

XIV. ANEXOS

Anexo 1 “Metodología para la cuantificación de las poblaciones Potencial y Objetivo”

De acuerdo a la información entregada por la dependencia no existe un diagnóstico previo para la definición de la población potencial y objetivo, únicamente se establece en el documento del Programa Operativo Anual (POA) una cantidad total en el rubro de DESAGREGACIÓN POR SEXO Y EDAD, sin especificar el origen.

Anexo 2 “Procedimiento para la actualización de la base de datos de beneficiarios”

El proceso para el registro, actualización y depuración de los datos de beneficiarios es llevado a cabo en el programa estadístico “STATISTICAL PACKAGE FOR THE SOCIAL SCIENCES” (SPSS), que funge como base de datos para generar información referente al uso de los servicios brindados por la Institución.

Los datos que ahí se registran son:

Información de registro

No Folio	Tipo de atención asesoría	Comunitaria
Fecha	Tipo Atención Canalización	Familiar
Edad	Tipo Atención Acompañamiento	Institucional
Sexo	Tipo Atención Seguimiento	Docente
Identidad de género	Asunto	Laboral
Estado civil	Alimentos	Feminicidio
Estado de nacimiento	Custodia	Ejercida por encabezado
Residencia Tijuana	Patria Potestad	Concubino a
Migrante	Divorcio	Convuge
Etnia	Asunto Otro	Padre y o madre
Discapacidad	Tipo de violencia Encabezado	Novio a
Colonia	Sexual	Ejercida por otro
Delegación	Psicológica	Intervención en crisis
Nivel máximo de estudios	Física	Atención módulo
Ocupación	Económica	Atención instituto.
Situación del hogar Tipo de familia	Patrimonial	
No Integrantes del hogar	Modalidad	

La información es actualizada de forma periódica y es utilizada para generar estadísticas, gráficas y reportes que permiten conocer las características y el total de la población que atienden durante cierto periodo. Cada beneficiario cuenta con un número de folio asignado que le permite conocer el tipo de servicio que se le brindó, sin embargo la base de datos no cuenta con un elemento que evite la duplicidad de beneficiarios, derivado de que el sistema permite la captura del número de folio de un beneficiario ya existente siendo que este ya recibió el apoyo por parte de la dependencia.

Anexo 3 “Matriz de Indicadores para Resultados”.

Una vez analizada la información se pudo identificar la siguiente compatibilidad de los resúmenes narrativos de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) con los Reglamento Interno que la dependencia proporcionó.

	Resumen narrativo	DOCUMENTO NORMATIVO
FIN	Contribuir con la ejecución y difusión de las políticas públicas que fomenten la equidad de género e igualdad de derechos para lograr un desarrollo integral de la mujer, mejorando con ello su calidad de vida y sus expectativas dentro de la sociedad y el ejercicio pleno de sus derechos.	Formular y proponer a la Junta para su aprobación las políticas públicas para la atención a Mujeres (Art.28 Fracción V)
PROPOSITO	Optimizar la ejecución de las políticas públicas donde se fomente la equidad de género, la igualdad de derechos y la vida libre de violencia	Formular y proponer a la Junta para su aprobación las políticas públicas para la atención a Mujeres (Art.28 Fracción V)
C1	Promover reglamentos y leyes en pro de la igualdad y el respeto de los derechos humanos entre hombre y mujeres.	Impulsar la realización de anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, contratos, convenios, locales, nacionales e internacionales con su ámbito de competencia en beneficio de las mujeres del municipio (Art.34 Fracción IX)
C2	Integrar a la población a la participación de los programas de equidad de género, igualdad de derechos y la no violencia	Realizar talleres y programas de concientización, dirigidos a niñas y niños, para que desde temprana edad conozcan e identifiquen los conceptos de violencia y equidad de género (Art.7 Fracción I)
C3	Eficacia en la atención psicología y jurídica	Gestionar la atención jurídica y psicológica a las mujeres víctima de violencia (Art.32 Fracción XVI)
C4	Fomentar la transversalidad entre los organismos públicos y privados	Promover, fomentar e instrumentar las condiciones que posibiliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades, el ejercicio pleno de todos los derechos de las mujeres y su participación equitativa en los

