



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MARCO JURÍDICO
EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL.

No. PROGRAMA : 14

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.

ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN II, PÁRRAFO SEGUNDO Y FRACCIÓN IV, ASÍ COMO EL DIVERSO 134.-

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA .

ARTÍCULOS 76, PÁRRAFO PRIMERO Y SEGUNDO, 85 FRACCIÓN IV.-

LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA.

ARTÍCULO 110 Y 111.-

LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

ARTÍCULO 54.-

CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN

ARTÍCULOS 29 Y 29A

LEY DE PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.

ARTÍCULOS 23, 27, 34, 35, 42, 43, 51, 52, 74, 83 Y 87.

LEY DE RÉGIMEN MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.-

ARTÍCULOS 2, 3, 8, 10 Y 22.-

CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN

ARTÍCULOS 29 Y 29A

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

ARTÍCULO 28.-

REGLAMENTO INTERNO DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL.

ARTÍCULO 33, 34 Y 37

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2020-2024

NORMAS TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS 01, 02, 04, 08, 10, 28, 36, 44, 49 Y 52.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO EMITIDO POR EL H. AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA.

METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO EMITIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL.

GUÍA PARA EL DISEÑO DE LA MATRIZ DE INDICADORES ESTRATÉGICOS.

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2022.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

RODOLFO EPIFANIO ADAMÉ ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL



H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ACTA CIRCUNSTANCIADA
EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL

No. PROGRAMA : 14

En las instalaciones de la Consejería Jurídica Municipal, ubicada en el primer piso de Palacio Municipal con domicilio en Avenida Independencia número 1350, Zona Urbana Río Tijuana, estando reunidos los Directores de las áreas que conforman esta Dependencia, así como la Coordinadora Administrativa, a efecto de lograr acuerdos y dar cumplimiento al Programa Operativo Anual 2022, se hace constar lo siguiente:

08 de octubre de 2021.- En esta fecha, se celebró reunión de trabajo con el Coordinador Jurídico Lic. Pablo Mario Uriarte Pérez, y con los Directores de área pertenecientes a esta Consejería Jurídica Municipal, Lics. Carolina Pedraza Pérez, María Josefina Valencia Espinoza, Fernando Tovar Rodríguez, Julio Alfonso Barroso Ramírez, así como la responsable administrativa, Cynthia Johanna Gómez Bernal, acordando realizar el diagnóstico, y aprobando todos los formatos relativos a la Apertura Programática para el ejercicio fiscal 2022.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL



DIAGNÓSTICO DE LA PROBLEMÁTICA

Se identifica una vulnerabilidad en el Sistema Jurídico Municipal, toda vez que existen actos emitidos por el Ayuntamiento, afectando a la población tijuanaense de todas las características sociales, económicas, políticas y culturales. De ahí, nace el propósito, en apego a las atribuciones conferidas en el Reglamento de la Administración Pública Municipal, así como en el Reglamento Interno de esta Consejería Jurídica, de fortalecer los actos, procedimientos e instrumentos formulados por las dependencias y paramunicipales a efecto de que la ciudadanía, cuente con la correcta aplicación de las leyes y reglamentos, así como la debida impartición de justicia, brindando para ello, capacitación y actualización profesional al personal, además de mantener una coordinación con todas las dependencias, respecto a la postura jurídica en la emisión de actos legalmente sustentados. Además, el servicio brindado por el Programa 14, comprende también la asesoría, validación, opiniones jurídicas, elaboración de contratos, convenios y propuestas de reforma a reglamentos y leyes municipales, que soliciten las dependencias y entidades municipales, finalmente, la representación del Ayuntamiento ante los Tribunales, defendiendo los intereses y el patrimonio municipal. Por ello, se concluye que la población potencial y atendida del programa 14, resulta ser la cantidad de 1,922,523 habitantes y población objetivo, las dependencias y paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana, Baja California.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



DEPENDENCIA EJECUTORA: CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL

NÚMERO DE PROGRAMA: 14

NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL

EJERCICIO FISCAL 2022

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
EJE	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO	No.	DESCRIPCIÓN OBJETIVO
1	Transparencia	8	Fomentar una alianza global del desarrollo.	16	Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:
CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:
RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE PLANEACIÓN DE ESTRATEGIAS

EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA EJECUTORA: CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL

