

XIV. ANEXOS

Anexo 1 “Metodología para la cuantificación de las poblaciones Potencial y Objetivo”

De acuerdo a la información proporcionada por la dependencia no existe documentación que defina el diagnóstico previo para la definición de la población potencial y objetivo.

Anexo 2 “Procedimiento para la actualización de la base de datos de beneficiarios”

La institución refirió no contar con una base de datos de los beneficiarios que reciben los servicios que brindan.

Anexo 3 “Matriz de Indicadores para Resultados”.

Una vez analizada la información se pudo identificar la siguiente compatibilidad de los resúmenes narrativos de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) con el Reglamento Interno que la dependencia proporcionó.

	RESUMEN NARRATIVO	DOCUMENTO NORMATIVO
FIN	Contribuir a generar infraestructura social para promover, difundir y fomentar el desarrollo de la comunidad de Tijuana a través de la educación en el arte y la cultura.	El Instituto Municipal de Arte y Cultura tiene por objeto apoyar, encauzar y promover la cultura entre la ciudadanía en general, unificando criterios para su promoción, agrupando a los organismos y asociaciones involucradas en la promoción cultural, la creación de oferta cultural y la capacitación artística; ofreciendo espacios y programas culturales para uso y disfrute de la ciudadanía y creando la estructura social necesaria para el desarrollo cultural integral de los habitantes de Tijuana en el ámbito social e individual. (Art. 2)
PROPOSITO	Eficienzar la creación, divulgación, promoción y fomento del desarrollo artístico, histórico y cultural a través de programas permanentes e integrales dirigidos a la ciudadanía	El Instituto Municipal de Arte y Cultura tiene por objeto apoyar, encauzar y promover la cultura entre la ciudadanía en general, unificando criterios para su promoción, agrupando a los organismos y asociaciones involucradas en la promoción cultural, la creación de oferta cultural y la capacitación artística; ofreciendo espacios y programas culturales para uso y disfrute de la ciudadanía y creando la estructura social necesaria para el desarrollo cultural integral de los habitantes de Tijuana en el ámbito social e individual. (Art. 2)
C1	Acrecentar el número y calidad de actividades de capacitación y actualización en talleres, cursos y practica de arte y cultura, así como el aprovechamiento de las bibliotecas y casa de cultura	Mantener un sistema de capacitación artística, por medio de talleres, cursos y seminarios a nivel de iniciación de las artes, en los espacios que sean designados para ello, como la Casa de la Cultura, la Galería de Arte de la Ciudad, las bibliotecas públicas Municipales, la Casa de la Cultura de Playas de Tijuana y otros que se vayan incorporando a la infraestructura cultural de la ciudad, tales como programas de profesionalización y especialización artística. (Art. 7 Fracción VIII)

A1	Talleres de inducción a las artes, recorridos a bibliotecas e intervención artística en espacios públicos para impulsar la especialización de las artes a través de presentación de espectáculos y actividades en casa de cultura y bibliotecas	Mantener un sistema de capacitación artística, por medio de talleres, cursos y seminarios a nivel de iniciación de las artes, en los espacios que sean designados para ello, como la Casa de la Cultura, la Galería de Arte de la Ciudad, las bibliotecas públicas Municipales, la Casa de la Cultura de Playas de Tijuana y otros que se vayan incorporando a la infraestructura cultural de la ciudad, tales como programas de profesionalización y especialización artística. (Art. 7 Fracción VIII)
A2	Exposiciones dedicadas a la difusión de las artes, profesionalización y actualización artística de promotora cultural en charlas y conferencias	Organizar festivales, encuentros y muestras culturales a nivel regional, nacional y binacional, que estimulen la participación y la creación artística de todos aquellos interesados en cultivar las expresiones del espíritu humano (Art. 7 Fracción VII)
A3	Clasificar, digitalizar y catalogar el archivo histórico para investigación y acceso a la información para promover y difundir la historia del municipio de Tijuana a través de exposiciones y montajes del archivo histórico, museo de historia, museo de historia, cine, video, conferencias históricas, recorridos históricos y binacionales en instituciones culturales	Supervisar los trabajos de investigación, actualización y clasificación de los acervos, restauración de documentos, servicios generales y administrativos, así como la producción y montaje de exposiciones documentales, hemerográficas y fotográficas e igualmente de diseños de cédulas, carteles, trípticos o promocionales relativos a las actividades propias del Archivo (Art. 43 Fracción III)



