones realizadas/Informe de acciones planeadas)*100 3 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 Acciones realizadas en torno a la actualización y mejora del Marco Normativo 6 Trimestral 7 Gestión 8 Ascendente 9 Eficacia	Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad		Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados

DEPENDENCIA EJECUTORA/SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA : SINDICATURA PROCURADORA

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:		EJE PED 2020-2024: Transversal 2		EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2		No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal			
PROGRAMA:	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3 - Unidades Gubernamentales	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUB FUNCIÓN (SF):			
	30	1 Gobierno	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		1-3,4 Función Pública			
	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:	FINALIDAD (FI):		FUNCION (FU):					
	1.3.4	1 Gobierno		1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO					
P1C3A2	Capacitación, difusión y asesoría de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos de la Administración Pública Municipal.	1	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Porcentaje	Informe de trabajo de la Dirección de Normatividad	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			
								2	(capacitaciones realizadas/capacitaciones planeadas)*100
								3	100%
								TRIMESTRE	
								4	PRIMERO 25% SEGUNDO 25% TERCERO 25% CUARTO 25%
								5	Numero de capacitaciones realizadas
								6	Trimestral
								7	Gestión
								8	Ascendente
								9	Eficacia
P1C3A3	Supervisión de la actuación de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente	1	Porcentaje de operativos de vigilancia y control realizados	Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección de Asuntos Internos	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			
								2	(Operativos realizados/Operativos planeados) *100
								3	100%
								TRIMESTRE	
								4	PRIMERO 25% SEGUNDO 25% TERCERO 25% CUARTO 25%
								5	Realización de operativos de revisión y control
								6	Trimestral
								7	Gestión
								8	Ascendente
								9	Eficacia
P1C4	Ciudadanía de la Ciudad de Tijuana ha participado en las acciones de gobierno	1	porcentaje de avance de atención a solicitudes recibidas	Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			
								2	(Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100
								3	100%
								TRIMESTRE	
								4	PRIMERO 25% SEGUNDO 25% TERCERO 25% CUARTO 25%
								5	Atencion a solicitudes ciudadanas
								6	Trimestral
								7	Estrategico
								8	Ascendente
								9	Eficacia
P1C4A1	Recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.	1	porcentaje de avance de atención a solicitudes recibidas	Porcentaje	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados			
								2	(Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100
								3	100%
								TRIMESTRE	
								4	PRIMERO 25% SEGUNDO 25% TERCERO 25% CUARTO 25%
								5	Atencion a solicitudes ciudadanas
								6	Trimestral
								7	Estrategico
								8	Ascendente
								9	Eficacia

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: SINDICATURA PROCURADORA
 NÚMERO DE PROGRAMA: 10
 NOMBRE DEL PROGRAMA: SINDICATURA PROCURADORA

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA: EJE PED 2020-2024: Transversal 2 EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2 No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal

PROGRAMA:	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: 30	EJE PED 2020-2024: Transversal 2	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. Unidades Gubernamentales	EJE PMD 2020-2021: TRANSVERSAL 2	No. DE LINEA DE ACCION PMD: 2.1.3. Ejecutar eficientemente el ejercicio presupuestal								
						CLASIFICACIÓN FUNCIONAL: 1.3.4	FINALIDAD (fj): 1 Gobierno	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUB FUNCIÓN (sf): 1.3.4. Función Pública		
P1C4A2	Seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana		RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CALCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN	Porcentaje de acciones evaluadas (acciones evaluadas realizadas/acciones evaluadas planeadas)*100 100%	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados						
								1	Porcentaje de acciones evaluadas	Medios de Verificación			
								2	(acciones evaluadas realizadas/acciones evaluadas planeadas)*100				
								3	100%				
								TRIMESTRE					
								4	PRIMERO		SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
								5	25%		25%	25%	25%
								6	Realización evaluación de acciones sociales				
								7	Trimestral				
								8	Gestión				
9	Ascendente												
P1C4A3	Promoción de la Participación Social ciudadana		RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CALCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN	Porcentaje de acciones encaminadas a la promoción social ciudadana (acciones realizadas/acciones planeadas)*100 100%	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados						
								1	Porcentaje de acciones encaminadas a la promoción social ciudadana				
								2	(acciones realizadas/acciones planeadas)*100				
								3	100%				
								TRIMESTRE					
								4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	
								5	25%	25%	25%	25%	
								6	Número de acciones realizadas				
								7	Trimestral				
								8	Gestión				
9	Ascendente												
P1C4A4	Capacitaciones de personas servidoras públicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comites de controloría Social.		RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CALCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN	Porcentaje de avance de capacitaciones (Capacitaciones realizadas/Capacitaciones planeadas)*100 25%	Informe de los resultados de la Dirección Social	Montos presupuestarios autorizados institucionales no asignados						
								1	Porcentaje de avance de capacitaciones				
								2	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones planeadas)*100				
								3	25%				
								TRIMESTRE					
								4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	
								5	25%	25%	25%	25%	
								6	Determina el desempeño de las acciones que conllevan a la actualización y adecuación del marco normativo				
								7	Trimestral				
								8	Gestión				
9	Ascendente												

ESMERALDA GUADALUPE RIOS ANGLIO
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA

MARIA DEL CARMEN ESPINOZA OCHOA
 SINDICA PROCURADORA

		H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EJERCICIO FISCAL 2021			EJES PND: 1 Justicia y Estado de Derecho PED: Transversal 2. Honestidad, Transparencia y Combate Frontal a la Corrupción PMD: Transversal 2 Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública																													
DEPENDENCIA RESPONSABLE: NOMBRE DEL PROGRAMA: No. PROGRAMA: RAMO:		DESAGREGACIÓN POR GÉNERO: DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:		MUJERES: HOMBRES:	DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO: Dirigido a la ciudadanía para salvaguardar que los recursos humanos, materiales y financieros del Municipio de Tijuana, se apliquen con eficacia, eficiencia y transparencia, en beneficio de todos los ciudadanos.																													
UNIDAD (ES) EJECUTORA (S) DEL GASTO NIVEL FIN, PROPOSITO, COMPONENTE Y ACTIVIDAD { RESUMEN NARRATIVO }		UNIDAD DE MEDIDA	META 2021 CANTIDAD PROGRAMADA	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	PRESUPUESTO POR GRUPO DE GASTOS																													
					10000	20000	30000	40000	50000	60000	70000	80000	90000	PRESUPUESTO TOTAL																				
					SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERA	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA																					
					<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">TRIMESTRE</th> </tr> <tr> <th>1 ER</th> <th>2 DO</th> <th>3 ER</th> <th>4 TO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>1 ER</td> <td>2 DO</td> <td>3 ER</td> <td>4 TO</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>50%</td> <td>0</td> <td>50%</td> </tr> </tbody> </table>										TRIMESTRE				1 ER	2 DO	3 ER	4 TO	0	0	0	100%	1 ER	2 DO	3 ER	4 TO	0	50%	0	50%
TRIMESTRE																																		
1 ER	2 DO	3 ER	4 TO																															
0	0	0	100%																															
1 ER	2 DO	3 ER	4 TO																															
0	50%	0	50%																															
001	F	Aportar a una mejor consolidación de una Administración Pública eficiente, responsable, moderna, honesta, incluyente y transparente, con servidores públicos sensibles a las problemáticas actuales, mediante la capacitación de servidores	Porcentaje		\$ 8,644,608.70	\$ 5,509,074.84	\$ 805,000.00	\$ 1,780,533.86	\$ -	\$ 550,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,644,608.70																			
002	P	Existe efectividad en la administración de los recursos públicos con apego a las leyes, reglamentos y normatividad aplicable al Municipio de Tijuana atendiendo a la austeridad y eficiencia.	Porcentaje		29,423,507.24	23,311,007.24	3,626,000.00	1,544,500.00	-	940,000.00	-	-	-	-	29,423,507.24																			
003	P1C1	Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Tijuana ejercido con apego a la normatividad vigente y a los principios de austeridad y eficiencia.	Porcentaje		10,170,852.08	1,131,297.95	-	-	-	-	-	-	-	-	1,131,297.95																			
004	P1C1A1	Realización de auditorías y revisiones de Plubros Específicos a las Dependencias y Entidades Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.	Porcentaje		-	4,269,139.04	-	-	-	-	-	-	-	-	4,269,139.04																			
006	P1C1A2	Revisión de contratos de obra, servicios, licitaciones y adquisiciones.	Porcentaje		-	4,770,415.09	-	-	-	-	-	-	-	-	4,770,415.09																			
003	P1C1A3	Verificación de los procesos de baja de bienes del dominio público y de procesos de entrega recepción.	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
003	P1C1A4	Seguimiento de observaciones de la cuenta pública dictaminada y de asesorías técnico jurídicas.	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
011	P1C2	Actos de corrupción e impunidad de las personas servidoras públicas del municipio de Tijuana y particulares disminuidos.	Porcentaje		10,335,115.64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
011	P1C2A1	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	Porcentaje		-	8,371,707.86	-	-	-	-	-	-	-	-	8,371,707.86																			
008	P1C2A2	Recepción de denuncias en contra de personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana y particulares.	Porcentaje		-	943,749.89	-	-	-	-	-	-	-	-	943,749.89																			
009	P1C2A3	Integración de investigaciones con motivo de denuncias en contra de las Personas Servidoras Públicas del Ayuntamiento de Tijuana y Particulares.	Porcentaje		-	601,507.67	-	-	-	-	-	-	-	-	601,507.67																			
009	P1C2A4	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
010	P1C2A5	Entrega de notificaciones y documentos oficiales	Porcentaje		-	418,150.22	-	-	-	-	-	-	-	-	418,150.22																			
012	P1C3	Marco Normativo del Ayuntamiento de Tijuana actualizado, armonizado, incluyente, eficiente y aplicado.	Porcentaje		4,734,434.52	1,545,257.56	-	-	-	-	-	-	-	-	1,545,257.56																			
012	P1C3A1	Actualización, derogación, adición y/o reforma de las Normas Técnicas.	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
012	P1C3A2	Capacitación, difusión y asesoría de las Normas Técnicas que regulan los procedimientos de la Administración Pública Municipal.	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
007	P1C3A3	Supervisión de la actuación de las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Tijuana en apego a la Normatividad Vigente	Porcentaje		-	3,189,176.96	-	-	-	-	-	-	-	-	3,189,176.96																			
013	P1C4	Ciudadanía de la Ciudad de Tijuana ha participado en las acciones de gobierno	Porcentaje		3,674,316.24	918,579.06	-	-	-	-	-	-	-	-	918,579.06																			
013	P1C4A1	Recepción y atención a quejas sobre la prestación de servicios públicos.	Porcentaje		-	918,579.06	-	-	-	-	-	-	-	-	918,579.06																			
013	P1C4A2	Seguimiento y/o evaluación de acciones sociales realizadas por las dependencias y entidades paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.	Porcentaje		-	918,579.06	-	-	-	-	-	-	-	-	918,579.06																			
013	P1C4A3	Promoción de la Participación Social ciudadana	Porcentaje		-	918,579.06	-	-	-	-	-	-	-	-	918,579.06																			
013	P1C4A4	Capacitaciones de personas servidoras públicas/ Comisarios Sociales Honorarios y/o comités de contraloría Social.	Porcentaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			

Encargado de Despacho de la Dirección Administrativa:
 Juan Carlos Ortega Montaño



Síndico Procuradora:
 María del Carmen Espinoza Ochoa