NÚMERO DE PROGRAMA: 14

NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2020-2024		PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021	
No. DE ESTRATEGIA	DESCRIPCIÓN DE ESTRATEGIA	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LÍNEA ACCIÓN	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN LÍNEA ACCIÓN
1.1.2	Concertar con los otros órganos de gobierno, incluyendo poderes legislativos y judiciales locales, para instrumentar las acciones de política interior y favorecer la aplicación del marco jurídico nacional y garantizar los derechos humanos sin discriminación.	6.3.1.1.1	Atender y defender los asuntos litigiosos que se susciten en contra del Estado, agotando las instancias correspondientes acorde a la materia, con la finalidad de obtener resoluciones favorables.	1.3.3.1	Alinear la reglamentación interna municipal con los órdenes estatal y federal.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:
 CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:
 RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
 CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL

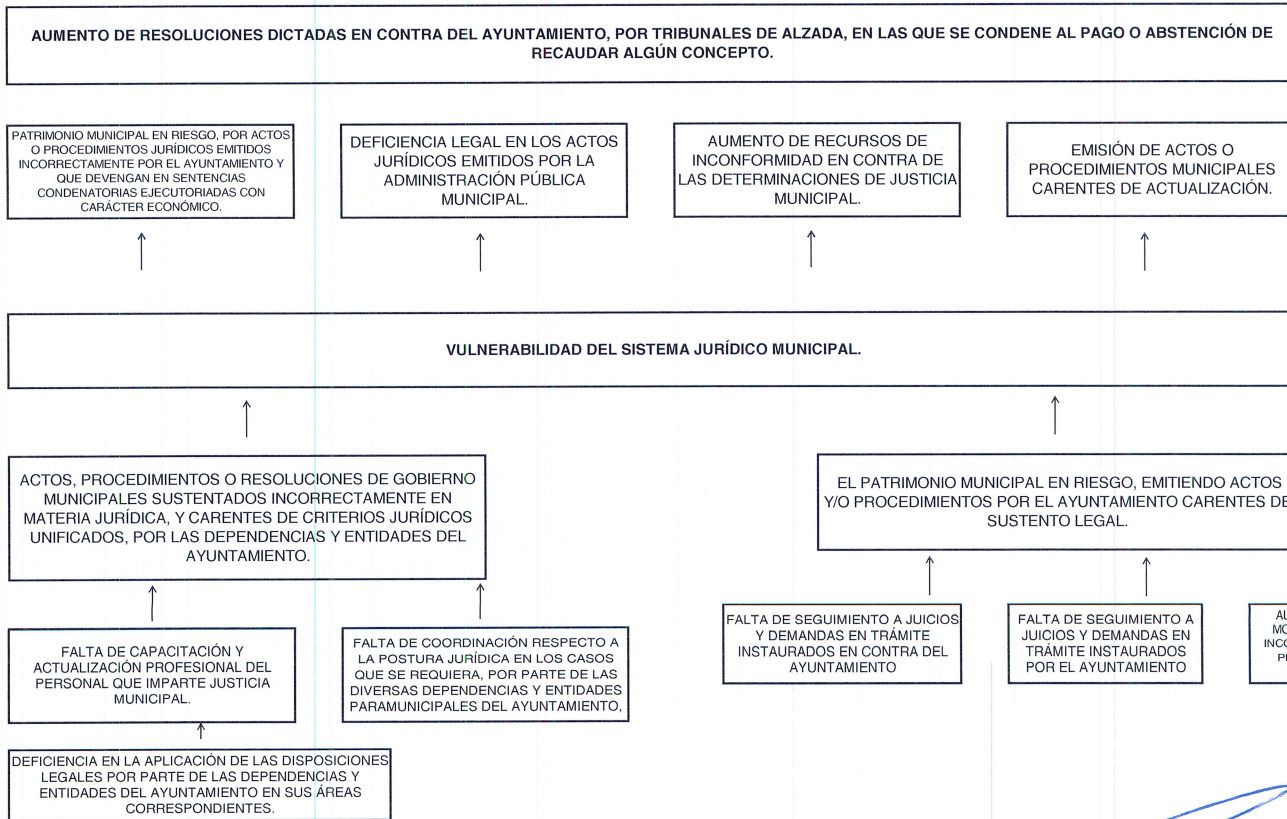
H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE PROBLEMAS
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA EJECUTORA: CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL

NÚMERO DE PROGRAMA: 14

NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL



NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

LIC. CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

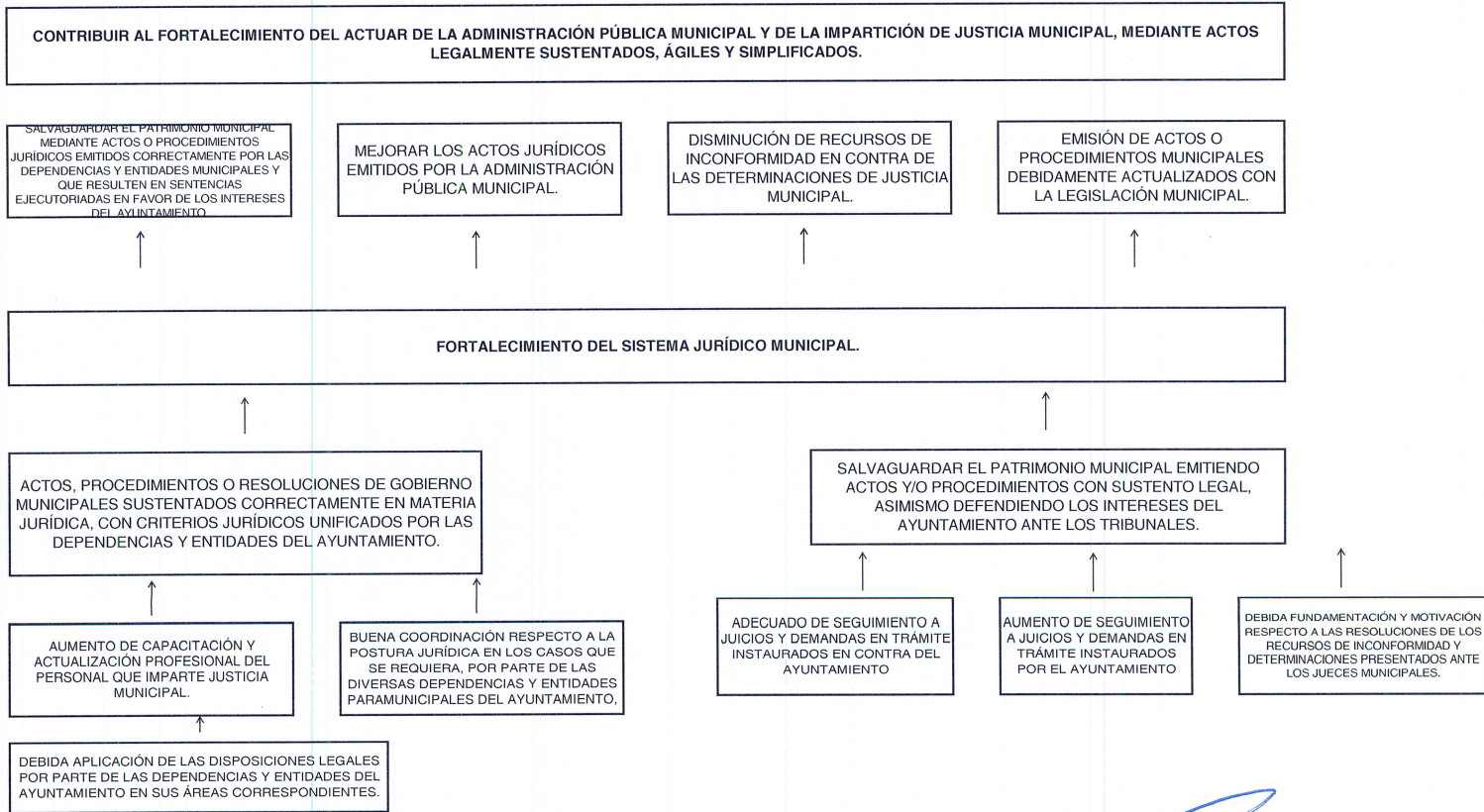
NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

LIC. RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE OBJETIVOS
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA EJECUTORA: CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL
NÚMERO DE PROGRAMA: 14
NOMBRE DEL PROGRAMA : SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL




NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

LIC. CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

LIC. RODOLFO EPIFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL

EJE PND 2019-2024: 1 POLÍTICA Y GOBIERNO		EJE PED 2020-2024: 6 POLÍTICA Y GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA		EJE PMD 2021-2022: 1 TRANSPARENCIA		No. de LINEA DE ACCION PMD: 1.3.3.1			
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 2 Desempeño de las funciones				CARACTERÍSTICAS GENERALES: E.- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS					
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:		No. y DESCRIPCIÓN DE FINALIDAD (fi):		No. y DESCRIPCIÓN DE FUNCIÓN (fu):		No. y DESCRIPCIÓN DE SUB FUNCIÓN (sf):			
1.3.5		1. Gobierno		1.3 Coordinación de la política de Gobierno		1.3.5. Asuntos jurídicos			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO O HIPÓTESIS			
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN							
FIN	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL ACTUAR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL Y DE LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL, MEDIANTE ACTOS LEGALMENTE SUSTENTADOS, ÁGILES Y SIMPLIFICADOS.	1	PORCENTAJE DE COBERTURA EFICIENTE EN LA ATENCIÓN DEL SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL		PORCENTAJE DE SOLICITUDES Y TRÁMITES ATENDIDOS DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES MUNICIPALES	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LAS DIRECCIONES DE NORMATIVIDAD, CONTENCIOSO, CONSULTIVO Y JUSTICIA MUNICIPAL, LOCALIZADOS EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA	PROMOVER Y ESTABLECER ACTOS LEGALMENTE SUSTENTADOS, ÁGILES Y SIMPLIFICADOS		
		2	(SOLICITUDES Y TRÁMITES ATENDIDOS/SOLICITUDES Y TRÁMITES PROGRAMADOS)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
		3	2017	90%					
		4	TRIMESTRE						
		4	PRIMERO	SEGUNDO				TERCERO	CUARTO
		4	50%	90%				50%	90%
		5	REPRESENTA LAS SOLICITUDES Y TRÁMITES ATENDIDOS RESPECTO A LAS DIVERSOS ENTES MUNICIPALES						
		6	ANUAL						
		7	ESTRATÉGICO						
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
P1	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA	1	PORCENTAJE DE ATENCIÓN JURÍDICA EN ACTOS DE GOBIERNO MUNICIPAL		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN ATENCIÓN JURÍDICA EN ACTOS DE GOBIERNO MUNICIPAL	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LAS DIRECCIONES DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL LOCALIZADO EN LOS ARCHIVOS DE LA JEFATURA ADMINISTRATIVA	ESTABLECER ACTOS LEGALMENTE SUSTENTADOS		
		2	(ACTIVIDAD1+ACTIVIDAD2+ACTIVIDAD3+ACTIVIDAD4)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
		3	2017	100%					
		4	TRIMESTRE						
		4	PRIMERO	SEGUNDO				TERCERO	CUARTO
		4	50%	50%				50%	50%
		5	REPRESENTA LAS SOLICITUDES Y TRÁMITES ATENDIDOS RESPECTO A LAS DIVERSOS ENTES MUNICIPALES						
		6	SEMESTRAL						
		7	ESTRATÉGICO						
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