INSTITUTO MUNICIPAL DE ARTE Y CULTURA		SECRETARÍA DE CULTURA		SECRETARÍA DE CULTURA	
NOMBRE DEL PROGRAMA		TIPO DE PROGRAMA		NOMBRE DEL PROGRAMA	
NOMBRE DEL PROGRAMA		TIPO DE PROGRAMA		NOMBRE DEL PROGRAMA	
NOMBRE DEL PROGRAMA		TIPO DE PROGRAMA		NOMBRE DEL PROGRAMA	
<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>
<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>
<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>
<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA</p> <p>2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA</p> <p>3. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>	<p>1. NOMBRE DEL PROGRAMA</p> <p>2. TIPO DE PROGRAMA</p> <p>3. DURACIÓN DEL PROGRAMA</p> <p>4. FECHA DE INICIO DEL PROGRAMA</p> <p>5. FECHA DE TÉRMINO DEL PROGRAMA</p>

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA:
C. FLORENTINO
DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE ARTE Y CULTURA

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ENCARGADO:
C. FLORENTINO
DIRECTOR GENERAL

Anexo 4 “Indicadores”

Fueron presentadas 6 fichas técnicas de los indicadores de los cuales se marcan las características que poseen.

Nombre del programa: Tijuana Capital Cultural

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Unidad Responsable: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Definición	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas	Comportamiento del indicador
Fin	Porcentaje de actividades culturales y de integración social	$\frac{(x()-y())}{1} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Propósito	Promedio de programas realizados por año	$\frac{(x()+y()+z())}{3} * 100$	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente



Componente	Porcentaje de actividades realizadas de arte y cultura	(x()/y())*100	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje	(x()/y())*100	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje	(x()/y())*100	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente
Actividad	Porcentaje	(x()/y())*100	No	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	Ascendente



Anexo 5 “Metas del programa”

Nombre del programa: Tijuana Capital Cultural

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Unidad Responsable: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Meta	Unidad de medida	Justificación	Orientada a impulsar el desempeño	Justificación	Factible	Justificación	Propuesta de mejora de la meta
Fin	Porcentaje de actividades culturales y de integración social	100	Sí	La unidad de medidas detallada en porcentaje	Si	La meta establecida permite revisar la cantidad de actividades culturales y de integración social que se llevan a cabo en la dependencia	Sí	El programa genera diferentes actividades culturales y de integración para el cumplimiento de la meta	
Propósito	Promedio de programas realizados por año	100	Sí	La unidad de medidas detallada	Si	La meta establecida permite revisar la cantidad de	Si	El programa genera diferentes actividades culturales y	



Componente	Porcentaje de actividades realizadas de arte y cultura	100	Sí	en porcentaje		actividades culturales y de integración social se llevan a cabo en la dependencia	de integración para el cumplimiento de la meta	
Actividad	Porcentaje de avance en fichas técnicas	100	Sí		No	La meta establecida solamente se limita a medir el porcentaje de avance en la fichas técnicas		Se recomienda orientar las metas a acciones que aporten mejoras en el desempeño de la dependencia
Actividad	Porcentajes de eventos realizados	100	Sí		Sí	La meta establecida permite revisar la cantidad de actividades culturales y de integración social se llevan a cabo en la dependencia		
Actividad	Porcentaje de talleres impartidos	100	Sí					



Anexo 6 “Complementariedad y coincidencias entre programas federales y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno”

Nombre del programa: Tijuana Capital Cultural
Modalidad: Institucional
Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de Arte y Cultura
Unidad Responsable: Instituto Municipal de Arte y Cultura
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nombre del programa	Modalidad y clave	Dependencia/Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información	¿Coincide con el programa evaluado?	¿Se complementa con el programa evaluado?	Justificación
Programa Especial de Cultura y Arte 2014-2018		Secretaría de Cultura	Promover y difundir las expresiones artísticas y culturales de México			República Mexicana	Programa Especial de Cultura y Arte 2014-2018	Si	Si	El programa de Tijuana Capital Cultural busca obtener la difusión y promoción de las expresiones artísticas, así como el Programa Especial de Cultura y Arte 2014-2018



Anexo 7 “Avance de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora”.