		ámbitos público y privado(Art.6 Fracción 2)
C5	Promocionar de manera estratégica los programas que operaran en el instituto	Difundir y aplicar los Programas del Instituto a través de los MEDAM (Art.32 Fracción II)
C6	Participar en más proyectos que logren beneficiar a las mujeres de Tijuana	Realizar estudios y proyectos enfocados a la búsqueda de indicadores para elaborar programas tendientes a resolver la problemática específica de las mujeres en el Municipio (Art.31 Fracción II)
	Resumen narrativo	DOCUMENTO NORMATIVO
A1	Promover cambios en los reglamentos de las instituciones tanto públicas como privadas en temas de equidad de género e igualdad de derechos	Proponer anteproyectos de reglamentos, acuerdos, contratos, convenios locales, nacionales e internacionales, en su ámbito de competencia en beneficio de las mujeres del municipio (Art.30 Fracción V)
A2	Realizar platicas dentro y fuera a la comunidad en temas de equidad de género e igualdad de derechos	Impartir pláticas en jornadas comunitarias con el tema de equidad entre las mujeres y los hombres conforme a la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Baja California, así como en materia de derechos humanos (Art.32 Fracción XII)
A3	Pláticas para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer en cualquiera de sus tipos o modalidades, así como las consecuencias que resulten de la violencia ejercida	Impartir pláticas en jornadas comunitarias con el tema de equidad entre las mujeres y los hombres conforme a la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Baja California, así como en materia de derechos humanos (Art.32 Fracción XII)
A4	Talleres de superación personal sobre el manejo de las emociones, autoestima y la agresión	Realizar y coordinar la impartición de talleres que fomenten la erradicación de la violencia hacia

		las mujeres, que le asignen (Art.33 Fracción XIII)
A5	Atender a las usuarias del instituto en materia legal y el seguimiento del trámite en caso de ser necesario ante las instancias que corresponda	Brindar, canalizar y dar seguimiento a los casos de las mujeres con problemáticas diversas que lleguen al Instituto solicitando asesoría legal u orientación psicológica y en su caso, darle seguimiento correspondiente (Art.33 Fracción V)
A6	Atender a las usuarias en asuntos psicológicos con las sesiones necesarias según sea el caso	Brindar, canalizar y dar seguimiento a los casos de las mujeres con problemáticas diversas que lleguen al Instituto solicitando asesoría legal u orientación psicológica y en su caso, darle seguimiento correspondiente (Art.33 Fracción V)
A7	Lograr vínculos y/o convenios con instituciones tanto públicas como privadas donde las mujeres e vean beneficiadas con algún servicio o apoyo para mejorar su calidad de vida	Promover los convenios y alianzas estratégicas con la sociedad, gobierno e instituciones con la finalidad de capitalizar los diferentes apoyos (Art.33 Fracción XII)
A8	Realizar una difusión efectiva con la participación de la ciudadanía de cada uno de los programas que operen en el instituto	Ubicar y capacitar a la comunidad sobre la detección, orientación y canalización de casos de violencia familiar (Art.33 Fracción XIV)
A9	Desarrollar cada proyecto eficazmente para estar en posibilidades de seguir aplicando para otros proyectos	Realizar estudios y proyectos enfocados a la búsqueda de indicadores para elaborar programas tendientes a resolver la problemática específica de las mujeres en el Municipio (Art.31 Fracción II)

