

XIV. ANEXOS

ANEXO 1: “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

El programa tiene definidas su población objetivo en diferentes documentos, sin embargo, no define su población potencial ni presenta una metodología para su cuantificación.

Población / Documento	POA	Fichas técnicas
Población potencial		
Población objetivo	Población estudiantil de la ciudad de Tijuana en edad escolar, educación básica y media superior.	Estudiante

ANEXO 2: "PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS"

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

La Secretaría de Educación Pública argumenta que el objetivo principal del programa va en función de fortalecer la infraestructura social para promover y apoyar al desarrollo individual de los estudiantes, a través de la educación, el arte, la cultura y el deporte, por lo tanto, no se otorgan apoyos, y por ende no existe un padrón de beneficiarios.

ANEXO 4: “INDICADORES”

Nombre del Programa: Educación Pública
 Modalidad:
 Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
 Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
 Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
 Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Definición	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas	Comportamiento del indicador
Fin	Porcentaje del sector estudiantil beneficiado	$(X() + x1() + x2()) / y()$ x: Resultado del propósito1, componente1 x1: Resultado del propósito1, componente2 x2: Resultado del propósito1, componente3 y: 3	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	Ascendente
Propósito	Porcentaje de alumnos aprobados del SEM	$(()) + x1() + x2()) / y()$ x: Resultado del propósito1, componente1 x1: Resultado del propósito1, componente2 x2: Resultado del propósito1, componente3 y: 3	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	Ascendente

Componente	Porcentaje de alumnos aprobados	$(X()+x1()+x2())/y()$ x: Resultado del propósito1, componente1 x1: Resultado del propósito1, componente2 x2: Resultado del propósito1, componente3	Sí	No	Sí	Ascendente							
	Porcentaje de supervisiones	$(x1()+x2())/y()$ x1: Resultado del propósito1, componente2, actividad1 x2: Resultado del propósito1, componente2, Actividad2 y: 2	Sí	No	Sí	Ascendente							
	Porcentaje de necesidades	$(x1()+x2())/y()$ x1: Resultado del propósito1, componente3, Actividad1 x2: Resultado del propósito1, componente3, Actividad2 y: 2	Sí	No	Sí	Ascendente							
Actividad	Porcentaje (1)	$(x()/y())*100$ x: Actividades realizadas y: Actividades programadas	Sí	No	Sí	Ascendente							
	Porcentaje (2)	$(x()/y())*100$ x: Clases impartidas en el año y: Clases programadas en el año	Sí	No	Sí	Ascendente							
	Porcentaje (3)	$(x()/y())*100$ x: Actividades realizadas y: Actividades programadas	Sí	No	Sí	Ascendente							

Porcentaje (4)	$(x()/y())*100$ x: Visitas de supervisión realizadas y: Visitas de supervisión programadas	Sí	No	Sí	Ascendente							
Porcentaje (5)	$(x()/y())*100$ x: Evaluaciones realizadas y: Evaluaciones programadas	Sí	No	Sí	Ascendente							
Porcentaje de mantenimientos realizados	$(x()/y())*100$ x: Servicios de mantenimiento cumplidos y: Servicios de mantenimiento solicitados	Sí	No	Sí	Ascendente							
Porcentaje de suministros cumplidos	$(x()/y())*100$ x: Porcentaje de solicitud de suministros logrados y: Porcentaje de solicitud de suministros solicitados	Sí	No	Sí	Ascendente							

ANEXO 5: "METAS DEL PROGRAMA"***

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Meta	Unidad de medida	Justificación	Orientada a impulsar el desempeño	Justificación	Factible	Justificación	Propuesta de mejora de la meta
Fin	Porcentaje del sector estudiantil beneficiado	90% (anual)	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador, sin embargo el método de cálculo no corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de alumnos atendidos por el programa	No	El indicador no proporciona información sobre el tamaño del sector estudiantil	Documentar la metodología utilizada para la cuantificación de la población objetivo.
Propósito	Porcentaje de alumnos aprobados del Sistema Educativo Municipal	35%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador, sin embargo el método de cálculo no corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de alumnos aprobados del Sistema Educativo Municipal	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Redefinir el indicador de manera que exista congruencia entre el nombre del indicador y el método de cálculo.
Componente	P1C1 Porcentaje de alumnos aprobados	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador, sin embargo el método de cálculo no corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de alumnos aprobados	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Redefinir el indicador de manera que exista congruencia entre el nombre del indicador y el método de cálculo.