El programa no cuenta con evaluaciones externas, motivo por el cual no es posible obtener resultados de dichas evaluaciones.

**Anexo 8 “Resultado de las acciones para atender los aspectos
susceptibles de mejora”**

El programa refirió no contar con evaluaciones externas, motivo por el cual no es posible obtener resultados de dichas evaluaciones.

Anexo 9 “Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas”

No existe evidencia de que el programa Tijuana Capital Cultura ha realizado acciones para atender recomendaciones o aspectos susceptibles de mejora (ASM), por tal motivo no es posible evaluar este punto debido a que la institución no mostro la evidencia necesaria.

Anexo 10 “Evolución de la Cobertura”.

En la evidencia documental proporcionada por Programa Tijuana, Capital Cultura no es posible determinar el grado de cobertura que se tiene debido a que no se realiza un diagnóstico para evaluar dicha cobertura.

Anexo 11 “Información de la Población Atendida”.

En la evidencia documental proporcionada por Programa Tijuana, Capital Cultura no es posible determinar el grado de cobertura que se tiene debido a que no se realiza un diagnóstico para evaluar dicha cobertura.

Anexo 12 “Diagramas de flujo de los Componentes y procesos claves”.

Con la información obtenida del programa no es posible desarrollar los diagramas de flujos del proceso general, cabe mencionar que el programa presento diagramas de flujo de los puestos en su manual de organización los cuales no contienen los procesos claves o generales que refieran a los componentes que contempla el propio programa evaluado

Formato del Anexo 13 " Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación"

Dentro de la información proporcionada por el programa Tijuana, Capital Cultura no fue posible identificar y cuantificar los gastos en los que incurre para generar los bienes y los servicios (Componentes) que ofrece, motivo por el cual no fue posible establecer una respuesta.

Formato del Anexo 14 "Avance de los Indicadores respecto de sus metas"

Nombre del programa: Tijuana Capital Cultural

Modalidad: Institucional

Dependencia/Entidad: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Unidad Responsable: Instituto Municipal de Arte y Cultura

Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados

Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Frecuencia de medición	Meta 2017	Valor alcanzado 2017	Avance (%)	Justificación
Fin	Porcentaje de actividades culturales y de integración social	Anual	100%	0%	0%	El periodo de evaluación de esta meta es anual por tal motivo no se puede obtener resultados en este momento
Propósito	Promedio de programas realizados por año	Semestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Componente	Porcentaje de actividades realizadas de arte y cultura	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad	Porcentaje	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad	Porcentaje	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente
Actividad	Porcentaje	Trimestral	100%	100%	100%	La meta fue cumplida satisfactoriamente

Anexo 15 "Instrumentos de Medición del Grado de Satisfacción de la Población Atendida"

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y PROFESIONALES DEL USUARIO			
(1.1)	Nacionalidad (1.8) ¿Cuál es su nacionalidad? CRUCE UN CÓDIGO 1 Mexicana 2 Extranjera (especifique) Especifique	Escolaridad (1.7) ¿Cuál es su nivel máximo de estudios? ESPEFE LA RESPUESTA Y PREGUNTE... ¿Terminó el nivel? REGISTRE UN CÓDIGO 01 Ninguna PRUEBA → NO 02 Primaria 03 Secundaria 04 Secundaria 05 Estudios Noviciales con exámenes terminados 06 Normal técnica 07 Licenciatura o licenciatura 08 Estudios técnicos con preparación terminada 09 Licenciatura 10 Maestría o doctorado CRUCE UN CÓDIGO SI NO Nivel Categoría de estudio	Ocupación (1.5) ¿Cuál es su ocupación? REGISTRE LA OCUPACIÓN LO MÁS CLARA Y DETALLADA POSIBLE, Y DE SER NECESARIO UNA BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES, EJEMPLOS: MAESTRO, MAPARTE CLASES E Y MANEJO DE MAQUINARIA, REALIZA COBRANZA EN UNA FARMACIA.