		1	2	3	4				
PC01	REALIZAR PLÁTICAS DENTRO Y FUERA A LA COMUNIDAD EN TEMAS DE EQUIDAD DE GÉNERO E IGUALDAD DE DERECHOS.	(PLÁTICAS DE AGUADA/PLÁTICAS PROGRAMADAS) P ₀₀₀ INFORME				PLÁTICAS SOBRE EQUIDAD DE GÉNERO E IGUALDAD DE DERECHOS	PLÁTICAS REALIZADAS COMO PROGRAMA DE LENERO E IGUALDAD DE DERECHOS	TODAS LAS PLÁTICAS SON IMPACTIVAS A LA Población	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
PC02	PLÁTICAS PARA PREVENIR, ATENDER, SANACION Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER EN CUADRO DE SUS TIPOS O MODALIDADES, ASÍ COMO LAS CONSECUENCIAS QUE RESULTAN DE LA VIOLENCIA EJERCIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN (PLÁTICAS REALIZADAS/PLÁTICAS PROGRAMADAS) P ₀₀₀ INFORME				PLÁTICAS SOBRE VIOLENCIA	PLÁTICAS SOBRE VIOLENCIA REALIZADAS	NO LOGARON SER REALIZADAS EN SU ENTORNO LOCAL	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
PC03	TALLERES DE SUPERACION PERSONAL SOBRE EL MANEJO DE LAS EMOCIONES, LA AUTOESTIMA Y RESILIANZA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS TALLERES IMPARTIDOS (TALLERES IMPARTIDOS/TALLERES PROGRAMADOS) P ₀₀₀ INFORME				TALLERES DE SUPERACION PERSONAL	TALLERES IMPARTIDOS	NO LOGARON SER REALIZADOS EN SU ENTORNO LOCAL	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
PC04	EJECUCION EN LA ATENCION PSICOLOGICA Y JURIDICA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ATENCIONES JURIDICAS (ATENCIONES REALIZADAS/ATENCIONES PROGRAMADAS) P ₀₀₀ INFORME				PREVENIR EL AVANCE DE GESTIÓN	ATENCIONES ATENDIDAS EN EL PERIODO	NO ESTAN EN TALLERES DE ATENCION A LAS MUJERES A FALTA DE RECURSOS	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
PC05	ATENCION A LAS MUJERAS DEL INSTITUTO EN MATERIA LEGAL Y EL SEGUIMIENTO DEL USUARIO EN CASO DE SER NECESARIO HASTA LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDAN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ATENCIONES JURIDICAS (ATENCIONES REALIZADAS/ATENCIONES PROGRAMADAS) P ₀₀₀ INFORME				ATENCION JURIDICA	USUARIAS ATENDIDAS EN EL PERIODO	NO PUDIERON SER REALIZADAS EN SU ENTORNO LOCAL	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
PC06	ATENCION A LAS MUJERAS DEL INSTITUTO EN ASUNTOS PSICOLOGICOS CON LAS SESIONES NECESARIAS SEGUN SEA EL CASO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES PSICOLOGICAS ORGANIZADAS (SESIONES REALIZADAS/SESIONES PROGRAMADAS) P ₀₀₀ INFORME				ATENCION PSICOLOGICA	SESIONES ATENDIDAS EN EL PERIODO	NO PUDIERON SER REALIZADAS EN SU ENTORNO LOCAL	
		1	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO				CUARTO
		2	INFORME	INFORME	INFORME				INFORME
		3	DENTRO DEL CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		4	TRIMESTRAL						
		5	GESTIÓN						
		6	ASCENDENTE						
		7	EFECTIVA						
		8	2.2.1.6						
		9	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN						
		10	INFORME REALIZADO/INFORME PROGRAMADO P ₀₀₀						

		1	TRIMESTRAL							
		1	ESTRATEGICO							
		2	AVANCE DE							
		3	EJECUCION							
		4	E.T.E.							
PC-01	LOGRAR FINES DE LOS CONVENIOS CONVULSIONES TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS DONDE LAS MUJERES SE SEAN BENEFICIARIAS CON ALGUN SERVICIO O APOYO PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA	1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS REALIZADOS				CONVENIOS	CONVENIOS VINCULADOS		QUE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS NO TENGAN INTERESADAS EN APOYAR A LA CAUSA
		2	FORMAS REALIZADOS/CONVENIOS PROGRAMADOS/PC-01							
		3	1999							
		4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
		5	1999	1999	1999	1999				
		6	MIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS REALIZADOS							
		7	TRIMESTRAL							
		8	GESTION							
		9	ASCENDENTE							
		10	EJECUCION							
		11	E.T.E.							
PC-02	PROMOCIONAR DE MANERA ESTRATEGICA LOS PROGRAMAS QUE OPERAN EN EL INSTITUTO	1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL INFORME DE AVANCE DE GESTION				INFORME DE AVANCE DE GESTION	REDES DE DIFUSION MANCARRINO		QUE LAS REDES DE DIFUSION NO DEJEN LLEGAR A TODAS LAS MUJERES DE TIJUANAS
		2	INFORME REALIZADO/INFORME PROGRAMADO/PC-02							
		3	1999							
		4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
		5	1999	1999	1999	1999				
		6	MIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACION DEL INFORME DE AVANCE DE GESTION							
		7	TRIMESTRAL							
		8	ESTRATEGICO							
		9	ASCENDENTE							
		10	EJECUCION							
		11	E.T.E.							
PC-03	REALIZAR UNA DIFUSION EFECTIVA CON LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANA EN CADA UNO DE LOS PROGRAMAS QUE OPERAN EN EL INSTITUTO	1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS BOLETINES REALIZADOS				BOLETINES DE NOTICIAS	BOLETINES DE 12 PAGINAS		QUE EL BOLETIN REFLJE EN SU INFORMACION AL CIUDADANO
		2	OBJETIVOS REALIZADOS/BOLETINES PROGRAMADOS/PC-03							
		3	1999							
		4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
		5	1999	1999	1999	1999				
		6	MIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS BOLETINES REALIZADOS							
		7	TRIMESTRAL							
		8	GESTION							
		9	ASCENDENTE							
		10	EJECUCION							
		11	E.T.E.							
PC-04	PARTICIPAR EN MAS PROYECTOS QUE LOGREN BENEFICIAR A LAS MUJERES DE TIJUANAS	1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL INFORME DE AVANCE DE GESTION				INFORME DE AVANCE DE GESTION	PROYECTOS APLICADOS		EL REQUERIDO POR CUMPLIMIENTO EN OTROS PROYECTOS
		2	INFORME REALIZADO/INFORME PROGRAMADO/PC-04							
		3	1999							
		4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
		5	1999	1999	1999	1999				
		6	MIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA INTEGRACION DEL INFORME DE AVANCE DE GESTION							
		7	TRIMESTRAL							
		8	ESTRATEGICO							
		9	ASCENDENTE							
		10	EJECUCION							
		11	E.T.E.							
PC-05	DESARROLLAR CADA PROYECTO DE CUMPLIMIENTO PARA ESTAR EN POSIBILIDADES DE SER APLICADO PARA OTROS PROYECTOS	1	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS REALIZADOS				INFORME DE PROYECTOS	INFORME DE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS		QUE EL PROYECTO SEA CANCELADO SIN PROBLEMAS
		2	OBJETIVOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS/PC-05							
		3	1999							
		4	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO				
		5	1999	1999	1999	1999				
		6	MIR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS REALIZADOS							
		7	TRIMESTRAL							
		8	GESTION							
		9	ASCENDENTE							
		10	EJECUCION							
		11	E.T.E.							