Componente	P1C2 Porcentaje de supervisiones	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador, sin embargo el método de cálculo no corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa las visitas de supervisión efectuadas	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Redefinir el indicador de manera que exista congruencia entre el nombre del indicador y el método de cálculo.
Componente	P1C3 Porcentaje de necesidades	35%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador, sin embargo el método de cálculo no corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa las necesidades atendidas operativas y administrativas de la Secretaría.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Redefinir el indicador de manera que exista congruencia entre el nombre del indicador y el método de cálculo.
Actividad	P1C1A1 Porcentaje (1) Porcentaje de cumplimiento de capacitaciones, cursos, foros, talleres, convenios y eventos para la mejora de los docentes y alumnos que integren el sistema educativo municipal	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de actividades realizadas en relación a las actividades programadas.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa.
Actividad	P1C1A2 Porcentaje (2) Porcentaje de la impartición de las clases de cómputo e inglés a nivel básico	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de clases de cómputo e inglés impartidas en relación a las clases programadas.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa.

Actividad	P1C1A3 Porcentaje (3) Porcentaje de las actividades cívicas, deportivas, culturales, de participación social y contra la obesidad	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de actividades contra la obesidad realizadas en relación a las clases programadas.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa y de incluir información de su avance trimestral.
Actividad	P1C2A1 Porcentaje (4) Porcentaje de supervisión a docentes y alumnos para el seguimiento de los planes y programas de estudio	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de supervisiones realizadas para el seguimiento de los PE en relación a las supervisiones programadas.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa.
Actividad	P1C2A2 Porcentaje (5) Porcentaje de la evaluación a docentes y alumnos mediante exámenes de rendimiento educativo según los programas nacionales de profesionalización docente	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de evaluaciones realizadas para el seguimiento de los PE en relación a las evaluaciones programadas.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa.
Actividad	P1C3A1 Porcentaje de mantenimientos realizados (Porcentaje de logro de servicios de mantenimiento)	30%	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de mantenimientos realizados en relación a los mantenimientos solicitados.	Sí	Es factible alcanzar la meta establecida si se cuenta con presupuesto autorizado.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa.
Actividad	P1C3A2 Porcentaje de suministros cumplidos (Porcentaje de abastecimiento de suministros)	N/D	Sí	La unidad de medida corresponde con el nombre del indicador.	No	Este indicador representa el porcentaje de solicitudes de suministros atendidas en relación a las solicitudes de suministros solicitadas.	No	No se cuenta con información sobre la meta establecida.	Asegurar que el nombre del indicador corresponda en todos los documentos del programa y de incluir información de su avance trimestral.

ANEXO 6: “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nombre del programa	Modalidad y clave	Dependencia/Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información	¿Coincide con el programa evaluado?	¿Se complementa con el programa evaluado?	Justificación
Programa Educación para Adultos (INEA)	Reglas de operación	Secretaría de Educación Pública	Promover y realizar acciones para organizar e impartir la educación para adultos, a través de la prestación de los servicios de alfabetización, educación primaria, educación secundaria, la formación para el trabajo y los demás que determinen la disposiciones jurídicas y los programas aplicables, apoyándose en la participación	Personas que vivan en los Estados Unidos Mexicanos, connacionales que radiquen en el extranjero y que cumplan con alguna de las siguientes características:) Tener 15 años o más y que no sepan leer o escribir, que no hayan cursado o concluido la educación primaria o la educación secundaria.) Tener 15 años o más y aun cuando tiene el conocimiento requerido para	Apoyo en especie el cual consiste en proporcionar materiales (impresos, electrónicos o en línea) necesarios para la inscripción, evaluación, acreditación y certificación. Atención educativa brindada por las figuras solidarias entre los que se encuentran las asesorías educativas, inscripción, evaluación, acreditación, certificación y uso de las plazas comunitarias. Apoyo económico.	Nacional	Reglas de Operación del Programa Educación para Adultos (INEA) para el Ejercicio Fiscal 2017	No	Sí	El programa atiende parte de la misma población objetivo.