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y PROFESIONALES DEL USUARIO

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y PROFESIONALES DEL USUARIO						
(1.1)	Lenguas indígenas e idiomas (1.9) ¿Qué lenguas indígenas e idiomas habla? REGISTRE MÁXIMO TRES CÓDIGOS 1 Español 2 Inglés 3 Francés 4 Alemán 5 Italiano 6 Náhuatl 7 Maya 8 Purépecha 9 Otro (especifique) Especifique	Estímulo familiar en la infancia (1.10) Cuando usted era niño(a), ¿sus padres lo llevaban a exposiciones en museos, galerías, jardines botánicos, zoológicos, acuarios o planetarios? CRUCE UN CÓDIGO SI NO	Frecuencia de visita (1.11) ¿En la primera vez que visita este lugar? CRUCE UN CÓDIGO SI NO A 7.24 CONTINUA	Frecuencia de visita (1.12) En los últimos doce meses, ¿cuántas veces ha visitado este lugar, sin incluir la visita de hoy? REGISTRE EL NÚMERO Y INSEJA → 1.13 EN CASO DE ALGUNAS VISITAS, REGISTRE "00" Y CONTINÚE 1.13	Frecuencia de visita (1.13) ¿Hace cuántos años visitó este lugar? REGISTRE EL NÚMERO DE AÑOS	Visita a otros lugares de exhibición (1.14) ¿En este año ha visitado otros lugares de exhibición como son: museos, galerías, jardines botánicos, zoológicos, acuarios o planetarios? CRUCE UN CÓDIGO SI → Cuéntenlos NO

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y PROFESIONALES DEL USUARIO

CARACTERÍSTICAS SOCIOECONÓMICAS Y PROFESIONALES DEL USUARIO					
(1.1)	Día de entrevista (1.2) CRUCE UN CÓDIGO 1 Entre semana 2 Fin de semana	Sexo (1.3) CRUCE UN CÓDIGO 1 Hombre 2 Mujer	Edad (1.4) ¿Cuántos años cumplidos tiene usted? REGISTRE EL NÚMERO EN AÑOS	Residencia habitual (lugar de origen) (1.5) ¿De qué... nos visita? PRESENTE POR ENTIDAD FEDERATIVA, MUNICIPIO, LOCALIDAD Y CUAL ES SU CÓDIGO POSTAL EN CASO DE VISITANTES DE OTRO PAÍS, SOLO REGISTRE EL NOMBRE DEL PAÍS EN LA COLUMNA DE ENTIDAD FEDERATIVA Y DÉJE EN BLANCO LAS DEMÁS	
		Entidad federativa	Municipio o alcaldía	Localidad	Código postal

1. CARACTERÍSTICAS DE LA VISITA

(1.1)	Medio para enterarse del recinto	Planeación de la visita	Motivo de la visita	Medio de transporte utilizado para llegar al recinto	Tiempo de traslado
C O N S E C U T I V O	(2.1) ¿Cómo se enteró de la existencia de este lugar? REGISTRE UN CÓDIGO	(2.2) ¿La visita del día de hoy fue planeada o espontánea? CRUCE UN CÓDIGO	(2.3) ¿Qué lo motivó a visitar este lugar? 1 Para acompañar a alguien 2 Cultura general 3 Aprender cosas nuevas 4 Motivos escolares 5 Motivos laborales 6 Conocer la exposición temporal 7 Entretimiento o diversión 8 Ver el edificio (o zona arqueológica) 9 Otro (especifique)	(2.4) ¿Cuál fue el principal medio de transporte que utilizó para llegar a este lugar? REGISTRE UN CÓDIGO	(2.5) ¿Cuánto tiempo hace de su casa o hotel para llegar a este lugar? REGISTRE EN HORAS Y MINUTOS
	01 Manera: compañero de estudio o familia de casa 02 Conoce desde siempre este lugar 03 Amigos o familiares 04 Por la televisión 05 Folleto/Espectacular 06 Internet 07 Oficine turística 08 Por la radio 09 Periódico/Revista 10 Redes sociales 11 Otro (especifique)	1 Planeada 2 Espontánea	REGISTRE MÁXIMO SEIS CÓDIGOS	1 Vehículo particular 2 Transporte público 3 Transporte en taxi 4 Taxi 5 Bicicleta 6 Caminando 7 Otro	REGISTRE EN HORAS Y MINUTOS