INFORME DE AVANCE DE GESTION DEL PERIODO:
 PERIODO: CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 1999
 INSTITUTO DE INVESTIGACIONES Y SERVICIOS SOCIALES

INFORME DE AVANCE DE GESTION DEL PERIODO:
 PERIODO: CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 1999
 INSTITUTO DE INVESTIGACIONES Y SERVICIOS SOCIALES

Anexo 4 “Indicadores”

Fueron presentadas 17 fichas técnicas de los indicadores de los cuales se marcan las características que poseen.

Nombre del programa: Equidad de Género
Modalidad: Institucional
Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer
Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Definición	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas	Comportamiento del indicador
Fin	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Gestión	$\frac{x()}{y()} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Descendente
Propósito	Porcentaje de cumplimiento del informe de Gestión	$\frac{x()}{y()} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Descendente
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de avance de gestión	$\frac{x()}{y()} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Componente	Porcentaje de	$\frac{x()}{y()} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente



	cumplimiento del Informe de Avance de Si Gestión													
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente	
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente	
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente	
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente	
Actividad	Porcentaje de Proyecto de Iniciativa legislativa	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente	



Actividad	Porc.inf.Plats Eq.Gen. Igual Der	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje Reportes Platicas sobre Violencia	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje de Atenciones Jurídicas otorgadas	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje de Atenciones Psicológicas otorgadas	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje de convenios efectuados	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje Inf. Boletines	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje de Informe de Proyectos	$(x()/y()) * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente



Anexo 5 “Metas del programa”

Nombre del Programa: Equidad de Género
Modalidad: Institucional
Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer
Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Meta	Unidad de medida	Justificación	Orientada a impulsar el desempeño	Justificación	Factible	Justificación	Propuesta de mejora de la meta
Fin	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Gestión	100	Sí	La unidad de medida es detallada en porcentaje	No	La meta establecida solamente se limita a revisar la cantidad de documentos que se solicitan y no van encaminadas a mejorar el desempeño	Sí	La presentación de los informes es posible debido a que no requieren de algún tipo de recurso	Se recomienda orientar las metas a acciones que aporten mejoras en el desempeño de la dependencia
Propósito	Porcentaje de cumplimiento del informe de Gestión	100	Sí	La unidad de medida es detallada en porcentaje	No	La meta establecida solamente se limita a revisar la cantidad de documentos que se solicitan y no van	Sí	La presentación de los informes es posible debido a que no requieren de algún tipo de recurso	Se recomienda orientar las metas a acciones que aporten mejoras en el desempeño
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de avance de gestión	100	Sí						
Componente	Porcentaje de cumplimiento del	100	Sí						