			<p>y la solidaridad social.</p>	<p>acreditar la primaria o secundaria no puedan demostrarlo con documentos oficiales.</p> <p>) Tener entre 10 y 14 años y que no cuentan con la posibilidad de recibir o continuar su educación en el sistema regular debido a su situación de extra-edad, geográfica, migratoria legal o que se encuentran en situación de vulnerabilidad de carácter socioeconómico, físico, de identidad cultural, origen étnico o nacional y que requieren de la oportunidad para ejercer su derecho a la educación primaria.</p> <p>) Tener condición de discapacidad visual o auditiva, ser mayor de 15 años y que se encuentren en rezago educativo.</p>						
--	--	--	---------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Programa de Cultura Física y Deporte	Reglas de operación	Secretaría de Educación Pública	Beneficiar a la Población Mexicana de 6 años y más, a través de los Órganos de Cultura Física y Deporte, Asociaciones Deportivas Nacionales y Organismos Afines, propiciando la práctica habitual de la actividad física, del Deporte Social y de Representación, con personal capacitado y/o certificado, en instalaciones deportivas y/o espacios adecuados para el desarrollo de la Cultura Física y el Deporte, sin discriminación.	Personas físicas (entrenadores/as, atletas del deporte convencional y del deporte adaptado), y morales (Entidades Federativas, Órganos de Cultura Física y Deporte, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, local, municipal y en cada demarcación territorial para el caso de la Ciudad de México, Fideicomisos, Asociaciones Deportivas Nacionales, Organismos Afines, Instancias de educación), dedicados al fomento, la promoción y/o el impulso de la Cultura Física y el Deporte que cumplan con los requisitos que se establecen en las presentes RO. Asimismo, la población objetivo citada en el párrafo anterior, será el medio a través del cual se dará atención a los/as mexicanos/as, de 6 años y más sin discriminación, de acuerdo con los	Entre varios tipos de apoyos, el que tiene complementariedad es: Centros del Deporte Escolar y Municipal. Fomenta la convivencia, iniciación y formación deportiva a través de la práctica del deporte social de manera masiva, organizada, sistemática e incluyente, que impulsen el uso positivo del tiempo libre y la detección de habilidades deportivas, aprovechando la infraestructura existente y personal capacitado, que contribuya a la disminución del sedentarismo, conductas antisociales y de riesgo. Modalidades: 1. Centros de Convivencia Deportiva (Masificación del deporte). • Centros del Deporte Escolar. • Centros del Deporte Municipal. 2. Iníciate en el Deporte. • Torneos "Haz tu reta" (integral, accesible y divertido). • Campamentos con un enfoque de capacitación y	Nacional	Reglas de Operación del Programa de Cultura Física y Deporte para el ejercicio fiscal 2017	No	Sí	El programa atiende parte de la misma población objetivo.
--------------------------------------	---------------------	---------------------------------	---	---	--	----------	--	----	----	---

				<p>critérios de elegibilidad establecidos en las RO.</p>	<p>detección de habilidades deportivas. 3. Inclusión al Deporte de Formación y Competencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ligas y Clubes Oficiales Municipales. • Ligas y Clubes Oficiales Escolares. • Centros o Escuelas de Iniciación y Formación Deportiva (por disciplina). • Capacitación y Clínicas Deportivas. 				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

ANEXO 7: "AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA"

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

N°	Aspectos susceptibles de mejora	Actividades	Área responsable	Fecha compromiso		Resultados esperados	Productos y/o evidencia	Avance (%) en los últimos años						Identificación del documento probatorio	Observaciones	
				Ciclo de trabajo	Fecha de término			sep-14	mar-15	sep-15	mar-16	sep-16	mar-17			sep-17
1	Clarificar los objetivos propuestos en las gestiones administrativas, normativas y académicas	Sesiones de trabajo mensuales con los equipos involucrados, semanales, mensuales y trimestrales	Secretaría de Educación Pública Municipal		abr-17	Generar formatos de registro de actividades y matrices eficientes de descarga de información	Calendarios de actividades con programación y presupuestos bien clarificados. Retroalimentaciones y evidencias materiales y fotográficas.								Calendarios de actividades con programación y presupuestos bien clarificados. Retroalimentaciones y evidencias materiales y fotográficas.	Se trabajará en documento (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").