P1C1	ACTOS, PROCEDIMIENTOS O RESOLUCIONES DE GOBIERNO MUNICIPAL SUSTENTADOS CORRECTAMENTE EN MATERIA JURÍDICA	1	PORCENTAJE DE ATENCIÓN JURÍDICA EN ACTOS DE GOBIERNO MUNICIPAL		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN ATENCIÓN JURÍDICA EN ACTOS DE GOBIERNO MUNICIPAL	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LAS DIRECCIONES DE NORMATIVIDAD, CONTENCIOSO, CONSULTIVO Y JUSTICIA MUNICIPAL, LOCALIZADOS EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA	ESTABLECER ACTOS LEGALMENTE SUSTENTADOS		
		2	(X1+X2+X3)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
		3	2017	100%					
		4	TRIMESTRE						
		4	PRIMERO	SEGUNDO				TERCERO	CUARTO
		4	25%	25%				25%	25%
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE ACTIVIDADES SUSTENTADAS JURÍDICAMENTE CORRECTO, RESPECTO A LOS ACTOS MUNICIPALES						
		6	TRIMESTRAL						
		7	ESTRATÉGICO						
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
P1C1A1	COORDINACIÓN INTEGRAL DE LAS ÁREAS JURÍDICAS ADSCRITAS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL AYUNTAMIENTO DETERMINANDO LA POSTURA JURÍDICA DEL AYUNTAMIENTO EN LOS CASOS ESPECÍFICOS QUE ASÍ LO REQUIERAN	1	PORCENTAJE DE ACCIONES TENDIENTES AL LOGRO DE UNA COORDINACIÓN INTEGRAL		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES RELATIVAS A LOGRAR LA COORDINACIÓN INTEGRAL JURÍDICA CON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL AYUNTAMIENTO	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE LO CONSULTIVO, LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA	IMPLEMENTAR UNA COORDINACIÓN ÓPTIMA Y EFICAZ CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL AYUNTAMIENTO		
		2	(SOLICITUDES DE COORDINACIÓN INTEGRAL POR LAS DEPENDENCIAS/ TOTAL DE EMISIÓN DE DOCUMENTOS UNIFICANDO LA COORDINACIÓN INTEGRAL)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
		3	2017	100%					
		4	TRIMESTRE						
		4	PRIMERO	SEGUNDO				TERCERO	CUARTO
		4	25%	25%				25%	25%
		5	REPRESENTA EL PORCENTAJE DE ACCIONES RELATIVAS A LOGRAR UNA COORDINACIÓN INTEGRAL						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTIÓN						
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								
P1C1A2	ATENDER DE MANERA EFICIENTE LAS SOLICITUDES DE ASESORÍA, VALIDACIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPINIONES JURÍDICAS REQUERIDAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ADSCRITAS AL AYUNTAMIENTO DE TIJUANA	1	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ATENCIÓN JURÍDICAS POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL AYUNTAMIENTO	INFORME GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE LO CONSULTIVO, RELATIVO A LAS SOLICITUDES ATENDIDAS Y LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA	LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES MUNICIPALES SOLICITAN APOYO JURÍDICO A LA CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL.		
		2	(SOLICITUDES DE ASESORÍA, VALIDACIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPINIONES JURÍDICAS/ TOTAL DE SOLICITUDES DE ASESORÍA, VALIDACIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPINIONES JURÍDICAS)*100						
		3	AÑO BASE	VALOR					
		3	2017	100%					
		4	TRIMESTRE						
		4	PRIMERO	SEGUNDO				TERCERO	CUARTO
		4	25%	25%				25%	25%
		5	PORCENTAJE DE INFORMES PROGRAMADOS EN BASE A LOS REALIZADOS						
		6	TRIMESTRAL						
		7	GESTIÓN						
8	ASCENDENTE								
9	EFICACIA								