	Informe de Avance de Gestión					encaminadas a mejorar el desempeño			de la dependencia	
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	100	Sí							
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	100	Sí							
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	100	Sí							
Componente	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	100	Sí	La unidad de medida es detallada en porcentaje	No	La meta establecida solamente se limita a revisar la cantidad de documentos que se solicitan y no van encaminadas a mejorar el desempeño	Si	La presentación de los informes es posible debido a que no requieren de algún tipo de recurso	Se recomienda orientar las metas a acciones que aporten mejoras en el desempeño de la dependencia	
Actividad	Porcentaje de Proyecto de Iniciativa legislativa	100	Sí		Si	A partir de estos indicadores es posible determinar el grado de impacto de las actividades llevadas a cabo para el cumplimiento del programa	Si	La presentación de los porcentajes de avance es posible porque se cuenta con los recursos e insumos para la realización de las actividades		
Actividad	Porc.inf.Plats Eq.Gen. Igual Der	100	Sí							
Actividad	Porcentaje Reportes Platicas sobre Violencia	100	Sí							
Actividad	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	100	Sí							
Actividad	Porcentaje de Atenciones	100	Sí							



	Jurídicas otorgadas							
Actividad	Porcentaje de Atenciones Psicológicas otorgadas	100	<i>Sí</i>					
Actividad	Porcentaje de convenios efectuados	100	<i>Sí</i>	La unidad de medida es detallada en porcentaje	<i>Si</i>			
Actividad	Porcentaje Inf. Boletines	100	<i>Sí</i>					
Actividad	Porcentaje de Informe de Proyectos	100	<i>Sí</i>					



Anexo 6 “Complementariedad y coincidencias entre programas federales y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno”

Nombre del Programa: Equidad de Género

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer

Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

Nombre del programa	Modalidad y clave	Dependencia/Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información	¿Coincide con el programa evaluado?	¿Se complementa con el programa evaluado?	Justificación
Programa Nacional para la igualdad de oportunidades y no discriminación contra las mujeres 2013-2018		Instituto Nacional de las Mujeres	Alcanzar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres	Mujeres y hombre del municipio	Taller de sensibilización de igualdad entre mujeres y hombre	Tijuana	Plan Municipal de igualdad entre mujeres y hombres para el Municipio de Tijuana, B.C.	Si	Si	El programa de Equidad de Género busca obtener la igualdad de derechos, así como el Programa



										Nacional lograr la equidad de oportuni- dades
Programa Municipal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en Tijuana		Instituto Municipal de la Mujeres	Garantizar la prevención integral para suprimir, reducir, contrarrestar o evitar los factores de riesgo causales de la violencia contra las mujeres	Mujeres en violencia	Campañas de concientización para la prevención de la violencia contra las mujeres	Tijuana	Programa Municipal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en Tijuana	Si	Si	Dentro del programa de equidad de género se pretende una vida libre de violencia para la mujeres, asimismo el programa municipal busca disminuir la violencia de mujeres
Programa Integral para		Instituto Nacional	Transformar los patrones sociocultura	Mujeres y hombr	Estancias infantiles, centros de	Nacion- al	Plan naciona- l de	Si	Si	Ambos programa- s buscan



prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres		de las Mujeres	les de comportamiento de las mujeres y hombres con la finalidad de eliminar las conductas estereotipadas que permiten, fomentan y toleran la violencia contra las mujeres	es de la nación	apoyo para atención psicológica, orientación y atención jurídica		desarrollo			garantizar a las mujeres el acceso a una vida libre de violencia para favorecer su seguridad, desarrollo y bienestar
--	--	----------------	---	-----------------	--	--	------------	--	--	--



Anexo 7 “Avance de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora”.

Nombre del Programa: Equidad de Género

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer

Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

N°	Aspectos susceptibles de mejora	Actividades	Área responsable	Fecha compromiso del ASM		Resultados esperados	Productos y/o evidencia	Avance (%) en los tres últimos años						Identificación del documento	Observaciones
				Ciclo de inicio	Fecha de			sep-14	mar-15	ene-16	mar-16	ene-17	mar-17		
1	Diseño del programa	Elaborar documento en el que se describa su propósito, población objetivo, periodicidad, mecanismos de cobertura y focalización, estructura financiera, indicadores de impacto	IMMUJER	2017	2017	Cumplir con los aspectos susceptibles de mejora	Árbol de objetivos y árbol de causas y efectos	N A	N A	N A	N A	N A	7 5 %		Se atendió de manera parcial el aspecto susceptible de mejora derivado que no se cumplió con el diseño del programa
2	Sistematizar la información socioeco	Proporcionar una clave única de identificación por beneficiario para un mejor control de los	IMMUJER	2017	2017	Cumplir con los aspectos suscepti	Padrón de beneficiarios	N A	N A	N A	N A	N A	5 0 %	N A	La sistematización de la información se encuentra