2	Diseño del plan estratégico	Diseñar un Plan Estratégico que contemple procesos de planeación a mediano y largo plazos	Secretaría de Educación Pública Municipal		jul-17	<p>A) Enlace de los funcionarios, especialmente de educación en la colonia, sirviendo como enlace directo, tratando de que la ciudadanía vea al municipio más cercano y facilitar el nivel de confianza en el gobierno.</p> <p>B) Cursos con certificación para docentes, avalados por instituciones serias y oficiales, que se vea reflejada en las aulas, bajando los índices de consumo de drogas y detectar áreas de riesgo en la conducta, bajando los índices de reprobación y actitudes violentas.</p> <p>C) Proporcionar a los estudiantes de escuelas públicas transporte gratuito.</p> <p>D) Ampliar la cobertura de</p>	<p>A) Muestras fotográficas y formatos con seguimiento de atención a los ciudadanos.</p> <p>B) Programas efectivos en el aula, ferias de la salud, muestras o festivales de la salud con dependencias del gobierno como el IMSS y Hospital General.</p> <p>C) Diseño de padrón de alumnos inscritos en el censo de beneficiados.</p> <p>D) Graduaciones y seguimiento a egresados.</p> <p>E) Álbum fotográfico y seguimiento a calificaciones de los alumnos involucrados.</p> <p>F) Número de jóvenes atendidos dentro de los programas de prevención y canalización a aquellos que están en riesgo de consumo o en pleno consumo.</p>		<p>A) Muestras fotográficas y formatos con seguimiento de atención a los ciudadanos.</p> <p>B) Programas efectivos en el aula, ferias de la salud, muestras o festivales de la salud con dependencias del gobierno como el IMSS y Hospital General.</p> <p>C) Diseño de padrón de alumnos inscritos en el censo de beneficiados.</p> <p>D) Graduaciones y seguimiento a egresados.</p> <p>E) Álbum fotográfico y seguimiento a calificaciones de los alumnos involucrados.</p> <p>F) Número de jóvenes atendidos dentro de los programas de prevención y canalización a aquellos que están en riesgo de consumo o en pleno consumo.</p>	Relacionado con PMD (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").
---	-----------------------------	---	---	--	--------	--	---	--	---	---

					los alumnos inscritos en CENEVAL aumentando los niveles de aprobación de nivel bachillerato. E) Llevar a los polígonos de alta incidencia las clases de arte una vez detectadas las necesidades y los registros con asistencia a los cursos donde los jóvenes sean monitores de acciones saludables, los cursos serán avalados por certificados de participación y el éxito se medirá por número de alumnos que terminaron los cursos.															
3	Identificar la población objetivo cuantificándola y delimitando su área geográfica, a fin de mejorar su cobertura y focalización.	Convocatoria de ingreso en los niveles de educación básica y media superior	Secretaría de Educación Pública Municipal	Inicio del ciclo escolar	Mantener la matrícula promedio	Matrícula escolar													Matrícula escolar	La convocatoria es lanzada por el Sistema Educativo Estatal (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").

4	Diseñar las reglas de operación del programa. Presentar en la página electrónica de Transparencia que tiene el programa mayor información sobre el manejo de los recursos públicos que pueden ser de interés para los ciudadanos.	Solicitar a la Dirección de Informática se publique la información programática de la SEPM	Secretaría de Educación Pública Municipal		may-17	Que la ciudadanía conozca la apertura programática de la Secretaría	Oficio												Oficio	Relacionado con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").
5	Diseñar un instrumento de medición de la satisfacción de la población beneficiada por los servicios de atención administrativa que realiza la SEPM	Evaluaciones realizadas a los alumnos de los planteles educativos	Secretaría de Educación Pública Municipal		Conforme al ciclo escolar	Aumentar el nivel académico	Evaluaciones escolares												Evaluaciones escolares	Se trabajará en documento (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").
6	Que la nueva administración tome en consideración los resultados de la presente evaluación externa para sus procesos de gestión y desempeño institucional	Revisión del programa propuesto por la administración anterior	Secretaría de Educación Pública Municipal		dic-17	En proceso	Documento												Documento	Se trabajará en documento (el porcentaje de avance registra "Por cuantificar").