2. CARACTERÍSTICAS DE LA VISITA

1.1	Tipo de entrada	Persona que acompañó al visitante	Tamaño del grupo	Servicios utilizados
C O N S E C U T I V O	(2.6) ¿Cómo fue su ingreso a este lugar? 1 Con pago 2 Gratis CRUCE UN CÓDIGO	(2.7) ¿Quién lo acompañó en la visita? REGISTRE MÁXIMO DOS CÓDIGOS	(2.8) ¿Cuántas personas lo acompañaron? REGISTRE TOTAL DE PERSONAS SIN INCLUIR AL ENTREVISTADO	(2.9) ¿Cuáles de los servicios que le voy a mencionar a continuación utilizó? 01 Salas de exhibición 02 Tienda (compra de productos) 03 Visita guiada 04 Servicio de audioguía 05 Talleres educativos 06 Actividades académicas 07 Actividades culturales 08 Biblioteca/centro de documentación 09 Archivo histórico 10 Silla de ruedas 11 Otro (especifique)
		1 Madre/PASE A → 2.6 2 Familia 3 Pariente/Vecino 4 Amigos 5 Compañero de trabajo 6 Grupo escolar 7 Organizar otro 8 Otro (especifique)		REGISTRE EL/LOS CÓDIGO(S)

3. CARACTERÍSTICAS DE LA VISITA

(1.1)	Opinión sobre las exposiciones	Nivel de aprendizaje	Duración de la visita	Intención de repetir la visita
C O N S E C U T I V O	(2.10) ¿Qué le parecieron la o las exposiciones? 1 Muy buenas 2 Buenas 3 Malas 4 Muy malas 5 Regulares 6 No visitó (exposición) PASE A → 2.12 REGISTRE UN CÓDIGO	(2.11) ¿Qué calificación de 0 a 10 daría a la exposición, donde 0 es que no aprendió nada nuevo y 10 es que todo lo que aprendió fue nuevo? REGISTRE EL NÚMERO	(2.12) ¿Cuánto tiempo duró su visita? REGISTRE EN HORAS Y MINUTOS	(2.13) ¿Le gustaría regresar a este lugar en otra ocasión? CRUCE UN CÓDIGO
			Horas: Minutos:	SI NO

4. CARACTERÍSTICAS DE LA VISITA

(1.1)	Recomienda la visita	Evaluación general	Motivo para no visitar	Observaciones:
C O N S E C U T I V O	(2.14) ¿Recomendaría este lugar? CRUCE UN CÓDIGO Y PREGUNTE EL PORQUÉ EN AMBOS CASOS	(2.15) ¿Qué calificación de 0 a 10 le daría a este lugar? REGISTRE EL NÚMERO	(2.16) ¿Usted por qué diría que la gente no viene a estos lugares de exhibición? REGISTRE UN CÓDIGO	
	SI NO ¿Por qué?	REGISTRE EN LA CALIFICACIÓN MEJOR Y EN LA MÁXIMA	01 No tiene tiempo 02 Por el trabajo 03 Están muy lejos 04 No tienen dinero 05 No les gusta 06 Prefieren ver la televisión 07 No les interesa 08 Falta de cultura 09 Falta de difusión y promoción 10 Otro (especifique)	