	nómica y demográfica de los beneficiarios	apoyos que se otorgan			bles de mejora												en desarrollo por lo que el porcentaje de cumplimiento es parcial
3	Modificación de indicadores	Actualizar indicadores sean con enfoque hacia el desempeño e impacto	IMMUJER			No es posible modificar el término porcentual de los indicadores, es ajeno al Instituto	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
4	Desarrollo de instrumento que permita recabar información de los usuarios y avance del programa	Llevar a cabo encuestas de satisfacción	IMMUJER	2017	2017	Poseer instrumento de evaluación de la satisfacción del usuario	Encuesta	NA	NA	NA	NA	NA	NA	100%	NA		Se implementaron encuestas de satisfacción a los usuarios de IMMUJER



5	Realizar diagnóstico a documentos oficiales	Analizar y replantear el árbol de problemas, objetivos, MIR, Fichas, PAE Tijuana 2016 Evaluación de consistencia y resultados técnicas, POA y lo registrado en los avances trimestrales del ejercicio fiscal	IMMUJER	2017	2017	Replanteamiento del diagnóstico general	Formatos utilizados en el ejercicio 2017	NA	Sin evidencia de avance realizado, derivado que no existe diagnóstico anterior									
6	Realizar planeación a largo plazo	Realizar estudio diagnóstico, objetivos, metas, reglas de operación diseñadas considerando un periodo temporal más amplio y propuesta de un estudio de seguimiento	IMMUJER	2017	2017	Planeación estratégica a largo plazo, emanado de un diagnóstico general	Sin evidencia	NA	No se cuenta con evidencia documental									
7	Estrategia de cobertura	Diseñar y documentar una estrategia de cobertura de mediano y largo plazo del programa, definiendo población objetivo y metas	IMMUJER	2017	2017	Obtener estrategias de cobertura	Sin evidencia	NA	No se cuenta con evidencia documental									



8	Evaluación de impacto	Realizar un instrumento que recabe información Socioeconómica, que compare un grupo de beneficiarios con no beneficiarios de características similares, con una muestra representativa y metodológicamente robusto	IMMUJER	2017	2017	Generar información relevante de los usuarios de los servicios prestados	Sistema en desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	50%	N/A	La sistematización de la información se encuentra en desarrollo por lo que el porcentaje de cumplimiento es parcial
---	-----------------------	--	---------	------	------	--	-----------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---



Anexo 8 “Resultado de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora”

N°	Aspectos susceptibles de mejora	Actividades	Resultados esperados	Resultados obtenidos
1	Diseño del programa	Elaborar documento en el que se describa su propósito, población objetivo, periodicidad, mecanismos de cobertura y focalización, estructura financiera, indicadores de impacto	Cumplir con los aspectos susceptibles de mejora	Se atendió de manera parcial el aspecto susceptible de mejora derivado que no se cumplió con el diseño del programa
2	Sistematizar la información socioeconómica y demográfica de los beneficiarios	Proporcionar una clave única de identificación por beneficiario para un mejor control de los apoyos que se otorgan	Cumplir con los aspectos susceptibles de mejora	La sistematización de la información se encuentra en desarrollo por lo que el porcentaje de cumplimiento es parcial
3	Modificación de indicadores	Actualizar indicadores sean con enfoque hacia el desempeño e impacto	Indicadores con enfoque hacia el desempeño e impacto	No es posible modificar el término porcentual de los indicadores, es ajeno al Instituto
4	Desarrollo de instrumento que permita recabar información de los usuarios y avance del programa	Llevar a cabo encuestas de satisfacción	Poseer instrumento de evaluación de la satisfacción del usuario	Se implementaron encuestas de satisfacción a los usuarios de IMMujER