ANEXO 8: “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

No se encontró ni presentó evidencia documental del seguimiento de los aspectos susceptibles de mejora.

ANEXO 9: “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Con respecto a las recomendaciones realizadas por parte de la evaluación externa realizada en 2016, no se cuenta con documentos o informes que muestren cuáles han sido atendidas y porqué.

ANEXO 10: “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

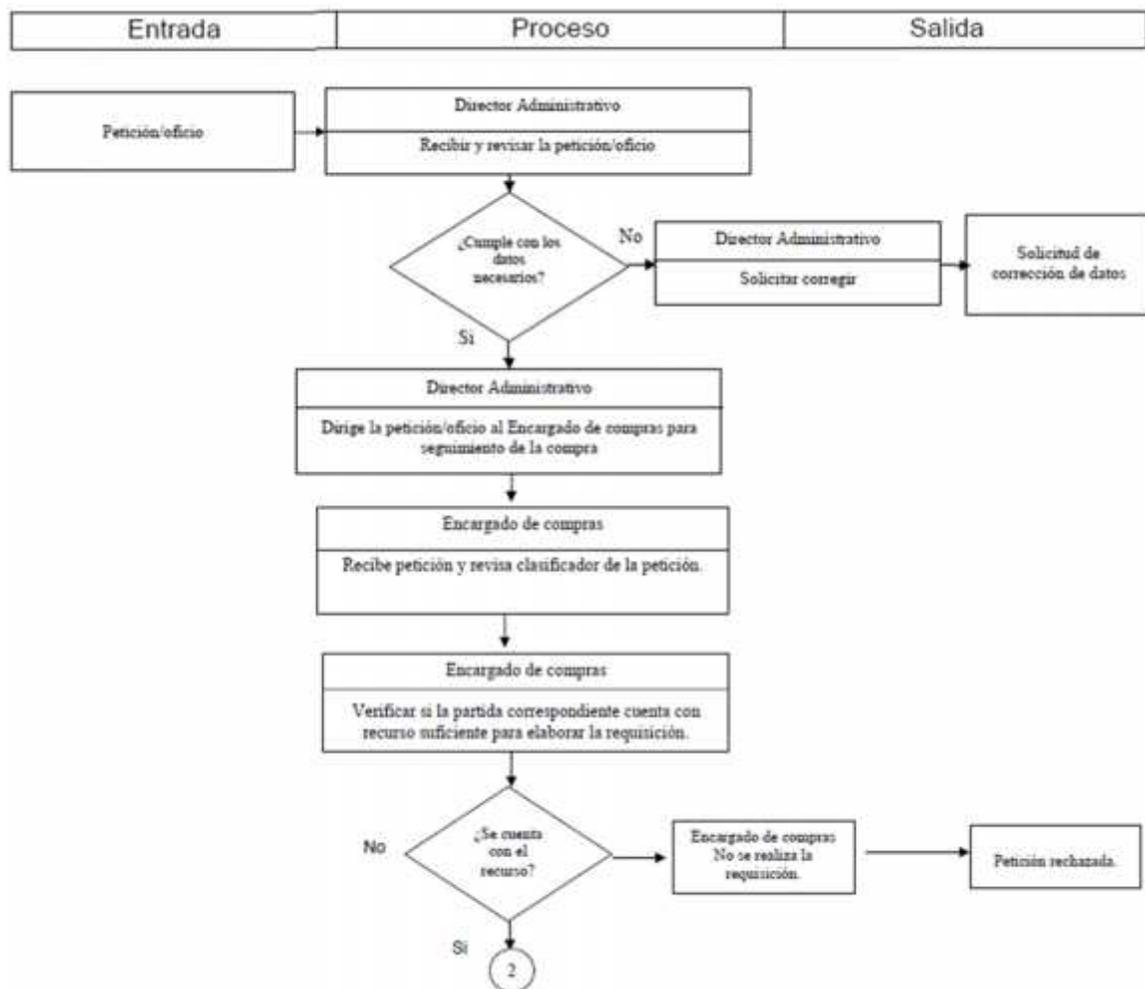
No se cuenta con información