DEPENDENCIA EJECUTORA: CONSEJERÍA JURÍDICA MUNICIPAL		H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA			
NÚMERO DE PROGRAMA: 14		MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			
NOMBRE DEL PROGRAMA: SISTEMA JURÍDICO MUNICIPAL		EJERCICIO FISCAL 2022			
EJE PND 2019-2024: 1 POLÍTICA Y GOBIERNO		EJE PED 2020-2024: 6 POLÍTICA Y GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA		EJE PMD 2021-2022: 1 TRANSPARENCIA	
				No. DE LINEA DE ACCION PMD: 1.3.3.1	
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA					
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 2 Desempeño de las funciones		CARACTERÍSTICAS GENERALES: E- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL:		No. y DESCRIPCIÓN DE FINALIDAD (ff):		No. y DESCRIPCIÓN DE FUNCIÓN (fu):	
1.3.5		1. Gobierno		1.3 Coordinación de la política de Gobierno	
		1.3.5. Asuntos jurídicos			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACIÓN
		1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LÍNEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACIÓN - 6 FRECUENCIA DE MEDICIÓN - 7 TIPO - 8 SENTIDO - 9 DIMENSIÓN			
		PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS			
PiCiA3	ELABORAR, VALIDAR Y FUNDAMENTAR JURÍDICAMENTE ACUERDOS, CONTRATOS, CONVENIOS Y PROPOSTAS DE REFORMA A LOS REGLAMENTOS Y LEYES MUNICIPALES, QUE SOLICITEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES MUNICIPALES	1 ELABORAR, VALIDAR Y FUNDAMENTAR JURÍDICAMENTE ACUERDOS, CONTRATOS, CONVENIOS Y PROPOSTAS DE REFORMA A LOS REGLAMENTOS Y LEYES MUNICIPALES SOLICITANDO LA EPOC, CONTRATOS Y CONVENIOS Y PROPOSTAS DE REFORMA A LOS REGLAMENTOS Y LEYES MUNICIPALES*100 2 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 PORCENTAJE DE INFORMES PROGRAMADOS EN BASE A LOS REALIZADOS 6 TRIMESTRAL 7 GESTIÓN 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ATENCIÓN JURÍDICAS POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL AYUNTAMIENTO	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y PROYECTOS, LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA
PiCiA4	PROMOVER LA ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL DEL PERSONAL ADSCRITO, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL ACTUAR DEL GOBIERNO MUNICIPAL	1 PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO 2 (CAPACITACIONES PROGRAMADAS/CAPACITACIONES REALIZADAS)*100 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 50% 0% 50% 0% 5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EFECTUADAS AL PERSONAL 6 TRIMESTRAL 7 GESTIÓN 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO	LISTA DE ASISTENCIA GENERADA POR LA DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL, CON NOMBRE DE LOS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES
PiC2	SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL, EMITIENDO ACTOS Y/O PROCEDIMIENTOS POR EL AYUNTAMIENTO JURÍDICAMENTE SUSTENTADOS	1 PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS TENDIENTES A SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL 2 (ACTIVIDAD + ACTIVIDAD + ACTIVIDADES) / 3 * 100 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS TENDIENTES A SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL 6 TRIMESTRAL 7 ESTRATÉGICO 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES TENDIENTES A SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL	INFORME GENERADO POR LAS DIRECCIONES DE NORMATIVIDAD, CONTENCIOSO, CONSULTIVO Y JUSTICIA MUNICIPAL, RELATIVO A LAS ACCIONES REALIZADAS TENDIENTES A SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL, LOCALIZADOS EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA
PiC2A1	ATENDER EN TIEMPO Y FORMA LOS JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITES INSTAURADOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO, EN DEFENSA DE SUS INTERESES, EN EJERCICIOS ANTERIORES Y DURANTE EL EJERCICIO.	1 PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS ATENDIDAS 2 (JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE PRESENTADOS/JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE ATENDIDOS)*100 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 PORCENTAJE DE ATENCIÓN A JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE EN COBERTURA DE SUS INTERESES DEL AYUNTAMIENTO 6 TRIMESTRAL 7 GESTIÓN 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN EN JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE CONTRA EL AYUNTAMIENTO	INFORME GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO, RELATIVO A LA ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE, CONTRA DEL AYUNTAMIENTO, LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA
PiC2A2	ATENDER EN TIEMPO Y FORMA LOS JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITES INSTAURADOS POR EL AYUNTAMIENTO, EN DEFENSA DE SUS INTERESES, EN EJERCICIOS ANTERIORES Y DURANTE EL EJERCICIO.	1 PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS ATENDIDAS 2 (JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE PRESENTADOS/JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE ATENDIDOS)*100 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 PORCENTAJE DE ATENCIÓN A JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE EN FAVOR DE LOS INTERESES DEL AYUNTAMIENTO 6 TRIMESTRAL 7 GESTIÓN 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE PRESENTADOS POR EL AYUNTAMIENTO	INFORME GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO, RELATIVO A LA ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE, POR EL AYUNTAMIENTO, LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA
PiC2A3	EMITIR LAS DETERMINACIONES FUNDADAS Y MOTIVADAS CORRECTAMENTE ASÍ COMO LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD PRESENTADOS ANTE LOS JUZGADOS ADSCRITOS A LA DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL	1 PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS Y RECURSOS DE INCONFORMIDAD PRESENTADOS 2 (JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE PRESENTADOS/JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE ATENDIDOS)*100 3 AÑO BASE VALOR 2017 100% 4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO 25% 25% 25% 25% 5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE ASUNTOS Y RECURSOS DE INCONFORMIDAD PRESENTADOS EN LA DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL 6 TRIMESTRAL 7 GESTIÓN 8 ASCENDENTE 9 EFICACIA		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN DE JUICIOS Y DEMANDAS EN TRÁMITE PRESENTADOS POR EL AYUNTAMIENTO	INFORME DEL AVANCE GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL, LOCALIZADO EN LA JEFATURA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:
 CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:
 RODOLFO EFIPANIO ADAME ALBA
 CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL



XXIV AYUNTAMIENTO
TIJUANA
2021 - 2024

H. XXIV AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE
EJERCICIO FISCAL 2022

NOMBRE DEL PROGRAMA : Sistema Jurídico Municipal

No. PROGRAMA : 14

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE: Tijuana, Baja California.

1) POTENCIAL: Tijuana, Baja California.

2) OBJETIVO: Dependencias y Paramunicipales del Ayuntamiento de Tijuana.

3) ATENDIDA: 1, 922, 523 habitantes.

FUENTE: PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR ADMINISTRATIVO:

LIC. CYNTHIA JOHANNA GÓMEZ BERNAL
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

LIC. RODOLFO EPÍFANIO ADAME ALBA
CONSEJERO JURÍDICO MUNICIPAL