5	Realizar diagnóstico a documentos oficiales	Analizar y replantear el árbol de problemas, objetivos, MIR, Fichas, PAE Tijuana 2016 Evaluación de consistencia y resultados técnicas, POA y lo registrado en los avances trimestrales del ejercicio fiscal	Replanteamiento del diagnóstico general	Sin evidencia de avance realizado, derivado que no existe diagnóstico anterior
6	Realizar planeación a largo plazo	Realizar estudio diagnóstico, objetivos, metas, reglas de operación diseñadas considerando un periodo temporal más amplio y propuesta de un estudio de seguimiento	Planeación estratégica a largo plazo, emanado de un diagnóstico general	No se cuenta con evidencia documental
7	Estrategia de cobertura	Diseñar y documentar una estrategia de cobertura de mediano y largo plazo del programa, definiendo población objetivo y metas	Obtener estrategias de cobertura	No se cuenta con evidencia documental
8	Evaluación de impacto	Realizar un instrumento que recabe información Socioeconómica, que compare un grupo de beneficiarios con no beneficiarios de características similares, con una muestra representativa y metodológicamente robusto	Generar información relevante de los usuarios de los servicios prestados	La sistematización de la información se encuentra en desarrollo por lo que el porcentaje de cumplimiento es parcial



Anexo 9 “Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas”

A partir de las recomendaciones emitidas por evaluaciones externas fueron detectados los siguientes aspectos susceptibles de mejora

Aspectos susceptibles de mejora	Actividades	Resultados esperados
Modificación de indicadores	Actualizar indicadores que tengan enfoque hacia el desempeño e impacto	No es posible modificar el término porcentual de los indicadores, es ajeno al Instituto



Anexo 10 “Evolución de la Cobertura”.

En la evidencia documental proporcionada por Programa Equidad de Género (PEG) no es posible determinar el grado de cobertura que se tiene debido a que no se realiza un diagnóstico para evaluar dicha cobertura.

Anexo 11 “Información de la Población Atendida”.

En la evidencia documental proporcionada por Programa Equidad de Género (PEG) no es posible determinar el grado de cobertura que se tiene debido a que no se realiza un diagnóstico para evaluar dicha cobertura.

Anexo 12 “Diagramas de flujo de los Componentes y procesos claves”.

Con la información obtenida del programa no es posible desarrollar los diagramas de flujos del proceso general, cabe mencionar que el programa presento diagramas de flujo de los puestos en su manual de organización los cuales no contienen los procesos claves o generales que refieran a los componentes que contempla el propio programa evaluado

Formato del Anexo 13 " Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación"

Nombre del Programa: Equidad de Género
Modalidad: Institucional
Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer
Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Capítulos de gasto	Partida	C2	C3	C4	C5	C6	Total
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 86,823.00	\$ 67,243.00	\$ 42,557.00	\$ 68,087.00	\$ 68,094.00	\$ 357,490.00
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	-	\$ 250,000.00	-	-	-	\$ 250,000.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 449,669.00	\$ 317,344.00	\$ 163,422.00	\$ 215,421.00	\$ 265,521.00	\$ 1,558,000.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	-
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ 464,800.00	\$ 327,148.00	\$ 168,299.00	\$ 215,098.00	\$ 274,305.00	\$ 1,600,900.00
1600	PREVISIONES	-	-	-	-	-	-
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	-	-	-	-	-	-
	Subtotal de Capítulo 1000	\$ 1,001,292.00	\$ 961,735.00	\$ 374,278.00	\$ 498,606.00	\$ 607,920.00	\$ 3,766,390.00



2100	MATERIALES DE ADMÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$ 29,599.00	\$ 19,734.00	\$ 9,868.00	\$ 9,867.00	\$ 9,865.00	\$ 88,800.00
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ 5,496.00	\$ 3,666.00	\$ 1,832.00	\$ 1,832.00	\$ 1,833.00	\$ 16,490.00
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$ 3,334.00	\$ 2,222.00	\$ 1,111.00	\$ 1,111.00	\$ 1,111.00	\$ 10,000.00
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$ 6,120.00	\$ 4,740.00	\$ 3,000.00	\$ 4,800.00	\$ 4,800.00	\$ 25,200.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 40,998.00	\$ 27,334.00	\$ 13,668.00	\$ 13,667.00	\$ 13,667.00	\$ 123,000.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$ 3,334.00	\$ 2,222.00	\$ 1,111.00	\$ 1,111.00	\$ 1,111.00	\$ 10,000.00
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORE	\$ 3,002.00	\$ 2,000.00	\$ 1,000.00	\$ 999.00	\$ 999.00	\$ 9,000.00
	Subtotal de Capítulo 2000	\$ 91,883.00	\$ 61,918.00	\$ 31,590.00	\$ 33,387.00	\$ 33,386.00	\$ 282,490.00
3100	SERVICIOS BÁSICOS	\$ 25,503.00	\$ 17,000.00	\$ 8,499.00	\$ 8,500.00	\$ 8,498.00	\$ 76,499.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 6,666.00	\$ 4,446.00	\$ 2,222.00	\$ 2,222.00	\$ 2,222.00	\$ 20,000.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$ 84,406.00	\$ 56,274.00	\$ 28,136.00	\$ 33,135.00	\$ 28,135.00	\$ 258,222.00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ 3,333.00	\$ 2,222.00	\$ 1,112.00	\$ 1,111.00	\$ 1,111.00	\$ 10,000.00