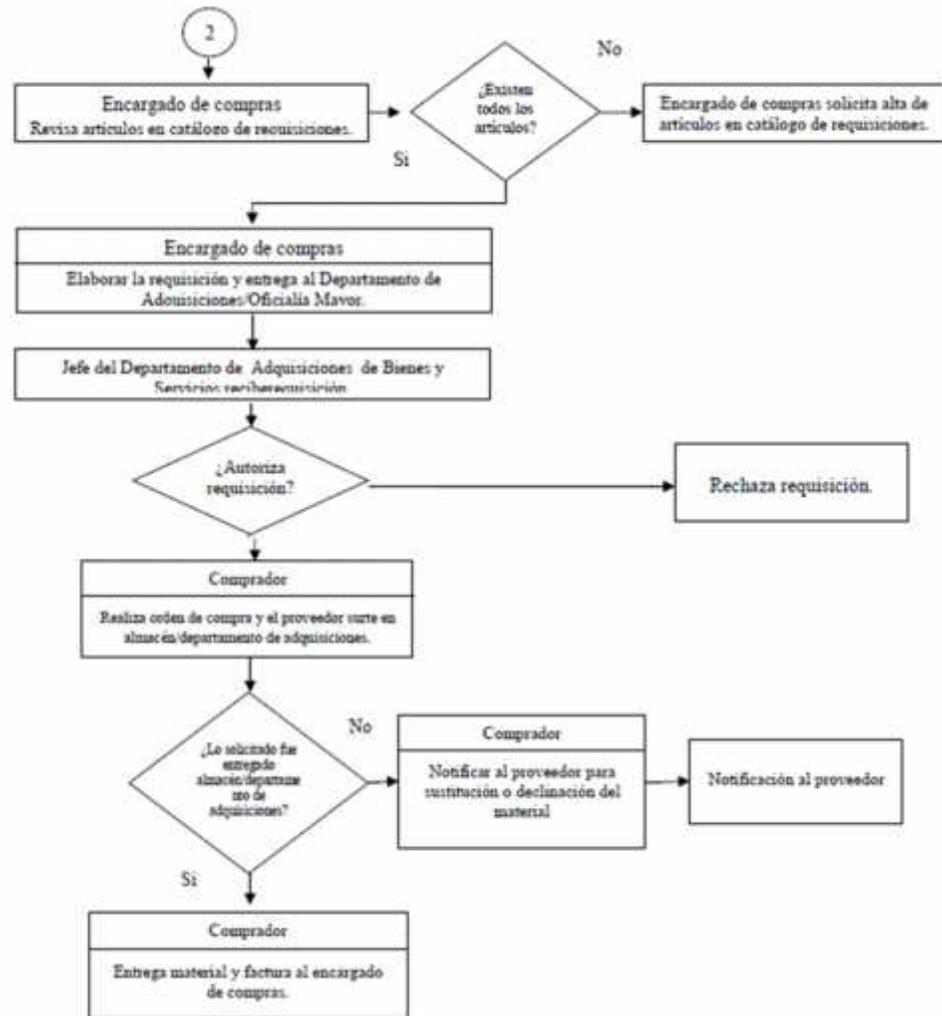
Tipo de Población	Unidad de Medida	Año 1	Año 2	Año 3	Año ...	2017
P. Potencial						
P. Objetivo						
P. Atendida						
$\frac{P. A}{P. O} \times 100$	%	%	%	%	%	%

ANEXO 12: “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Mantenimiento, restauración y mejora de las instalaciones de las escuelas municipales del Sistema Educativo Municipal





Con respecto al resto de los componentes y actividades, no se brindó evidencia documental que permita conocer los procedimientos y por ende, elaborar los diagramas de flujo correspondientes.