3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$ 16,666.00	\$ 11,112.00	\$ 5,556.00	\$ 5,555.00	\$ 5,556.00	\$ 50,001.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	-	-	-	85,000.00	-	85,000.00
3700	Servicios de traslado y viáticos	\$ 12,332.00	\$ 8,222.00	\$ 4,112.00	\$ 4,111.00	\$ 4,111.00	\$ 36,999.00
3800	SERVICIOS OFICIALES	-	-	-	10,000.00	-	10,000.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ 38,067.00	\$ 27,576.00	\$ 15,888.00	\$ 21,888.00	\$ 21,890.00	\$ 136,999.00
	Subtotal Capítulo 3000	\$ 186,973.00	\$ 126,852.00	\$ 65,525.00	\$ 171,522.00	\$ 71,523.00	\$ 683,720.00
	Subtotal Capítulo 4000	-	-	-	-	-	-
	Subtotal Capítulo 5000	-	-	-	-	-	-
	Subtotal Capítulo 6000	-	-	-	-	-	-
	TOTAL COMPONENTE	-	-	-	-	-	-

Elija por renglón el concepto de gasto del catálogo que despliega en la columna con el mismo nombre. En caso de que una partida no aplique elegir la opción 'No Aplica'.

Metodología y criterios para clasificar cada concepto de gasto

Gastos en Operación Directos

Gastos en Operación Indirectos



Gastos en Mantenimiento	\$
Gastos	-
en	\$
capital	-
Gastos	\$
Unitario	-



Formato del Anexo 14 "Avance de los Indicadores respecto de sus metas"

Nombre del Programa: Equidad de Género

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de la Mujer

Unidad Responsable: Instituto Municipal de la Mujer

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Frecuencia de medición	Meta 2017	Valor alcanzado 2017	Avance (%)	Justificación
Fin	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Gestión	Anual	0%	0%	0%	El periodo de evaluación de esta meta es anual por tal motivo no se puede obtener resultados en este momento.
Propósito	Porcentaje de cumplimiento del informe de Gestión	Anual	0%	0%	0%	El periodo de evaluación de esta meta es anual por tal motivo no se puede obtener resultados en este momento.
Componente 1	Porcentaje de cumplimiento del Informe de avance de gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Componente 2	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente

Componente 3	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Componente 4	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Componente 5	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Componente 6	Porcentaje de cumplimiento del Informe de Avance de Gestión	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad 1	Porcentaje de Proyecto de Iniciativa legislativa	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad 2	Porc.inf.Plats Eq.Gen. Igual Der	Trimestral	100%	100%	77%	Se necesitó ajustar debido a la poca demanda de la comunidad
Actividad 3	Porcentaje Reportes Platicas sobre Violencia	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad 4	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente

Actividad 5	Porcentaje de Atenciones Jurídicas otorgadas	Trimestral	100%	100%	63%	Se reagendaron las actividades por falta de equipo
Actividad 6	Porcentaje de Atenciones Psicológicas otorgadas	Trimestral	100%	100%	200%	Se excedió el cumplimiento debido a la alta demanda de la comunidad
Actividad 7	Porcentaje de convenios efectuados	Trimestral	100%	0%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad 8	Porcentaje Inf. Boletines	Trimestral	100%	0%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad 9	Porcentaje de Informe de Proyectos	Trimestral	100%	0%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente

Anexo 15 “Instrumentos de Medición del Grado de Satisfacción de la Población Atendida”

La encuesta realizada es sobre los talleres que se imparten en el Instituto Municipal de la Mujer, midiendo la satisfacción de los siguientes aspectos:

-) Estructura y contenido del taller
-) Desempeño del instructor
-) Organización del taller

Las respuestas no son inducidas puesto que se maneja una escala de Likert utilizada para medir la comprensión de las opiniones y actitudes de un consumidor con los valores de excelente, bueno, regular y deficiente.