ANEXO 13: "GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN"

Nombre del Programa: **Educación Pública**
 Modalidad:
 Dependencia/Entidad: **Secretaría de Educación Pública**
 Unidad Responsable: **Secretaría de Educación Pública**
 Tipo de Evaluación: **Consistencia y resultados**
 Año de la Evaluación: **2017**

Capítulos de gasto	Concepto		Total	Categoría
1000: Servicios personales	1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	25,525,245.08	
	1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	18,612,541.40	
	1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	6,357,624.46	
	1400	SEGURIDAD SOCIAL	24,911,146.31	
	1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	25,648,795.10	
	1600	PREVISIONES	0.00	
	1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	10,762,595.75	
	Subtotal de Capítulo 1000			111,817,948.10
2000: Materiales y suministros	2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	364,972.59	
	2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	159,314.00	
	2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	
	2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	117,914.38	
	2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	
	2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	95,073.17	
	2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	9,291.42	
	2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	
	2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	27,381.21	
	Subtotal de Capítulo 2000			773,946.77
3000: Servicios generales	3100	SERVICIOS BÁSICOS	1,319,083.40	
	3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	4,872.00	
	3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SEVICIOS	79,483.58	
	3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	
	3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	67,609.66	
	3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y PUBLICIDAD	0.00	
	3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	
	3800	SERVICIOS OFICIALES	1,701.08	
	3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	
	Subtotal de Capítulo 3000			1,472,749.72
4000: Transferencias,	4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	

asignaciones, subsidios y otras ayudas	4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	
	4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	
	4400	AYUDAS SOCIALES	0.00	
	4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	
	4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00	
	4700	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	
	4800	DONATIVOS	0.00	
	4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0.00	
Subtotal de Capítulo 4000			0.00	
5000: Bienes Muebles e Inmuebles	5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00	
	5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	
	5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	
	5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	
	5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	
	5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	
	5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	
	5800	BIENES INMUEBLES	0.00	
	5900	ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	
Subtotal de Capítulo 5000			0.00	
6000: Obras Públicas	6100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	0.00	
	6200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	
Subtotal de Capítulo 6000			0.00	

Elija por renglón el concepto de gasto del catálogo que despliega en la columna con el mismo nombre. En caso de que una partida no aplique elegir la opción "No Aplica".

Categoría	Cuantificación	Metodología y criterios para clasificar cada concepto de gasto
Gastos en Operación Directos		No se cuenta con información
Gastos en Operación Indirectos		No se cuenta con información
Gastos en Mantenimiento		No se cuenta con información
Gastos en capital		No se cuenta con información
Gasto Total		No se cuenta con información
Gastos Unitarios		No se cuenta con información

ANEXO 14: “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

Nivel de Objetivo	Nombre del Indicador	Frecuencia de Medición	Meta (Año evaluado)	Valor alcanzado (Año evaluado)	Avance (%)	Justificación
Fin	Porcentaje del sector estudiantil beneficiado	Anual	90	0	0.00%	Meta sin programación
Propósito	Porcentaje de alumnos aprobados del Sistema Educativo Municipal	Semestral	35	35	100.00%	
Componente	Porcentaje de alumnos aprobados	Trimestral	30	30	100.00%	
Componente	Porcentaje de supervisiones	Trimestral	30	30	100.00%	
Componente	Porcentaje de necesidades	Semestral	35	35	100.00%	
Actividad	Porcentaje de cumplimiento de capacitaciones, cursos, foros, talleres, convenios y eventos para la mejora de los docentes y alumnos que integren el sistema educativo municipal	Trimestral	30	30	100.00%	
Actividad	Porcentaje de la impartición de las clases de cómputo e inglés a nivel básico	Trimestral	30	30	100.00%	
Actividad	Porcentaje de las actividades cívicas, deportivas, culturales, de participación social y contra la obesidad	Trimestral	30	30	100.00%	
Actividad	Porcentaje de supervisión a docentes y alumnos para el seguimiento de los planes y programas de estudio	Trimestral	30	30	100.00%	

Actividad	Porcentaje de la evaluación a docentes y alumnos mediante exámenes de rendimiento educativo según los programas nacionales de profesionalización docente	Trimestral	30	30	100.00%	
Actividad	Porcentaje de mantenimientos realizados	Trimestral	30	5	16.67%	Petición de escuelas
Actividad	Porcentaje de suministros cumplidos	Trimestral	N/D	N/D	N/D	No se entregó información de la última hoja del Segundo Avance Trimestral 2017

ANEXO 15: “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”

Nombre del Programa: Educación Pública
Modalidad:
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación Pública
Unidad Responsable: Secretaría de Educación Pública
Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
Año de la Evaluación: 2017

La dependencia no cuenta con instrumentos de medición del grado de satisfacción de la población atendida.